

Trzebiatów, 02.12.2013 r.

**OGŁOSZENIE**  
**o przetargu pisemnym nieograniczonym**  
**na najem lokalu użytkowego – z przeznaczeniem na prowadzenie sklepiku szkolnego**

1. Publiczne Gimnazjum im. Książąt Pomorza Zachodniego w Trzebiatowie ogłasza pisemny nieograniczony przetarg na najem lokalu użytkowego o powierzchni 5 m<sup>2</sup> mieszczącego się na parterze budynku szkoły.
2. Lokal przeznaczony będzie na prowadzenie działalności handlowej – sklepik szkolny w okresie od 02.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r., z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych tj. lipca i sierpnia.
3. Minimalna wysokość opłat z tytułu najmu lokalu wynosi 300,00 zł brutto/m-c (słownie: trzysta złotych 00/100).
4. Poza czynszem najemca ponosi koszt zużycia energii elektrycznej (wg podlicznika).
5. Termin wnoszenia opłat: do 15 dnia każdego miesiąca.
6. Oferty pisemne w zamkniętych kopertach można składać w Publicznym Gimnazjum im. Książąt Pomorza Zachodniego w Trzebiatowie w sekretariacie szkoły w terminie do dnia 20.12.2013 r. roku do godziny 11:00.
7. Do oferty należy dołączyć:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) oświadczenie, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - c) oświadczenie, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. Oferty zostaną otwarte w dniu 20.12.2013 r. o godz. 11:15 w Publicznym Gimnazjum w Trzebiatowie – w gabinecie dyrektora szkoły.
9. Publiczne Gimnazjum im. Książąt Pomorza Zachodniego w Trzebiatowie zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
10. Pisemna oferta powinna zawierać:

- a) imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,
- b) datę sporządzenia oferty,
- c) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu oraz projektem umowy i przyjmuje bez zastrzeżeń,
- d) oferowaną cenę i sposób jej zapłaty,
- e) oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- f) oświadczenie, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- g) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony(e) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dyrektor szkoły  
Alicja Iwanowska

## DODATKOWE WARUNKI PRZETARGU:

1. Wynajmujący wymaga, aby Najemca złożył ofertę wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia oraz zawarł umowę na warunkach przedstawionych we wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Wynajmujący wymaga aby sklepik szkolny był czynny w każdy dzień zajęć w szkole w godzinach: 7.30 – 14.30 oraz w godzinach trwania imprez szkolnych, dyskotek szkolnych, rad pedagogicznych, szkoleń pedagogicznych.
3. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz palenia papierosów, który obowiązuje bezwzględnie również Najemcę.
4. Cena oferty powinna zawierać cenę brutto za jeden miesiąc najmu.
5. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
6. Do części niejawnej przetargu nie zostaną zakwalifikowane oferty, jeżeli:
  - a) nie odpowiadają warunkom przetargu,
  - b) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
  - c) nie zawierają danych wymienionych w ogłoszeniu lub dane te są niekompletne,
  - d) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
7. Przetarg uważać się będzie za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli:
  - a) nie wpłynęła ani jedna oferta,
  - b) żaden z uczestników nie zaoferuje ceny wyższej od wywoławczej o co najmniej 1% ceny wywoławczej,
  - c) żadna oferta nie spełni warunków przetargu zawartych w ogłoszeniu.

Dyrektor

Alicja Iwanowska

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres oferenta  
albo nazwa firmy oraz siedziba)

## OFERTA

(wzór formularza ofertowego)

Publiczne Gimnazjum  
im. Książąt Pomorza Zachodniego  
ul. Wodna 2  
72-320 Trzebiatów

Przystępując do przetargu pisemnego nieograniczonego na najem lokalu użytkowego o powierzchni 5 m<sup>2</sup> mieszczącego się na parterze budynku Publicznego Gimnazjum im. Książąt Pomorza Zachodniego w Trzebiatowie przy ul. Wodnej 2 z przeznaczeniem lokalu na prowadzenie działalności handlowej – sklepik szkolny, w okresie od 02.01.2014 r. do 31.12.2014 r., z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych tj. lipca i sierpnia, oferuję realizację przedmiotu najmu na warunkach opisanych w ogłoszeniu:

Cena brutto: ..... /m-c

słownie: .....

Termin wnoszenia opłat: do 15 dnia każdego miesiąca, przelewem na konto Wynajmującego.

1. Składając niniejszą ofertę jako Najemca, oświadczam, że:

- 1) zapoznał..... się z warunkami przetargu oraz projektem umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- 2) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 3) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne / uzyskał..... przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie

na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) składając podpis na kserokopii dokumentu dołączonego do oferty, poświadczam, że dany dokument jest zgodny z oryginałem;
- 5) zobowiązuję się do zawarcia umowy o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Wynajmującego.

2. Załączniki do oferty, stanowiące jej integralną część:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

(wpisać nazwy odpowiednich załączników – jeśli Najemca takowe załącza)

....., dnia .....

.....

(podpis składającego ofertę)

## UMOWA NAJMU LOKALU UŻYTKOWEGO

zawarta w dniu ..... roku w Trzebiatowie pomiędzy:

Publicznym Gimnazjum im. Książąt Pomorza Zachodniego w Trzebiatowie,  
reprezentowanym przez Panią Alicję Iwanowską, zwanym w treści umowy Wynajmującym,  
a

.....  
zwanym w treści umowy Najemcą.

### § 1.

1. Wynajmujący oświadcza, że jest zarządcą obiektów szkoły.

### § 2.

1. Wynajmujący wynajmuje i oddaje w użytkowanie Najemcy lokal o powierzchni 5 m<sup>2</sup> (sklepik szkolny), mieszczący się w budynku szkoły.
2. Najemca będzie wykorzystywał lokal w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> - 14<sup>30</sup>.

Najemca zobowiązuje się otworzyć sklepik w godzinach trwania:

- dyskotek szkolnych,
- imprez szkolnych,
- szkoleń nauczycieli,
- rad pedagogicznych i innych.

Najemca zobowiązuje się do konsultowania z dyrektorem szkoły oferowanego asortymentu. Asortyment nie może zagrażać zdrowiu i życiu uczniów, powinien obejmować „zdrową żywność” – soki naturalne, wodę mineralną, batony i ciastka zbożowe, czekoladę pełnowartościową, owoce sezonowe i suszone, drożdżówki, kanapki wykonane ze świeżych produktów, sałatki itp. W asortymencie mogą znaleźć się artykuły papiernicze tj. zeszyty, długopisy, ołówki itp.

3. Koszt najmu wymienionego w § 2 ust. 1 pomieszczenia wynosi ..... zł (słownie: .....zł) miesięcznie. Poza czynszem najemca ponosi koszt zużycia energii elektrycznej wg podlicznika.

Termin płatności do 15 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, za który przypada należność, na podstawie wystawionego rachunku przez Wynajmującego.

### § 3.

1. Najemca zobowiązany jest do:
  - korzystania z pomieszczenia z należytą starannością i zgodnie z celem określonym w § 2 ust. 2,
  - przestrzegania obowiązujących w szkole przepisów bhp i ppoż.
  - niedokonywania bez zgody Wynajmującego zmian funkcjonalnych lub konstrukcyjnych pomieszczeń.

2. Najemca nie może podejmować lub oddawać do nieodpłatnego używania lokalu lub jego części osobie trzeciej bez zgody wynajmującego.
3. Najemca za zgodą Wynajmującego, może dokonać ulepszeń lokalu na własny koszt i we własnym zakresie. Najemcy nie służy prawo żądania od Wynajmującego zwrotu kosztów z tego tytułu.
4. Najemca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia lokalu powstałe w czasie trwania umowy, choćby powstały z winy osoby trzeciej. W razie powstania takich uszkodzeń Najemca jest obowiązany dokonać stosownych napraw na swój koszt.

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 02.01.2014 r. do 31.12.2014 r., z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych tj. lipca i sierpnia, z możliwością przedłużenia na następne lata.

§ 5.

1. Strony mogą wypowiedzieć umowę w każdym terminie z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia danego na koniec miesiąca.
2. Wynajmujący może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w wypadku, gdy:
  - Najemca korzysta z lokalu niezgodnie z warunkami niniejszej umowy,
  - lokal stanie się niezbędny Wynajmującemu na cele działalności statutowej, których nie mógł przewidzieć przez zawieraniu umowy.

§ 6.

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8.

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
Wynajmujący

.....  
Najemca