

**ZARZĄDZENIE Nr 18/2005**  
**Burmistrza Miasta i Gminy w Trzebiatowie**  
**z dnia 1 marca 2005 r.**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert na realizację zadania publicznego w zakresie edukacji ekologicznej, polegającego na organizacji: konkursu dot. ochrony środowiska i ochrony zasobów przyrodniczych, olimpiady wiedzy ekologicznej i wystawy o tematyce ekologicznej.**

Na podstawie art. 15 ust. 1 Ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. Nr 96, poz. 873 oraz z 2004 roku Nr 64, poz. 593, Nr 116 poz. 1203 i Nr 210, poz.2135 ) Burmistrz Miasta i Gminy w Trzebiatowie zarządza, co następuje:

**§ 1**

W celu dokonania oceny i wyboru najkorzystniejszych ofert, złożonych przez organizacje pozarządowe, podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie lub jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane i działające na terenie gminy Trzebiatów, ubiegające się o udzielenie dotacji na realizację zadania publicznego w zakresie edukacji ekologicznej, polegającego na organizacji: konkursu dot. ochrony środowiska i ochrony zasobów przyrodniczych, olimpiady wiedzy ekologicznej i wystawy o tematyce ekologicznej, powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

a. Przewodniczący Komisji – Grzegorz Olejniczak – Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy Trzebiatów

b. Członkowie Komisji:

a. Jerzy Mazur – Inspektor ds. geodezji w Ref. POŚ

b. Dorota Falendysz-Papajewska – Główny Specjalista Ochrony Środowiska w Ref. POŚ

**§ 2**

Tryb pracy Komisji określa Regulamin Pracy Komisji Konkursowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Sławomir Ruszkowski

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ**

### **§ 1**

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. 2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący. 3. Czynności związane z obsługą Komisji prowadzi jeden z członków Komisji. 4. Prace w Komisji są nieodpłatne.

### **§ 2**

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym. Odrzucone zostaną oferty: a. złożone po terminie określonym w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert, b. złożone na druku innym niż określony w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891), c. niekompletne. 2. Komisja sprawdza oferty także pod względem ich zgodności z zakresem zadania określonego w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert. Oferty niezgodne z tym zakresem zostają odrzucone.

### **§ 3**

1. Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują następujące kryteria i skalę ocen:

- a/ merytoryczna wartość oferty 0 – 3 pkt,
- b/ możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę (kwalifikacje, doświadczenie, potencjał kadrowy i rzeczowy do wykonania zadania) 0 – 3 pkt,
- c/ dotychczasowa współpraca podmiotu z UMiG, jego wiarygodność, rzetelność 0 – 3 pkt,
- d/ wysokość środków publicznych oraz zakres finansowania z innych źródeł, w tym ze środków własnych 0 – 3 pkt,
- e/ kalkulacja kosztów realizowanego zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.

2. Ocena danej oferty przez Komisję jest ważna, o ile została dokonana przez wszystkich członków Komisji.

3. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen, zawierający nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, rodzaj zadania, ocenę częściową według kryteriów podanych w § 3 pkt 1, oraz ocenę łączną punktową. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.

4. Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen częściowych.

5. Ocena końcowa danej oferty jest średnią, obliczoną z dokładnością do pierwszego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę.

6. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej.

7. W przypadku rezygnacji oferenta z realizowania zadania, z powodu nie uzyskania dotacji we wnioskowanej wysokości, bądź z innych przyczyn, dotację uzyskuje kolejna oferta z listy wyników, która uzyskała największą liczbę punktów.

### **§ 4**

Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i pozostali członkowie Komisji.

## **§ 5**

Rozstrzygnięcie Komisji o liczbie przyjętych ofert i wysokości przyznanych dotacji stanowi podstawę do podjęcia decyzji o udzieleniu dotacji przez Burmistrza Miasta i Gminy w Trzebiatowie.

Burmistrz Miasta i Gminy Trzebiatów  
Sławomir Ruszkowski