

**Zarządzenie Nr K/34/2010**

**Burmistrza Trzebiatowa**

**z dnia 22 marca 2010 roku**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia, polegającego na organizacji cyklicznych konsultacji psychologicznych, logopedycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Trzebiatów.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)<sup>1</sup> i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873)<sup>2</sup> zarządzam, co następuje:

**§ 1.** W celu dokonania oceny i wyboru najkorzystniejszych ofert, złożonych przez organizacje pozarządowe, podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub jednostki organizacyjne, podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane i działające na terenie Gminy Trzebiatów, ubiegające się o udzielenie dotacji na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia, powołuję się Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją w składzie:

- 1/ Przewodniczący Komisji: Grzegorz Olejniczak – Zastępca Burmistrza Trzebiatowa
- 2/ Członek Komisji: Zdzisław Mieszczynski
- 3/ Członek Komisji: Agnieszka Załachowska

**§ 2.** Tryb pracy Komisji określa Regulamin Pracy Komisji, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ TRZEBIATOWA**

*Sławomir Ruszkowski*

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 oraz Nr 162, poz. 1568, Nr 153, poz. 1271; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135; z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, poz. 2104; z 2006 r. Nr 94, poz. 651; z 2008 r. Nr 209, poz. 1316 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241.

### **Regulamin pracy Komisji Konkursowej**

**§ 1.** 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący.
3. Czynności związane z obsługą Komisji prowadzi jeden z członków Komisji.
4. Prace w Komisji są nieodpłatne.

**§ 2.** 1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnych. Odrzucone zostaną oferty:

- 1/ złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
- 2/ złożone na druku innym niż określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207),
- 3/ niekompletne.

2. Komisja sprawdza oferty także pod względem ich zgodności z zakresem zadania określonego w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert. Oferty niezgodne z tym zakresem zostają odrzucone.

**§ 3.** 1. Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują następujące kryteria i skalę ocen:

- 1/ merytoryczna wartości oferty – 0 – 3 pkt,
- 2/ możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę (kwalifikacje, doświadczenie, potencjał kadrowy i rzeczowy do wykonania zadania) – 0 – 3 pkt,
- 3/ dotychczasowa współpraca podmiotu z Urzędem Miejskim, jej wiarygodność, rzetelność – 0 – 3 pkt,
- 4/ wysokość środków publicznych oraz zakres finansowania z innych źródeł, w tym środków własnych – 0 – 3 pkt,
- 5/ kalkulacja kosztów realizowanego zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.

2. Ocena danej oferty przez Komisję jest ważna, o ile została dokonana przez wszystkich członków Komisji.

3. Członkowie Komisji oceniają oferty, wpisując oceny w arkusz ocen, zawierający nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, rodzaj zadania, ocenę częściową według kryteriów podanych w § 3 pkt 1 oraz ocenę łączną punktową. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobą dokonującą oceny.

4. Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen częściowych.

5. Ocena końcowa danej oferty jest średnią, obliczoną z dokładnością do pierwszego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające te oferty.

6. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej.

7. W przypadku rezygnacji oferenta z realizowania zadania, z powodu nie uzyskania dotacji w wysokości wnioskowanej lub z innej przyczyny, dotacje uzyskuje kolejna oferta z listy wyników.

**§ 4.** Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz pozostali członkowie Komisji.

**§ 5.** Rozstrzygnięcie Komisji o liczbie przyjętych ofert i wysokości przyznanych dotacji stanowi podstawę do podjęcia decyzji o udzieleniu dotacji przez Burmistrza Trzebiatowa.