

Uchwała Nr XLV/ 423 /10
Rady Miejskiej w Trzebiatowie
z dnia 29 kwietnia 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Trzebiatów lub jej jednostkom podległym oraz organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm. ¹⁾), oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm. ²⁾) Rada Miejska w Trzebiatowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekcrc w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1/ Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Trzebiatowa,
- 2/ minimalnym wynagrodzeniu za pracę - należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę, ogłaszane w formie obwieszczenia przez Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 2 ust.4 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę /Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm. ³⁾

§ 2. Określa się:

- 1/ szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami”, przypadających Gminie Trzebiatów lub jej jednostkom podległym, za wyjątkiem należności powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami;
- 2/ organy i osoby uprawnione do udzielania ulg, o których mowa w pkt 1.

§ 3. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości, jeżeli:

- 1/ osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2/ osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3/ zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4/ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5/ zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny;
- 6/ ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146

² Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28 poz. 146

³ Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 240 poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314

2. Należności mogą być umarzane z urzędu:

1/ jeżeli ich wysokość nie przekracza trzykrotności wartości opłaty dodatkowej pobieranej przez „Pocztę Polską” za polecenie przesyłki listowej i nie zostały spłacone w terminie 6 miesięcy od dnia ich wymagalności.

2/ w przypadkach określonych w ust.1 pkt 1 – 5.

3. Umarzanie należności w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. Na wniosek dłużnika:

1/ należności mogą być umarzane w części;

2/ mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności;

3/ płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty;

w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Gminy Trzebiatów.

§ 5. Do umarzania, odraczania, lub rozkładania na raty spłaty należności jest uprawniony:

1/ kierownik jednostki podległej:

a/ samodzielnie - jeżeli wartość należności wraz z odsetkami i należnościami ubocznymi nie przekracza piętnastokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę,

b/ po uprzednim uzyskaniu zgody Burmistrza – jeżeli wartość należności wraz z odsetkami i należnościami ubocznymi jest wyższa niż określona w lit. a, lecz nie przekracza kwoty pięćdziesięciokrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę;

2/ Burmistrz po uprzednim uzyskaniu opinii Rady Miejskiej w Trzebiatowie – w pozostałych przypadkach.

§ 6. 1. W przypadku gdy umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności stanowić będzie pomoc publiczną, zastosowanie ulgi określonej w § 3 lub § 4 dopuszczalne będzie wówczas, gdy udzielona pomoc będzie pomocą de minimis w rozumieniu art. 2 pkt 10 i 10 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm. ⁴)

2. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty, spłaty należności, w przypadkach określonych w ust. 1 uprawniony jest Burmistrz:

1/ samodzielnie, jeżeli wartość należności wraz z odsetkami i należnościami ubocznymi nie przekracza kwoty pięćdziesięciokrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę;

2/ po uprzednim uzyskaniu opinii Rady Miejskiej w Trzebiatowie – w pozostałych przypadkach.

§ 7. Umorzenie, odroczenie albo rozłożenie spłaty należności na raty następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego - w formie pisemnej.

§ 8. 1. Kierownicy jednostek podległych przedstawiają Burmistrzowi sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty, udzielonych na podstawie niniejszej uchwały, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Sprawozdania, o których mowa w ust 1, są sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

⁴ Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 93 poz. 585

§ 9. Tracą moc:

1/ uchwała Nr XLVII/456/06 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Trzebiatów z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych /Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2006r. Nr 105, poz. 1977/.

2/ uchwała Nr XLIX/479/06 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 27 października 2006 r. o zmianie uchwały w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Trzebiatów z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych /Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2006 r. Nr 123, poz. 2655/.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sławomir Pawlak

SPRAWOZDANIE

dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty udzielonych w trybie określonym uchwałą Rady Miejskiej w Trzebiatowie.

.....
Jednostka organizacyjna dokonująca umorzeń, odroczeń lub rozłożenia na raty, dotyczących spłaty należności pieniężnej

Lp.	Treść		Nazwa symbol dłużnika	Liczba dłużników	Kwota należności		Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty		Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata)	Tytuł powstałej należności	
					należność główna	odsetki i należności uboczne	należność główna	odsetki i należności uboczne		Dział, rozdział klasyfikacji	Podstawa prawna
1	2		3	4	5a	5b	6a	6b	7	8a	8b
1	UMORZENIE podstawa prawna										
2	ODROCZENIE	bez rozłożenia na raty									
		z rozłożeniem na raty									
3	ROZŁOŻENIE NA RATY										

.....
/główny księgowy/

.....
/kierownik jednostki/

.....
/ dzień, miesiąc, rok/