

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM**

<b>Zamawiający: Urząd Miejski w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów</b>	
<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>	<p>Wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu audytu wewnętrznego w Urzędzie Miejskim w Trzebiatowie, a także w jednostkach organizacyjnych Gminy Trzebiatów. Audyt wewnętrzny, jako działalność niezależna i obiektywna, której celem jest wspieranie Burmistrza Trzebiatowa w realizacji celów i zadań Gminy przez systematyczną ocenę kontroli zarządczej oraz czynności doradcze, powinien być prowadzony przez usługodawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz przepisami wydanymi na jej podstawie.</p> <p>Usługa obejmuje w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) przeprowadzenie identyfikacji obszarów ryzyka;</li><li>2) przeprowadzenie analizy ryzyka;</li><li>3) aktualizacja planu audytu wewnętrznego na rok 2019</li><li>4) opracowanie programu poszczególnych zadań audytowych;</li><li>5) przeprowadzenie 2 zaplanowanych audytów wewnętrznych (w tym obowiązkowo audytu bezpieczeństwa informacji) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;</li><li>6) przeprowadzenie zadań sprawdzających realizację zaleceń wynikających z audytów przeprowadzonych w 2018 r.</li><li>7) sporządzenie sprawozdań z przeprowadzonego audytu oraz wydanie obiektywnej oceny;</li><li>8) prowadzenie akt stałych i bieżących audytu;</li><li>9) czynności doradcze, w tym składanie wniosków mających na celu usprawnienie funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie, a także jednostek organizacyjnych gminy;</li><li>10) opracowanie planu audytu wewnętrznego na rok 2020;</li><li>11) sporządzenie sprawozdania z realizacji planu audytu za 2019 r.</li></ol>
<b>Termin wykonania zamówienia</b>	Od 1 stycznia 2019 do 31 grudnia 2019 r.
<b>Warunki jakie musi spełniać oferent</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Usługodawcą może być osoba fizyczna lub podmiot, o którym mowa w art. 279 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.</li><li>2. Wymagania dodatkowe dla osób fizycznych lub podmiotów składających ofertę:<ol style="list-style-type: none"><li>a) znajomość zasad prowadzenia audytu w jednostkach sektora finansów publicznych,</li><li>b) znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo zamówień publicznych,</li><li>c) znajomość rachunkowości budżetowej,</li><li>d) znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej.</li></ol></li><li>3. Wymienione wyżej warunki spełniać muszą osoby fizyczne ubiegające się bezpośrednio o zlecenie usługi, a w przypadku podmiotów warunki te spełniać musi co najmniej jedna z osób zatrudnionych w danym podmiocie na podstawie umowy o pracę.</li></ol>
<b>Wymagane dokumenty /oświadczenia/</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. W przypadku podmiotów, o których mowa w art. 279 ust. 1 pkt 3 ustawy, dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. c-e, powinny dotyczyć osób wyznaczonych do prowadzenia audytu w ramach oferty.</li><li>2. Oferta na prowadzenie audytu wewnętrznego powinna zawierać:<ol style="list-style-type: none"><li>a) miesięczną kwotę netto i brutto (łącznie z podatkiem VAT lub składkami obciążającymi zamawiającego) za prowadzenie audytu;</li><li>b) w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 279 ust. 1 pkt 3 ustawy wskazanie osoby/osób wyznaczonej do prowadzenia audytu w ramach oferty;</li><li>c) oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 286 ust. 1 pkt 1-3 ustawy;</li><li>d) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wyższego wykształcenia (art. 286 ust. 1 pkt 4 ustawy) oraz posiadanie kwalifikacji do przeprowadzania audytu wewnętrznego (art. 286 ust. 1 pkt 5 ustawy);</li></ol></li></ol>

	<p>e) inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań dodatkowych, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CV osób fizycznych</li> <li>- kopie dokumentów potwierdzających znajomość zasad prowadzenia audytu w jednostkach sektora finansów publicznych, rachunkowości budżetowej, zasad funkcjonowania administracji publicznej oraz znajomość ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo zamówień publicznych np. oświadczenia, referencje, rekomendacje itp.;</li> </ul> <p>f) zgodę osób fizycznych, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych na przetwarzanie danych osobowych.</p>
Kryteria oceny oferty:	Kryterium decydującym o wyborze oferty jest cena (100%) – przy założeniu, że wykonawca złoży ofertę spełniającą wszystkie warunki formalne i niezbędne wymagania określone przez zamawiającego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.
Osoba prowadząca zamówienie – kontakt /adres, tel., e-mail/	Andrzej Kuliberda – Sekretarz Trzebiatowa ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów tel. 91 38 72 984, e-mail sekretarz@trzebiatow.pl
Termin, miejsce i forma składania oferty	<p><b>Termin składania ofert:</b> do dnia 14 grudnia 2018 r. do godz. 14.00</p> <p><b>Miejsce składania ofert:</b> Urząd Miejski w Trzebiatowie ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów, pokój nr 17 (sekretariat)</p> <p><b>Forma:</b> ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „<b>audyt wewnętrzny</b>” w sekretariacie urzędu lub przesłać pocztą na w/w adres.</p>
Termin związania ofertą:	30 dni

**BURMISTRZ**  
**TRZEBIATOWA**  
*Józef Domański*