

PROTOKÓŁ Nr 8 /11
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
z dnia 4 lipca 2011 r.

Stan Komisji - 7 Radnych
Obecnych na posiedzeniu - 7 Radnych

Spoza członków Komisji w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Pan Henryk Bogusz – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Proponowany porządek obrad:

1. Sprawy regulaminowe:
 - a/ otwarcie obrad i stwierdzenie quorum,
 - b/ przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia,
 - c/ przyjęcie porządku obrad.
2. Kontrola problemowa realizacji przez Gminę działań na rzecz sprzedaży nieruchomości w roku 2010 i w I kwartale 2011 r.
3. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Przebieg obrad

Do punktu 1

Sprawy regulaminowe

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 11.00

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej otworzył jej Przewodniczący Radny Jan Kargul.

Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność posiedzenia.

Protokoły z poprzednich posiedzeń Komisji nr 7 był wyłożony do wglądu Radnych, do jego treści nie zgłoszono uwag ani poprawek.

Komisja w wyniku głosowania, jednogłośnie przyjęła protokół w przedstawionej treści.

Następnie Przewodniczący zapoznał z proponowanym dziennym porządkiem obrad, który Komisja przyjęła jednogłośnie bez uwag i zmian.

Projekt porządku obrad wraz z zawiadomieniem stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Zaproszenie na posiedzenie komisji, które zostało skierowane do gości zaproszonych stanowi zał. nr 3 do protokołu.

PROTOKÓŁ Nr 8/11

z dnia 4 lipca 2011 r. z posiedzenia Komisji Rewizyjnej

Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, które było podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego, stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Do punktu 2

Kontrola problemowa realizacji przez Gminę działań na rzecz sprzedaży nieruchomości w roku 2010 i w I kwartale 2011 r.

1. Radny Jan Kargul – upoważnienie nr 26/11, zał. nr 5 do protokołu,
2. Radna Bogumiła Domańska – upoważnienie nr 27/11, zał. nr 6 do protokołu,
3. Radna Helena Handor – upoważnienie nr 28/11, zał. nr 7 do protokołu,
4. Radny Jan Kaniewicz – upoważnienie nr 29/011, zał. nr 8 do protokołu,
5. Radny Józef Kubiak – upoważnienie nr 30/11, zał. nr 9 do protokołu,
6. Radny Henryk Pijarowski – upoważnienie nr 31/11, zał. nr 10 do protokołu,
7. Radny Stanisław Sitarski - upoważnienie nr 32/11, zał. nr 11 do protokołu

W kontroli uczestniczyli

– Pan Henryk Bogusz – Kierownik ref. GNR

W/w osoba udzielała wyjaśnień na zagadnienia poruszane przez Zespół Kontrolny w/w składzie:

Ponadto Komisja posiłkowała się:

- sprawozdaniem z realizacji przez gminę działań na rzecz sprzedaży nieruchomości w roku 2010 i I półroczu 2011 r. (zał. nr 12 do protokołu),

Protokół z przeprowadzonej kontroli stanowi zał. nr 13 do protokołu.

Do punktu 3

Sprawy bieżące i wolne wnioski

W związku z wyczerpaniem dziennego porządku obrad Przewodniczący Komisji Radny Jan Kargul zamknął posiedzenie Komisji Rewizyjnej.

Posiedzenie zakończyło się o godz. 16.00.

Przewodniczący Komisji

Jan Kargul

Protokołowała
Hanna Gmitter

PROTOKÓŁ Nr 8/11

z dnia 4 lipca 2011 r. z posiedzenia Komisji Rewizyjnej

Załącznik nr 13 do protokołu.

Trzebiatów, dnia 08.07.2011 r.

Burmistrz Trzebiatowa

.....
(nazwa kontrolowanego podmiotu)

PROTOKÓŁ KONTROLI

Działając zgodnie z art. 18a ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. , w oparciu o §82 ust. 1 i 2 i §83 Statutu Gminy Trzebiatów oraz uchwałę nr IV/14/11 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej w Trzebiatowie na 2011 r. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej przedstawia wyniki kontroli przeprowadzonej w dniu 04.07.2011 r.

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w składzie:

Jan KARGUL – przewodniczący komisji,

Bogumiła DOMAŃSKA – zastępca przewodniczącego komisji,

Helena HANDOR - członek komisji,

Jan KANIEWICZ – członek komisji,

Józef KUBIAK – członek komisji.

Henryk PIJAROWSKI

Stanisław SITARSKI

Osoby obecne przy kontroli:

Henryk BOGUSZ – Kierownik referatu Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa

I. Zakres kontroli

Kontrola problemowa realizacji przez Gminę działań na rzecz sprzedaży nieruchomości w roku 2010 i w I kwartale roku 2011.

II. Przebieg oraz wyniki czynności kontrolnych

Kontrolę przeprowadzono w biurze Rady w oparciu o przedłożoną na piśmie informację o realizacji przez Gminę działań na rzecz sprzedaży nieruchomości w roku 2010 i w I półroczu 2011 r. Obszerne wyjaśnienia złożył także obecny na posiedzeniu Komisji Kierownik Referatu Pan Henryk BOGUSZ.

Z przedłożonych dokumentów i informacji udzielonych Komisji wynika, że sprzedaż nieruchomości odbywa się w Gminie w oparciu o przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz ustawy o samorządzie gminnym. Zgodnie z tymi dokumentami sprzedaż realizowana jest w dwóch trybach: przetargu lub na polepszenie warunków zagospodarowania nieruchomości sąsiedniej.

Po podjęciu uchwały przez Radę Gminy bezzwłocznie podejmowane są działania zmierzające do jej realizacji. Przygotowywana jest dokumentacja i w zależności od wskazanej formy sprzedaży – właściwa procedura mająca na celu zbycie nieruchomości.

W roku 2010 przeprowadzono 46 przetargów, w których 17 zakończyło się wynikiem pozytywnym. Dodatkowo ogłoszono 12 rokowań, których 7 przypadkach podpisano umowy o sprzedaży. W tym okresie w trybie bezprzetargowym, na polepszenie warunków zabudowy sprzedano 7 nieruchomości. Pozwoliło to na realizację planu finansowego , dział gospodarka

PROTOKÓŁ Nr 8/11

z dnia 4 lipca 2011 r. z posiedzenia Komisji Rewizyjnej

nieruchomości – sprzedaż nieruchomości, w wysokości 97,08 % tj. na plan dochodów 2.174.986,- zł, wykonano 2.111.417,35 zł.

W I półroczu br. przeprowadzono 24 przetargi, z których 8 zakończyło się wynikiem pozytywnym. Dodatkowo ogłoszono 5 rokowań, których żadne nie zostało rozstrzygnięte. W trybie bezprzetargowym, na polepszenie warunków zabudowy, sprzedano 2 nieruchomości.

Ogłoszenie o przetargu zgodnie z obowiązującymi przepisami podpisywane jest przez Burmistrza lub jego Zastępcę i w trybie natychmiastowym trafia na stronę BIP (Biuletynu Informacji Publicznej) Gminy Trzebiatów. Następnie ogłoszenia zamieszczane są w prasie, przy czym ich zasięg zgodnie z wymogami decyduje wartość sprzedawanej nieruchomości – przykładowo, gdy wartość nieruchomości przewyższa równowartość 100.000,- Euro ogłoszenie powinno być zamieszczane w prasie o zasięgu krajowym raz co najmniej na dwa miesiące przed przetargiem.

W trakcie prac Komisja zapoznała się z wykazem nieruchomości komunalnych oferowanych do sprzedaży przez Gminę, przykładami ogłoszeń o sprzedaży zamieszczanych w prasie oraz z kilkoma wybranymi przez członków Komisji pełnymi dokumentacjami obiektów sprzedanych lub oferowanych do sprzedaży. Były to nieruchomości:

- działka nr 318-328 obręb 2 ul. Wiejska w Trzebiatowie – sprzedaż w przetargu,
- lokal mieszkalny ul. Pocztowa 23c/10 – sprzedaż na rzecz najemcy,
- nieczynny młyn gospodarczy przy ul. Słowackiego 58-59 pozostający w użytkowaniu wieczystym GS Trzebiatów -

Postępowanie w celu zbycia nieruchomości na rzecz użytkownika.

III. Wnioski kontrolne (propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli)

Komisja pozytywnie oceniła dotychczasowe działania Gminy na rzecz sprzedaży nieruchomości. W celu zwiększenia zainteresowania potencjalnych nabywców kupnem obiektów można rozważyć możliwość zamieszczania ogłoszeń, w formie plakatu lub tablicy, bezpośrednio na większych nieruchomościach. Członkowie Komisji uważają, że Gmina powinna zintensyfikować działania na rzecz uregulowania sytuacji własnościowej młyna. .

IV. Uwagi przedstawicieli jednostek kontrolowanych

Uwag nie wniesiono.

Niniejszy protokół został sporządzony w 4 jednobrzmiących egzemplarzach i odczytany.

Podpis nieczytelny Pana Zdzisława Matusewicza Burmistrza Trzebiatowa
(podpis kierownika kontrolowanego podmiotu, data)

(podpisy kontrolujących)

Do wiadomości:

Podpisy nieczytelny członków Komisji Rewizyjnej
(podpis Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej)

1. Przewodniczący Rady Miejskiej,
2. Burmistrz Trzebiatowa,
3. Kierownik jednostki kontrolowanej,
4. a/a

PROTOKÓŁ Nr 8/11

z dnia 4 lipca 2011 r. z posiedzenia Komisji Rewizyjnej