

Zarządzenie Nr 234/2014

Burmistrza Trzebiatowa

z dnia 16 kwietnia 2014 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzieleniu zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 i art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.¹), w zw. z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.²) zarządzam, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Kierując się obowiązkiem oszczędnego wydatkowania środków publicznych ustala się zasady udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2. Ilekcó w Zarządzeniu jest mowa o:

- 1/ zamawiającym – należy przez to rozumieć Gminę Trzebiatów, jednostki organizacyjne Gminy Trzebiatów i inne podmioty /sołectwa, rady osiedlowe, OSP/ odpowiedzialne za merytoryczną stronę realizacji zadania budżetowego,
- 2/ cenie, dostawach, usługach, robotach budowlanych, konkursie oraz kierownikowi zamawiającego należy przez to rozumieć cenę, dostawy, usługi, roboty budowlane, konkurs oraz kierownika zamawiającego, o których mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./.

§ 3. 1. Do zamówień, których wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. W celu ustalenia wartości zamówień, o których mowa w ust. 1, stosuje się:

- 1/ średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczenia wartości zamówień, określony
w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
- 2/ art. 32 – 35 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Niedopuszczalne jest dzielenie zamówienia na części lub zaniżanie jego wartości w celu uniknięcia obowiązku stosowania przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 4. W przypadku zamówień udzielanych w częściach, do udzielenia zamówienia na daną część zamawiający może stosować przepisy właściwe dla wartości tej części zamówienia, jeżeli jej wartość jest mniejsza niż 10.000 złotych netto, pod warunkiem, że łączna wartość tych części wynosi nie więcej niż 20% wartości zamówienia.

§ 5. Wydatki Gminy Trzebiatów powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad należytej staranności i uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318, z 2014 r. poz. 379.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U z 2013 r. poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, z 2014 r. poz. 423.

Rozdział 2

Procedury udzielania zamówień, których wartość jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych kwotę 10.000 zł bez podatku od towarów i usług

§ 6. 1. Postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych kwotę 10.000 zł netto, a nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, przeprowadza pracownik merytoryczny odpowiedzialny za określoną działalność wyznaczony przez kierownika referatu bądź jednostki lub sam kierownik.

2. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, uwzględniając wszystkie znane Zamawiającemu wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

3. Ustalając wartość zamówienia pracownik zamawiającego uwzględnia ceny rynkowe stosowane przy świadczeniu dostaw, usług lub robót budowlanych tego samego rodzaju, z uwzględnieniem w szczególności czasu i miejsca ich świadczenia.

4. Zamawiający udziela zamówienia wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę.

5. Udzielenie zamówienia następuje w oparciu o umowę pisemną określającą warunki realizacji zamówienia.

6. Dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzona jest przez pracownika wyznaczonego, który jest odpowiedzialny za jego realizację i archiwizację.

7. Obowiązkiem wyznaczonego pracownika odpowiedzialnego za przeprowadzenie postępowania jest bezstronne oraz staranne przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. W celu wyboru wykonawcy dostaw, usług lub robót budowlanych stosuje się:

1/ zapytanie ofertowe o cenę,

2/ ogłoszenie o zamówieniu publicznym,

3/ badanie cen rynkowych dostaw, usług lub robót budowlanych /badanie rynku/.

§ 7. 1. Wybór wykonawcy dostaw, usług lub robót budowlanych w trybie zapytania ofertowego o cenę przebiega następująco:

1/ zamawiający kieruje w formie pisemnej /pismo, faks lub e-mail/ zapytanie o cenę do wybranych przez siebie wykonawców i zaprasza ich do składania ofert,

2/ wzór zapytania stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia i zawiera niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty,

3/ zamawiający zaprasza do składania ofert taką liczbę wykonawców świadczących w ramach prowadzonej przez nich działalności dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia, która zapewnia konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty, nie mniej niż 3. Zamawiający zaprasza

do składania ofert 2 wykonawców, jeżeli ze względu na specjalistyczny charakter zamówienia liczba wykonawców mogących je wykonać jest mniejsza,

4/ każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

2. W celu uzyskania najkorzystniejszej oferty zamawiający, po złożeniu ofert, może prowadzić z wykonawcami negocjacje.

3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty. Jedynym kryterium oceny oferty jest cena.

4. Zamawiający sporządza protokół z prowadzonego postępowania według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

5. Protokół podpisuje osoba prowadząca postępowanie a zatwierdza kierownik referatu lub kierownik zamawiającego.

6. Protokół z postępowania powinien być dołączony do umowy na wykonanie zamówienia skierowanej do podpisu.

7. Udzielenie zamówienia możliwe jest w przypadku otrzymania co najmniej jednej ważnej oferty.

8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

§ 8. 1. Wybór wykonawcy dostaw, usług lub robót budowlanych w trybie ogłoszenia o zamówieniu publicznym przebiega następująco:

1/ zamawiający umieszcza na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego ogłoszenie o zamówieniu publicznym wraz z zaproszeniem do składania ofert,

2/ wzór ogłoszenia stanowi załącznik Nr 3 do Zarządzenia i zawiera niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.

2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustalonymi kryteriami:

1/ podstawowym kryterium wyboru jest cena;

2/ zamawiający w uzasadnionych przypadkach może zastosować inne kryteria wyboru wykonawcy.

3. Zamawiający sporządza protokół z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do Zarządzenia.

4. Protokół podpisuje osoba prowadząca postępowanie a zatwierdza kierownik referatu lub kierownik zamawiającego.

5. Protokół z postępowania powinien być dołączony do umowy na wykonanie zamówienia skierowanej do podpisu.

6. Udzielenie zamówienia możliwe jest w przypadku otrzymania co najmniej jednej ważnej oferty.

7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

§ 9. 1. Wybór wykonawcy dostaw, usług lub robót budowlanych w trybie badania rynku polega na badaniu cen rynkowych w celu ustalenia najkorzystniejszej oferty, w szczególności uzyskaniu informacji z punktów sprzedaży, stron internetowych, przeprowadzonych rozmów telefonicznych, katalogów.

2. Dokumenty potwierdzające dokonanie rozeznania rynku to w szczególności:

1/ skierowane do potencjalnych wykonawców zapytania ofertowe wraz z otrzymanymi ofertami,

2/ wydruki ze stron internetowych przedstawiających oferty lub informacje handlowe,

3/ oferty, katalogi lub informacje handlowe przesłane przez wykonawców z własnej inicjatywy.

3. Z badania rynku sporządza się pisemną notatkę. Wzór notatki stanowi załącznik Nr 5 do Zarządzenia.

4. Notatka zawiera:

1/ opis przedmiotu zamówienia,

2/ termin realizacji / wykonania zamówienia,

3/ aktualną wartość przedmiotu zamówienia, oszacowaną na podstawie cen rynkowych lub kosztorysu,

4/ nazwę i adres wykonawców – co najmniej trzech,

5/ proponowaną cenę oraz inne kryteria wyboru oferty,

6/ datę uzyskania informacji,

7/ propozycję udzielenia zamówienia wybranemu wykonawcy.

5. Udzielenie zamówienia następuje ustnie lub pisemnie.

6. Rozliczenie zamówienia następuje na podstawie prawidłowo opisanej faktury przez osobę odpowiedzialną za zamówienie, zgodnie z zamówieniem.

7. Do faktury wybranego wykonawcy, za realizację zamówienia należy dołączyć notatkę z rozeznania rynku oraz zamówienie lub umowę, jeżeli były sporządzone.

§ 10. Przeprowadzenie rozeznania rynku potencjalnych wykonawców nie ma zastosowania w przypadku gdy ze względu na szczególny charakter i rodzaj dostaw, usług lub robót budowlanych uzasadnione jest zlecenie realizacji zamówienia konkretnemu wykonawcy. Przesłanki wyboru wykonawcy należy dołączyć do protokołu.

§ 11. 1. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

2. Jeżeli zamawiający, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty stosował cenę i inne kryteria dotyczące przedmiotu zamówienia lub wykonawcy, a nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. W przypadku, o których mowa w ust. 2, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie zamawiający odrzuca oferty lub prowadzi negocjacje w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 12. 1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może udzielić zamówienia po przeprowadzeniu negocjacji z jednym wykonawcą.

2. Do przypadków uzasadnionych, o których mowa w ust. 1 zalicza się w szczególności:

1/ sytuacje, w których wskazana jest kontynuacja usług, dostaw lub robót budowlanych przez dotychczasowego wykonawcę;

2/ sytuacje, w których zlecana jest usługa, dostawa lub robota budowlana dotychczasowemu wykonawcy innej, powiązanej usługi, dostawy lub roboty budowlanej;

3/ inne przypadki uzasadnione ze względów ekonomicznych, merytorycznych, praktycznych lub organizacyjnych.

3. Udzielenie zamówienia w trybie, o którym mowa w ust. 1 poprzedzone jest negocjacjami z wykonawcą, z których sporządza się protokół według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Rozdział 3

Procedury udzielania zamówień poniżej wyrażonej w złotych kwoty 10.000 zł bez podatku od towarów i usług

§ 13. 1. W przypadku udzielenia zamówień, których wartość jest mniejsza niż wyrażona w złotych kwota 10.000 zł bez podatku od towarów i usług, Zarządzenia nie stosuje się.

2. Dokumentami potwierdzającymi udzielenie zamówienia, o którym mowa w ust. 1, w szczególności są faktury VAT, dokumenty celne, rachunki oraz faktury korygujące, noty księgowe i korygujące, odpowiadające warunkom określonym w odrębnych przepisach.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

§ 14. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom i kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Trzebiatów, kierownikom referatów Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie, Przewodniczącym Rad Osiedlowych i sołtysom.

§ 15. Zarządzenie nie ma zastosowania w przypadku jednostek realizujących projekty w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 16 kwietnia 2014 r., przy czym do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego rozpoczętych przed dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 17. Jednocześnie z dniem 16 kwietnia 2014 r. traci moc Zrządzenie Nr 107A/10 Burmistrza Trzebiatowa z dnia 11 października 2010 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro.