

## PROTOKÓŁ Nr 24 /12

### z posiedzenia Komisji Spraw Społecznych z dnia 21 listopada 2012 r.

Stan Komisji - 7 Radnych  
Obecnych na posiedzeniu - 6 Radnych

Spoza Komisji w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Pan Zdzisław Matuszewicz Burmistrz Trzebiatowa
2. Pan Bogusław Barański Zastępca Burmistrza
3. Pan Andrzej Kuliberda Sekretarz Trzebiatowa
4. Pani Urszula Szczepanik Kierownik Referatu Podatkowego

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

#### *Porządek obrad*

1. Sprawy regulaminowe,  
a/ otwarcie obrad i stwierdzenie quorum,  
b/ przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia,  
c/ przyjęcie porządku obrad.
2. Funkcjonowanie Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie  
a/ stanowisko Komisji.
3. Podjęcie uchwał podatkowych.
4. Opiniowanie bieżących uchwał Rady Miejskiej.
5. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Zaproszenie wraz z porządkiem obrad stanowi zał. nr 2 do protokołu.

Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji, które zostało wywieszone na tablicy ogłoszeń, stanowi zał. nr 3 do protokołu.

#### Przebieg obrad

##### **Do punktu 1**

##### **Sprawy regulaminowe.**

Posiedzenie Komisji Spraw Społecznych otworzył Przewodniczący Komisji Radny Jan Kaniewicz. Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 11.00.

Na podstawie listy obecności Przewodniczący stwierdził quorum Komisji do podejmowania prawomocnych decyzji. Komisja obradowała w 6 osobowym składzie.

Protokół z poprzedniego posiedzenia Nr 23 był wyłożony do wglądu radnych, nie wniesiono uwag ani poprawek.

Protokół przyjęto jednogłośnie, 6 głosami „za”.

Następnie Przewodniczący Komisji zapoznał członków Komisji z projektem porządku obrad.

Porządek obrad Komisja przyjęła 6 głosami „za”.

## **Do punktu 2**

### **Funkcjonowanie Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie. Informacja stanowi zał. nr 4 do protokołu.**

Pan Jan Kaniewicz Przewodniczący Komisji poinformował, że radni otrzymali informację na temat funkcjonowania Urzędu Miejskiego. Pan Przewodniczący poprosił o przedstawienie informacji przez Pana Andrzeja Kuliberdę Sekretarza Gminy.

Pan Andrzej Kuliberda poinformował między innymi, że większość spraw urzędowych można załatwić w Punkcie Obsługi Interesanta. Pracownicy punktu udzielają wszelkich informacji i kierują petentów do odpowiednich pracowników. W punkcie wydawane są wnioski i druki niezbędne do załatwienia spraw urzędowych, pracownicy pomagają również w wypełnieniu druków. Petenci uzyskują informację i pomoc w referatach od kierowników lub poszczególnych pracowników. Obsługa kancelaryjna urzędu prowadzona jest z wykorzystaniem narzędzi informatycznych w dwóch punktach kancelaryjnych, tj. w sekretariacie i POI. Od początku roku do dnia 25.10.2012 r. w dziennikach korespondencji zarejestrowano 15282 szt. wpływającej korespondencji. Urząd Miejski jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30. Urząd mieści się w dwóch budynkach. Każde biuro jest oznaczone w sposób czytelny. Urząd Miejski podzielony jest na 8 referatów. Na dzień 30 września 2012 r. było zatrudnionych 72 pracowników. Burmistrz oraz Zastępca Burmistrza przyjmują interesantów w umówionych terminach, przyjęli 372 interesantów. Kilkakrotnie wyższa liczba interesantów została przyjęta bez wcześniejszego uzgadniania terminu. Na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej zamieszczone są najważniejsze informacje dotyczące zarówno organizacji i funkcjonowania gminy jak również sposobów załatwiania poszczególnych spraw. Stopniowo powiększany jest katalog informacji umieszczanych w BIP-ie. Strona internetowa urzędu zawiera szereg przydatnych informacji. Pan Sekretarz poinformował, że podpisana została umowa partnerska pomiędzy gminą Trzebiatów a Zachodniopomorskim Regionalnym Funduszem Poręczeń Kredytowych w Szczecinie.

Na zakończenie Pan Sekretarz poinformował, że urząd wykonując swoje zadania współpracuje z pozostałymi jednostkami organizacyjnymi gminy i spółkami gminnymi.

Stopniowo zwiększa się zakres spraw, które można załatwić nie tylko z wykorzystaniem poczty elektronicznej, ale również innych możliwości technicznych, takich jak np. ePUAP czyli Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej. Z pewnością będzie przebywało interesantów, którzy będą załatwiali sprawy w urzędzie wyłącznie drogą elektroniczną.

Radna Irena Pietrzykowska prosi o poszerzenie informacji na temat zawartej umowy partnerskiej.

Pan Andrzej Kuliberda poinformował, że głównym celem współpracy obu instytucji będzie wspieranie inicjatyw gospodarczych małych i średnich przedsiębiorstw działających na terenie gminy oraz inicjowanie wydarzeń wspierających poszerzanie wiedzy na temat unijnej inicjatywy JAREMIE. Jest to pierwsza taka umowa na terenie województwa zachodniopomorskiego pomiędzy Funduszem a samorządem lokalnym.

Radny Jan Kaniewicz zapytał ile przedsiębiorstw jest zainteresowanych tym przedsięwzięciem.

Pan Zdzisław Matuszewicz Burmistrz dodatkowo poinformował, że jest to jedyna taka inicjatywa w naszym powiecie. Fundusz musi nawiązać indywidualne kontakty z przedsiębiorcami i z nimi współpracować. Jeżeli będzie zainteresowanie to gmina może zorganizować ogólne spotkanie w tej sprawie.

Radny Jan Kargul zapytał ilu pracowników jest zatrudnionych w Ochotniczej Straży Pożarnej.

Pan Sekretarz poinformował, że zatrudnionych jest na niepełne etaty 6 pracowników OSP, są to kierowcy do obsługi pojazdów specjalistycznych.

Radny Jan Kargul powiedział, że przebywa zadań, jakie to są zadania.

Pan sekretarz poinformował, że przede wszystkim duże zadanie to gospodarka odpadami. To zadanie jest już przygotowywane od kilku miesięcy.

Radny Jan Kaniewicz zapytał, czy jest dużo uwag do pracy Urzędu.

Pan Sekretarz poinformował, że w ostatnim czasie nie było skarg na pracę urzędników. Punkt Obsługi Interesanta spełnia oczekiwania petentów, dużo łatwiej się pracuje.

W trakcie dyskusji członkowie Komisji stwierdzili, że większość spraw urzędowych załatwia Punkt Obsługi Interesanta, który dobrze spełnia swoją rolę. Pracownicy Punktu udzielają wszelkich informacji ewentualnie kierują interesantów do odpowiednich pracowników, a także wydają różnego rodzaju druki niezbędne do załatwienia spraw i pomagają w ich wypełnianiu. W omawianym okresie w dziennikach korespondencji zanotowano 1528 wpływających pism i 1356 wychodzących wysłanych pocztą oraz 17 152 dostarczonych przez gońców. Coraz większą rolę w funkcjonowaniu urzędu odgrywa wykorzystanie narzędzi komunikacji elektronicznej.

Pracę Urzędu członkowie Komisji ocenili pozytywnie, natomiast pojawiające się w ciągu omawianego okresu skargi zmuszają, aby zwrócić uwagę na bardziej profesjonalną obsługę interesanta i poświęcić mu jeszcze więcej czasu w wyjaśnieniu jego problemów, aby zmniejszyć niezadowolenie do minimum.

### **Do punktu 3**

#### **Opiniowanie bieżących uchwał Rady Miejskiej:**

##### **1) w sprawie zmiany budżetu gminy Trzebiatów na 2012 r., zał. nr 5 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański Zastępca Burmistrza Trzebiatowa poinformował, że projekt uchwały dotyczy:

- zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 198.148 zł,
- zmniejsza się dochody budżetu gminy o kwotę 344.020 zł,
- zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 110.248 zł,
- zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 256.120 zł.

Projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie 4 „za”, 1 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

**2) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Trzebiatów na lata 2012-2025, zał. nr 6 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański zastępca Burmistrza poinformował, iż w uzasadnieniu do projektu uchwały zostały przedstawione szczegółowe zmiany dot. tej uchwały.

Projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie 4 „za”, 1 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”.

**3) w sprawie opinii na temat przebiegu projektowanych granic portu morskiego w Dźwirzynie od strony ładu, zał. nr 7 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański poinformował, że projekt uchwały dotyczy pozytywnego zaopiniowania projektu portu morskiego Dźwirzyna według przebiegu określonego na mapie sytuacyjno – wysokościowej. W dniu 29 października 2012 r. wpłynął wniosek Urzędu Morskiego w Słupsku dotyczący zaopiniowania projektowanego przebiegu granic portu morskiego w Dźwirzynie. Ponieważ Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Trzebiatów uchwalone Uchwałą nr XXIV/191/12 RM w Trzebiatowie z dnia 28 czerwca 2012 r. przewiduje włączenie części działki nr 134/40 położonej w obrębie geodezyjnym Mrzeżyno 3 w granicach portu, wniesiono stosowna uchwałę.

Projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie 3 „za”, 3 „wstrzymujące się”.

**4) w sprawie sprzedaży nieruchomości położonej na terenie gminy Trzebiatów, zał. nr 8 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański poinformował, że projekt uchwały dotyczy wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej, nieruchomości niezabudowanej położonej w Robach, oznaczonej jako działka nr 311.

Projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie 6 „za”.

**5) w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Trzebiatów na lata 2013 – 2017, zał. nr 9 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański poinformował, że projekt uchwały dotyczy przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Trzebiatów na lat 2013-2017”. Program przedstawiony w proponowanym brzmieniu uwzględnia w swojej formie wymogi dotyczące jego treści określone w art. 21 ust. 2 ustawy. Zadaniem przygotowanego programu jest zwiększenie efektywności prowadzonej polityki mieszkaniowej, stosowanie instrumentów finansowych przedsięwzięć mających na celu zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych. Program jest niezbędny dla kontynuowania polityki czynszowej jako jednego ze źródeł finansowania gospodarki mieszkaniowej a także wspierania najuboższych najemców lokali w formie udzielania obniżek czynszu. Program uwzględnia specyfikę zasobu mieszkaniowego Gminy Trzebiatów. Poprzednio obowiązujący program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, obejmował lata 2008-2012. W związku z tym, iż okres programowania dobiegł końca podjęcia niniejszej uchwały jest w pełni uzasadniony.

Projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie 6 „za”.

**6) w sprawie nabycia nieruchomości położonych w gminie Trzebiatów, zał. nr 10 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański Wiceburmistrz poinformował, że projekt uchwały dotyczy wyrażenia zgody na nabycie w drodze komunalizacji na wniosek, nieruchomości położonych w Trzebiatowie – obr. 5 stanowiących własność Skarbu Państwa, ozn. Nr 174 – o pow. 0,2788 ha (drogi – ul. Głębokiej) oraz ozn. Nr 219 – o pow. 0,1986 ha (drogi – ul. Rynek).

Projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie 6 „za”.

**7) w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trzebiatów, zał. nr 11 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański Wiceburmistrz poinformował, że projekt uchwały dotyczy przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trzebiatów. Ustawa z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2011 Nr 152, poz. 897 ze zm.) nałożyła na gminy szereg nowych zadań i obowiązków związanych z utrzymaniem czystości i porządku, zmieniła też w sposób znaczący system gospodarowania odpadami komunalnymi. Nowy system musi zacząć funkcjonować najpóźniej 1 lipca 2013 r. Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych zobowiązani będą ponosić na rzecz gminy, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Z pobranych opłat gmina będzie pokrywać koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Nowy system gospodarowania odpadami komunalnymi musi opierać się na zorganizowanych działaniach dopasowanych indywidualnie do potrzeb gminy. Nowy system wiąże się także z koniecznością wywiązania się ze zobowiązań wynikających z członkostwa w Unii Europejskiej w zakresie osiągnięcia odpowiednich poziomów ekologicznych. Gmina będzie przedstawiać do Marszałka Województwa coroczne sprawozdania z osiągniętych poziomów ekologicznych. Nie wywiązywanie się z obowiązków gmina będzie płaciła kary, które mogą być bardzo dotkliwe. Rada Miejska do końca 2012 r. obowiązana jest podjąć niniejszą uchwałę, w celu przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku, który na terenie gminy Trzebiatów będzie regulował zagadnienia nowego systemu gospodarki odpadami.

W trakcie dyskusji członkowie Komisji wprowadzili zmiany, które zostały zgłoszone na spotkaniu, które odbyło się w dniu 21 listopada br. w sprawie szczegółowego omówienia ustawy śmieciowej.

Projekt uchwały, po wprowadzonych zmianach, Komisja zaopiniowała pozytywnie 6 „za”.

**8) w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zał. nr 12 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański Wiceburmistrz poinformował, opłaty te powinny być uiszczane przez właścicieli nieruchomości z częstotliwością i w terminie pozwalającym na bieżące finansowanie kosztów systemu, tj. koszty przedsiębiorcy, który wygra przetarg, koszty administracyjne systemu, koszty eksploatacji punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W projekcie uchwały wskazano częstotliwość w czterech ratach z terminem uiszczania opłaty do 15 marca, maja, września i listopada, począwszy od 1 lipca 2013 r. tj. od dnia w którym system zacznie funkcjonować. Ze względów praktycznych właściciel nieruchomości powinien mieć możliwość uiszczenia opłaty na rachunek bankowy urzędu miejskiego lub gotówką w punkcie kasowym urzędu. Niniejsza uchwała określa istotnie elementy nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w gminie i jest niezbędna do jego wprowadzenia.

Projekt uchwały, po wprowadzonych zmianach, Komisja zaopiniowała pozytywnie 5 „za”, 1 „wstrzymujący się”.

**9) w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności zał. nr 13 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański Wiceburmistrz poinformował, że projekt uchwały dotyczy wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w art. 6J ust. 1 pkt 1 ustawy. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, stanowi więc iloczyn mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty. W projekcie uchwały ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 21,80 zł miesięcznie od każdego mieszkańca. Również w projekcie uchwały ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 15,60 zł jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

Projekt uchwały, po wprowadzonych zmianach, Komisja zaopiniowała pozytywnie 5 „za”, 1 „wstrzymujący się”.

**10) w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zał. nr 14 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański Wiceburmistrz poinformował, że założeniem nowego systemu jest uniezależnienie wysokości opłaty od ilości odebranych od właścicieli nieruchomości, a więc nieopłacalne ma być nielegalne pozbywanie się odpadów. Niniejsza uchwała stanowi podstawę kalkulacji wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jej zakres znajdzie odzwierciedlenie także w zapisach specyfikacji istotnych warunków zamówienia na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Uchwała ta jest również podstawą do prowadzenia dalszych działań mających na celu wprowadzenie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Projekt uchwały, po wprowadzonych zmianach, Komisja zaopiniowała pozytywnie 6 „za”.

**11) w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, zał. nr 15 do protokołu.**

Pan Bogusław Barański Wiceburmistrz poinformował, że w nowym systemie opłata będzie naliczana na podstawie deklaracji składanej poprzez właściciela nieruchomości. W deklaracji właściciel nieruchomości podaje swoje dane oraz dokładny adres nieruchomości, z której mają zostać odebrane odpady komunalne. Deklaruje też wielkość na podstawie której obliczana jest wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wykazuje ilość mieszkańców (twórców odpadów. Deklaracja stanowić będzie podstawę do wystawienia ewentualnego tytułu wykonawczego w przypadku nieuiszczania opłaty przez właściciela nieruchomości. Weryfikacja prawidłowości danych zawartych w deklaracji będzie mogła być przeprowadzona w oparciu o wykaz dokumentów potwierdzające dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty, jak rachunki za wodę, rachunki za energie elektryczną, kopie umowy za odbiór w „starym systemie” oraz dokument potwierdzający, iż osoba zameldowana nie jest mieszkańcem nieruchomości, której dotyczy deklaracja. Niniejsza uchwała określa jeden z kluczowych

elementów nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w gminie i jest niezbędna do jego wprowadzenia.

Projekt uchwały, po wprowadzonych zmianach, Komisja zaopiniowała pozytywnie 5 „za”, 1 „wstrzymujący się”.

#### **Do punktu 4**

#### **Podjęcie uchwał podatkowych**

#### **1) w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do obliczenia podatku rolnego w 2013 r., zał. nr 15 do protokołu.**

Pani Urszula Szczepanik poinformowała, że w związku z opublikowaniem średniej ceny skupu żyta za okres trzech pierwszych kwartałów 2012 r. wynoszącej 75,86 zł za 1 dt, która jest podstawą do obliczenia podatku rolnego, Pan Burmistrz przedkłada projekt uchwały obniżającej w/w wartość do kwoty 60 zł za 1 dt. Uprawnienie takie przysługuje radzie gminy na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy o podatku rolnym. Działanie takie zwiększy wpływy z tego źródła o kwotę 312.000 zł. Propozycja stawki podatkowej w takiej wysokości jest również realizacją sugestii Zachodniopomorskiej Izby Rolniczej zawartych w piśmie IR/JW./2249/12 z 26.10.2012 r.

Pani Urszula Szczepanik przedstawiła porównanie stawek w sąsiednich gminach w roku 2012. Gmina Brojce stawki w roku 2012 - 50 zł, proponowane w 2013 r. - 56 zł. Gmina Płoty stawki w roku 2012 - 62 zł, proponowane na 2013 r. - 66,30 zł. Gmina Karnice stawki w roku 2012, - 69 zł, propozycje na rok 2013, - 69 zł. Gmina Gryfice stawki w roku 2012, - 48 zł, propozycje na rok 2013 - 56 zł.

Pani Kierownik poinformowała, że w Gminie Trzebiatów w roku 2012 obniżono stawkę z 74,18 do 48 zł (35 %). Zastosowanie stawki z wysokości 60 zł za 1 dt przyniesie wzrost wpływów do budżetu o ok. 312.000 zł, w tym od osób fizycznych w wys. 212.500 zł, od osób prawnych 99.500 zł. Wartość 1 zł w przeliczeniu na wpływy podatkowe 26.000 zł. Proponowana obniżka, w stosunku do stawki maksymalnej, wynosi 21 %.

Pan Przewodniczący przedstawił pismo Zachodniopomorskiej Izby Rolniczej Rada Powiatowa w Gryficach, jest to opinia w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do obliczenia podatku rolnego na 2013 r. w gminie Trzebiatów.

Członkowie Rady ZIR Powiatu Gryfickiego proponują obniżyć podstawę do obliczenia podatku rolnego z kwoty 75,86 za 1 dt do kwoty 52,00 zł za 1 dt.

W trakcie szerokiej dyskusji członkowie Komisji zgłosili wnioski:

Radna Irena Pietrzykowska zgłosiła wniosek aby obniżyć podstawę do obliczenia podatku rolnego z kwoty 75,86 za 1 dt do kwoty 56,00 zł za 1 dt.

Radna Teresa Nowak zgłosiła wniosek aby obniżyć podstawę do obliczenia podatku rolnego z kwoty 75,86 za 1 dt do kwoty 52,00 zł za 1 dt.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie wniosek radnej Teresy Nowak.

W wyniku głosowania, 5 „za”, 1 „przeciw”, Komisja przyjęła wniosek zgłoszony przez Radną Teresę Nowak.

Projekt uchwały, po wprowadzonych zmianach, Komisja zaopiniowała pozytywnie 5 „za”, 1 „przeciw”.

**2) w sprawie zmiany uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, zał. nr 16 do protokołu.**

Pani Urszula Szczepanik Kierownik Referatu Podatkowego poinformowała, że projekt uchwały zawiera w swoich założeniach zwolnienie od podatku od nieruchomości boisk sportowych nie będących w posiadaniu przedsiębiorców i wykorzystywanych na potrzeby prowadzonej przez nich działalności gospodarczej. Zwolnieniu podlegać będą więc tylko boiska sportowe o charakterze niekomercyjnym – gminne, sołectkie itp. Dlatego też powstała konieczność doprecyzowania zmienianego zapisu tak by wyeliminować przypadki kiedy przedsiębiorca z tyt. posiadania boiska sportowego nie płaci za nie podatku.

Projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie 6 „za”.

**Do punktu 4**  
**Sprawy bieżące i wolne wnioski.**

Przewodniczący Komisji przedstawił pisma, które wpłynęły do biura Rady Miejskiej:

Przewodniczący Komisji przedstawił pisma, które wpłynęły do biura Rady Miejskiej:

1. Ministerstwo Finansów Departament Podatków Lokalnych przekazało skargę Pana Henryka Brzozowskiego na Burmistrza Trzebiatowa. Skarga oraz pisma dotyczące skargi stanowią zał. nr 17 do protokołu. Skarga dotyczy działalności Burmistrza Trzebiatowa w zakresie prowadzonego postępowania podatkowego w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości.

Pan Przewodniczący przedstawił pismo wyjaśniające Kierownika Referatu Podatkowego w sprawie skargi złożonej przez pana Henryka Brzozowskiego w przedmiocie wymiaru podatku od nieruchomości.

Po dyskusji członkowie Komisji uznali skargę za bezzasadną ( 6 „za”)

2. Skarga p. Renaty Krzyśko na działania Burmistrza Trzebiatowa. Skarga oraz pisma dotyczące skargi stanowią zał. nr 18. W związku z chorobą syna Daniela Pani Krzyśko wystąpiła z prośbą do Burmistrza Trzebiatowa o zorganizowanie transportu lub zwrotu kosztu dojazdu do przedszkola Cool-Kids w Gryficach.

Pan Przewodniczący przedstawił pismo wyjaśniające w sprawie skargi złożonej przez Panią Renatę Krzyśko.

Po dyskusji członkowie Komisji uznali iż skargę należy uzupełnić o brakujące informacje, które są niezbędne do podjęcia decyzji.



3. Skarga p. Justyny Pietrzak na działania Burmistrza Trzebiatowa. Skarga oraz pisma dotyczące skargi stanowią zał. nr 19 zał. W związku z chorobą córki Weroniki Pani Pietrzak wystąpiła z prośbą do Burmistrza Trzebiatowa o zorganizowanie transportu lub zwrotu kosztu dojazdu do przedszkola Cool-Kids w Gryficach.

Po dyskusji członkowie Komisji uznali iż skargę należy uzupełnić o brakujące informacje, które są niezbędne do podjęcia decyzji.

4. Pismo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie dot. przesłania do zaopiniowania projekt zarządzenia regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Roby”.

Pan Przewodniczący przedstawił pismo Burmistrza w tej sprawie skierowane do Rady Miejskiej. Pan Burmistrz informuje, że po analizie zapisów ww. projektu dokumentu uwag nie wnosimy. Rezerwat przyrody „Roby” został utworzony na podstawie Rozporządzenia Nr 54/2007 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 27 września 2007 r. Jednocześnie Pan Burmistrz informuje, że ukazało się obwieszczenie dostępne w BIP Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie, na tablicy ogłoszeń oraz w BIP Urzędu Morskiego w Trzebiatowie oraz na tablicy ogłoszeń we wsi Roby, informacje o możliwości i sposobie składania uwag i wniosków do sporządzonego ww. projektu planu ochrony. Termin składania uwag i wniosków mija 14 grudnia 2012 r.

Pisma stanowią zał. nr 20 do protokołu.

5. Pismo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gryficach w sprawie braku ciepłej wody w pomieszczeniach sanitarnych w dniu 26.10.2012 w Publicznym Przedszkolu w Trzebiatowie . Pismo stanowi zał. nr 21 do protokołu. W związku z powyższym Państwowy Inspektor Sanitarny prosi o podjęcie niezwłocznych działań w celu zapewnienia stałego dopływu bieżącej ciepłej wody do umywalk w pomieszczeniach sanitarnych przedszkola.

Pan Wiceburmistrz powiedział, że trzeba będzie podjąć działania aby tą sytuację w Publicznym Przedszkolu poprawić. Bo inaczej dojdzie do tego, że Przedszkole trzeba będzie zamknąć.

6. Pismo Urzędu Morskiego w Słupsku w sprawie wyrażenia opinii przez Radę Miejską w sprawie przebiegu projektowanych granic portu morskiego w Dźwirzynie od strony lądu. Pismo stanowi zał. nr 22 do protokołu.

Pan Przewodniczący przedstawił pismo w trakcie omawiania uchwały w sprawie opinii na temat przebiegu projektowanych granic portu morskiego w Dźwirzynie od strony lądu. Członkowie Komisji pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały, w którym jest zapis, iż pozytywnie opiniuje się projekt granic portu morskiego Dźwirzyno według przebiegu określonego na mapie.

7. Pismo Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gryficach (do wiadomości Rady Miejskiej) w sprawie umieszczenia dodatkowego znaku B-21 na sygnalizatorze świetlnym na skrzyżowaniu ulic Kościuszki z Wojska Polskiego w m. Trzebiatów w ciągu drogi nr 109. Pismo stanowi zał. nr 23 do protokołu. RDW informuje, że nie widzi potrzeby ustawienia dodatkowego znaku.

8. Pismo Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach (do wiadomości Rady Miejskiej) w sprawie naprawy ul. Mostowej w m. Trzebiatów. ZDP poinformował, że droga leżąca na działce 171/2 obr. Trzebiatów 2, ul. Mostowa należy do kategorii dróg wojewódzkich w rozumieniu Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. ZDP wystąpił do Zachodniopomorskiego zarządu dróg Wojewódzkich w Koszalinie, Rejon Dróg Wojewódzkich w Gryficach. Pismo stanowi zał. nr 24 do protokołu.
9. Pismo Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach (do wiadomości Rady Miejskiej) w sprawie naprawy ulicy Mostowej. ZDP wystąpił do Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Gryficach. Pismo stanowi zał. nr 25 do protokołu.

Wolne wnioski.

Radna Irena Pietrzykowska zapytała, czy odbył się przetarg na budynek po byłych warsztatach szkolnych.

Pan Wiceburmistrz poinformował, że przetarg odbędzie się 23 listopada o godz. 10.00.

Radna Irena Pietrzykowska stwierdziła, że według nowego rozporządzenia odbyła się wizytacja nadzoru pedagogicznego w Przedszkolu, czy wyniki są znane.

Pan Wiceburmistrz poinformował, że taka wizytacja w Przedszkolu się odbyła i wyniki tej wizytacji są na poziomie dobrym.

W związku z wyczerpaniem się porządku obrad Przewodniczący zamknął posiedzenie Komisji Spraw Społecznych.

Posiedzenie zakończyło się o godz. 19.00.

Przewodniczący Komisji

Jan Kaniewicz