

Zarządzenie nr 214 /2021
Burmistrza Trzebiatowa
z dnia 20 stycznia 2021r.

w sprawie harmonogramu postępowania rekrutacyjnego oraz terminu składania dokumentów do oddziałów przedszkolnych i klasy I Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Mrzeżynie.

Na podstawie art.154 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz.910) , zarządzam co następuje:

§ 1. Podaje terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do oddziałów przedszkolnych i do pierwszej klasy Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Mrzeżynie – zał. nr 1.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Mrzeżynie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Burmistrz Trzebiatowa
Józef Domański

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Burmistrza
Nr 214/2021 z dnia 21.01.2021r.

KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ

Od dnia	Do dnia	Do godziny	Rodzaj czynności
8.02.2021r.	19.02.2021r.	w godzinach pracy szkoły	Składanie w szkole deklaracji o kontynuowanie wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2021/2022

REKRUTACJA

Od dnia	Do dnia	Do godziny	Rodzaj czynności
22.02.2021r.	26.03.2021r.	w godzinach pracy szkoły	Składanie w szkole wniosków o przyjęcie wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
29.03.2021r.			Prac Komisji Kwalifikacyjnej
29-30.03.2021r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
30.03.2021r.	8.04.2021r.	w godzinach pracy szkoły	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka
10.04.2021r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły list dzieci przyjętych i dzieci nie przyjętych

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

10.04.2021r.			W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka oraz 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego
--------------	--	--	---

POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

Od dnia	Do dnia	Do godziny	Rodzaj czynności
24.05.2021r.	7.06.2021r.	w godzinach pracy szkoły	Składanie w szkole wniosków o przyjęcie wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
8.06.2021r.			Prace Komisji Kwalifikacyjnej
10.06.2021r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
11.06.2021r.	18.06.2021r.	w godzinach pracy szkoły	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka
21.06.2021r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły list dzieci przyjętych i nie przyjętych

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

21.06.2021r.			W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia oraz 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sadu administracyjnego.
--------------	--	--	---

KRYTERIA I ODPOWIADAJĄCE IM PUNKTY NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH PONIŻEJ ODDZIAŁU "O"

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Obydwoje rodzice/prawni opiekunowie kandydata pracują, prowadzi działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego kandydata.	10 pkt.	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub naukę w trybie dziennym albo aktualny wpis do działalności gospodarczej

2.	Dziecko, którego przynajmniej jeden rodzic/prawny opiekun rozlicza podatek dochodowy jako mieszkaniec Gminy Trzebiatów.		5 pkt.	Dokumenty potwierdzające rozliczenie podatku dochodowego/adres zameldowania - oświadczenie
3.	Dziecko zgłoszone na pobyt dłuższy niż 5 godzin w przedszkolu.		3 pkt.	
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do oddziałów przedszkolnych		5 pkt.	Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły.
5.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.		5 pkt.	Orzeczenie Sądu Rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora, zaświadczenie wydane przez OPS o objęciu rodziny wsparciem asystenta.
6.	Zgłoszenie co najmniej dwojga dzieci do oddziałów przedszkolnych		5 pkt.	

Do wniosku o przyjęcie należy dołączyć:

- 1) Dokumenty wymienione w zał. nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 stycznia 2018r.
- a ponadto:
 - 1) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - 2) prawomocny wyrok sądu o rozwodzie lub separacji lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka,
 - 3) Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą,
 - 4) Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.