

BURMISTRZ TRZEBIATOWA

*na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018r. ,poz. 450 z póź. zm.)*

**ogłasza w dniu 14 grudnia 2018
otwarty konkurs ofert na:**

**Realizację zadania publicznego w zakresie
Wspierania i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.**

1. Rodzaj zadania

Szkolenie, udział w rozgrywkach piłkarskich, organizacja zawodów i turniejów piłkarskich, w tym także zajęć ogólnodostępnych dla dzieci i młodzieży, zwłaszcza w Gminie Trzebiatów.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania wynosi

270. 000 zł. (słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Wysokość środków budżetowych zaplanowanych na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu może ulec zmianie w przypadku, gdy złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Trzebiatowa lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

3. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018r., poz. 450 z późn. zm. oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.2077 z późn. zm.).
- 2) Dotacji nie można wykorzystać na prowadzenie działalności gospodarczej i politycznej.
- 3) Dotacja może być przyznawana większej liczbie podmiotów niż jeden.
- 4) Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o które występuje oferent.

5 Realizacja zadań nastąpi w formie wsparcia wraz z dofinansowaniem, które nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania.

6) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, dofinansowania zadania uregułuje umowa zawarta pomiędzy Burmistrzem Trzebiatowa a wybranym oferentem.

4. Termin i warunki realizacji zadania

1) Zadanie będzie realizowane w sposób ciągły od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

2) W trakcie zadania, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwracać się będzie szczególna uwagę na:

- a. zgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przyznanej dotacji,
- b. prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
- c. oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.
- d. zadanie należy realizować w taki sposób, by w imprezach, zajęciach czy wydarzeniach uczestniczyła jak największa liczba mieszkańców gminy Trzebiatów.

3) Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.

5. Termin i warunki składania ofert

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie w terminie nieprzekraczalnym **do dnia 07 stycznia 2019 roku do godz.15:00** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia **17 sierpnia 2016** w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (**Dz. U. z 2016 r. poz. 1300**): do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie (pok. nr 17), 72-320 Trzebiatów, ul Rynek 1. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Urzędu Miejskiego. Formularz oferty dodatkowo dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Trzebiatowie.

<http://bip.umtrzebiatow.rekord.pl/BIP.aspx?Sel=3548045&ident=3674&js=1>. **Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs na realizację zadania publicznego polegającego na wspieraniu i upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej w Gminie Trzebiatów”.** Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta .

1) Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- a. nazwę, dokładny adres, dane kontaktowe klubu ubiegającego się o dofinansowanie,
- b. termin i miejsce realizacji zadania oraz przewidywaną liczbę zawodników,
- c. dane o posiadanych zasobach rzeczowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- d. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- e. dane o posiadanej kadrze trenersko-instruktorskiej, jej kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym,
- f. wskazanie numeru rachunku bankowego klubu,
- g. wskazanie osób upoważnionych do reprezentowania klubu.

2). Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie tego samego zadania.

3). Oferty złożone na drukach innych niż określone w pkt 5, niekompletne lub złożone po terminie pozostaną bez rozpoznania.

Pouczenie:

- a) Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
- b) W przypadku wystawienia przez ww. osoby upoważnień do podpisywania dokumentów lub określonych rodzajów dokumentów, upoważnienia muszą być dołączone do oferty.
- c) Jeśli osoby uprawnione nie dysponują pieczętami imiennymi, podpis musi być złożony czytelnie - pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- 1) Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
- 2) Komisja konkursowa może odrzucić ofertę z przyczyn formalnych - termin wpłynięcia, kompletność wymaganych załączników, złożenie oferty na niewłaściwym formularzu.
- 3) Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:
 - a. merytoryczna wartość oferty, w tym zgodność z polityką gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu,
 - b. możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę (kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie realizatorów, osiągnięcia, udział we współzawodnictwie),

- c. ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (liczba drużyn i zawodników zgłoszonych w rozgrywkach poszczególnych szczebli, liczba osób objętych szkoleniem i zajęciami),
 - d. wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania oraz okres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy, w tym wielkość środków własnych (wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków
 - e. dotychczasowa współpraca – wiarygodność, rzetelność i terminowość rozliczeń.
- 4) Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Trzebiatowa w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- 5) Decyzja Burmistrza Trzebiatowa jest ostateczna.
- 6) Burmistrz Trzebiatowa zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.
- 7) Skład komisji oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz w drodze zarządzenia.
- 8) Wyniki konkursu oraz wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej w biuletynie Informacji Publicznej, na stronie Urzędu Miejskiego www.trzebiatow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie niezwłocznie po zakończeniu procedury konkursowej.
- 9) **Oferenci nie posiadający KRS zobligowani są załączyć następujące załączniki:**
- a) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji
 - b) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru (tj. zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy był wydany).

7. Informacja o zadaniach publicznych tego samego rodzaju zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku – 2018 r.

2018 rok	234 000 zł.	Nazwa realizatora zadania: TKS Rega Trzebiatów.
2018 rok	16 000 zł	Nazwa realizatora zadania: KS „Orzeł” Mrzeżyno.

Wszelkie informacje dotyczące konkursu dostępne są w biurze Inspektora ds. Sportu, promocji i rekreacji Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, pokój nr 16, telefon 91 38 72 437 w. 151 lub 602597433

BURMISTRZ
TRZEBIATOWA
Józef Domański