

KODEKS ETYCZNY PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH W URZĘDZIE MIASTA I GMINY W TRZEBIATOWIE

Kodeks obowiązuje wszystkich pracowników Urzędu Miasta i Gminy Trzebiatów posiadających status pracownika samorządowego w rozumieniu ustawy o pracownikach samorządowych.

Kodeks etyczny pracownika samorządowego służy:

- lepszemu, wiarygodnemu wizerunkowi Urzędu,
- wyeliminowaniu sytuacji mogących powodować możliwości korupcji,
- przejrzystości pracy urzędnika i urzędu,
- poprawie jakości pracy urzędnika i relacji, występujących między pracownikami oraz pracownikami i interesantami,
- zmianie stereotypów, które przez lata przylgnęły do urzędnika ,
- zachowaniu fundamentalnych zasad etyki
- kształtowaniu postaw urzędnika, pozwalających na zwiększenie szacunku i podniesienie zaufania do urzędnika

§1

W celu wykonania swoich zadań pracownicy samorządowi kierują się następującymi zasadami:

1. Bezstronnością – pracownicy samorządowi w działaniu powinni kierować się dobrem publicznym bez oglądania się na własne korzyści, z poszanowaniem poglądów i zachowań innych osób,
2. Niezawisłością - pracownicy samorządowi nie powinni stawać się w zależności finansowej czy jakiegokolwiek innej zależności od osób trzecich lub organizacji, które mogłyby wpłynąć na sposób sprawowania ich funkcji publicznych,
3. Obiektywizmem – podczas wypełniania zadań publicznych takich jak obsadzanie stanowisk publicznych, zawieranie kontraktów, rekomendowanie osób do nagród i innych korzyści, sprawujący funkcje publiczne powinni kierować się kryteriami merytorycznymi,
4. Odpowiedzialnością – pracownicy samorządowi odpowiadają przed społeczeństwem za swoje decyzje i działania i muszą poddać się wszelkim odpowiednim dla ich stanowiska procedurom kontrolnym,
5. Jawnością – pracownicy samorządowi powinni podejmować decyzje i działać tak jawnie , jak to jest możliwe. Powinni podawać uzasadnienie swoich decyzji i ograniczać przepływ informacji tylko wtedy, gdy wyraźnie wymaga tego prawo i interes społeczny,
6. Uczciwością - pracownicy samorządowi rzetelnie wykonują swoje obowiązki za które otrzymują wynagrodzenie i w związku z zajmowanym stanowiskiem nie czerpią żadnych innych korzyści

7. Przywództwem – sprawujący funkcje publiczne powinni promować i wspierać realizację wymienionych zasad, zaczynając od siebie i dając przykład innym.

§2

Ogólna postawa i sposób postępowania pracownika samorządowego

1. Pracownika samorządowego powinno cechować wysokie morale zawodowe i osobiste.
2. Obowiązkiem pracownika samorządowego jest dbałość o właściwą rangę Urzędu Miasta i Gminy Trzebiatów.
3. Pracownik samorządowy jest powściągliwy i rozważny w publicznym wypowiadaniu poglądów na temat pracy swojego Urzędu.
4. Pracownik samorządowy ponosi odpowiedzialność za jakość i zakres czynności, do których się zobowiązuje, które zleca lub wykonuje.
5. Pracownik samorządowy powinien wykorzystać w swojej pracy zawodowej wiedzę, umiejętności i wartości leżące u podstaw samorządu lokalnego.
6. Pracownik samorządowy nie może wykorzystywać kontaktów służbowych dla własnych korzyści.
7. Pracownik samorządowy w wykonaniu swoich zadań i obowiązków winien kierować się zasadą neutralności politycznej.
8. Pracownik samorządowy dba o własny estetyczny wygląd zewnętrzny, który winien być schludny i nie budzić kontrowersji petentów. Każdy pracownik nosi identyfikator, przestrzega zasad poprawnego zachowania, właściwych człowiekowi o wysokiej kulturze osobistej.
9. Pracownik samorządowy dba o dobre stosunki międzyludzkie, przestrzega zasad poprawnego zachowania, zapobiega napięciom w pracy.
10. Pracownik samorządowy dąży do pełnej znajomości aktów prawnych przydatnych w jego pracy, rozwija wiedzę niezbędną do wykonania zawodu.
11. Pracownik samorządowy w prowadzonych sprawach równo traktuje wszystkich uczestników, nie ulega żadnym naciskom, znajomościom lub przynależności.

§3

Postawa pracownika samorządowego wobec obywatela i społeczności lokalnej

1. Pracownik samorządowy pamięta o służebnym charakterze swojej pracy, wykonuje ją z poszanowaniem godności innych i poczuciem godności własnej.
2. Pracownik samorządowy powinien udzielić obywatelowi precyzyjnej informacji na temat jego uprawnień i zobowiązań wynikających z przepisów prawa.
3. Pracownik samorządowy w rozpatrywaniu spraw nie kieruje się emocjami, traktuje obywateli w podobnych okolicznościach w taki sam sposób.
4. Pracownik samorządowy zobowiązany jest wykazywać zaangażowanie na rzecz pomocy obywatelowi w rozwiązywaniu jego problemów administracyjnych oraz wykorzystać w tym celu swoją wiedzę, umiejętności zawodowe i kompetencje.
5. Pracownik samorządowy zobowiązany jest do równego traktowania obywateli w sposób taktowny, życzliwy, bezstronny i sprawiedliwy.
6. Pracownik samorządowy powinien wspierać działania społeczności lokalnych na rzecz rozwiązywania problemów społecznych oraz zachęcać do współudziału w działalności jednostek pomocniczych i organizacyjnych gminy.
7. Pracownik samorządowy dokłada wszelkich starań, aby jego postępowanie było jawne, zrozumiałe i wolne od podejrzeń o jakąkolwiek formę interesowności czy też korupcji.

§4

Odpowiedzialność pracownika samorządowego wobec pracodawcy i współpracowników

1. Pracownik samorządowy powinien przestrzegać zobowiązań podjętych wobec Urzędu Miasta i Gminy.
2. Pracownik samorządowy jest lojalny wobec zwierzchników, gotowy do wykonania służbowych poleceń, mając przy tym względzie, aby nie zostało naruszone prawo.
3. Pracownik samorządowy racjonalnie, oszczędnie i efektywnie gospodaruje gminnym majątkiem i środkami publicznymi, będąc gotowy do rozliczenia swoich działań w tym zakresie.

4. Pracownik samorządowy zgłasza przełożonemu wątpliwości dotyczące celowości lub legalności decyzji podejmowanych w Urzędzie lub w przypadku braku reakcji odpowiednim organom.
5. Pracownik samorządowy w swych kontaktach ze współpracownikami powinien respektować wiedzę i doświadczenie, przestrzegać zasady lojalności zawodowej.
6. Pracownik samorządowy winien rozstrzygać konflikty ze współpracownikami bez uszczerbku dla obywatela.
7. Pracownik samorządowy winien w sposób wszechstronny i odpowiedzialny współpracować z innymi pracownikami samorządowymi w celu wykonania obowiązków zawodowych.