

**Zarządzenie Nr 815 /2024**  
**Burmistrza Trzebiatowa**  
**z dnia 4 stycznia 2024**

**w sprawie harmonogramu postępowania rekrutacyjnego oraz terminu składania dokumentów do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas I szkół podstawowych nr 1 i nr 2 w Trzebiatowie**

Na podstawie art.154 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo Oświatowe ( t. j. Dz. U. z 2023,poz. 900,1672,1718,2005), zarządzam co następuje:

**§ 1.** Podaję terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do publicznego przedszkola w Trzebiatowie – zał. nr 1 i zał. nr 2.

**§ 2.** Podaję terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do pierwszej klasy publicznych szkół podstawowych nr 1 i nr 2 w Trzebiatowie – zał. nr 3.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom Szkół Podstawowych nr 1 i nr 2 w Trzebiatowie oraz Dyrektorowi Przedszkola w Trzebiatowie.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Trzebiatowa  
Józef Domański

**BURMISTRZ**  
**TRZEBIATOWA**  
*Józef Domański*

## Zarządzenie Burmistrza w sprawie rekrutacji na rok szkolny 2024/2025 Kontynuacja Edukacji Przedszkolnej

Od dnia	Do dnia	Do godziny	Rodzaj czynności
08.01.2024r.	12.01.2024r.	w godzinach pracy przedszkola	Składanie w przedszkolu deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025

### Rekrutacja

Wnioski przyjmowane są wyłącznie w sekretariacie przedszkola  
przy ul. Waryńskiego 7

Od dnia	Do dnia	Do godziny	Rodzaj czynności
05.02.2024r.	16.02.2024r.	w godzinach pracy przedszkola do 14.30	Składanie w sekretariacie Przedszkola przy ul. Waryńskiego 7 podpisanych przez rodziców wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
19.02.2024r.	14.03.2024r.		Prace Komisji Rekrutacyjnej
15.03.2024r.		do godziny 12.00	Zamieszczanie na tablicy informacyjnej przedszkola list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
15.03.2024r.	18.03.2024r.	do godziny 14.00	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka do przedszkola
19.03.2024r.	21.03.2024r.		Prace Komisji Rekrutacyjnej
22.03.2024r.		do godziny 12.00	Zamieszczenie na tablicy informacyjnej przedszkola list dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych

### PROCEDURA ODWOŁAWCZA

22.03.2024r.	<p>W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica dziecka z wnioskiem. Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.</p>
--------------	---

## REKRUTACJA – nabór uzupełniający

Od dnia	Do dnia	Do godziny	Rodzaj czynności
07.05.2024r.	10.05.2024r.	do godziny 14.00	Składanie w sekretariacie Przedszkola przy ul. Waryńskiego 7 podpisanych przez rodziców wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
13.05.2024r.	17.05.2024r.		Prace Komisji Kwalifikacyjnej
20.05.2024r.		do godziny 12.00	Zamieszczenie na tablicy informacyjnej przedszkola list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
20.05.2024r.	21.05.2024r.	do godziny 14.30	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka
22.05.2024r.	24.05.2024r.		Prace Komisji Kwalifikacyjnej
27.05.2024r.		do godziny 12.00	Zamieszczenie na tablicy informacyjnej przedszkola list dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych

## PROCEDURA ODWOŁAWCZA

<b>27.05.2024r.</b>	<p>W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica dziecka z wnioskiem. Rodzic dziecka może wnieść do Dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.</p> <p>Na rozstrzygnięcie Dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.</p>
---------------------	--



**Kryteria i odpowiadające im punkty na drugim etapie postępowania  
rekrutacyjnego do Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi  
w Trzebiatowie**

L.p	Kryterium	Liczba punktów	DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA KRYTERIUM
1.	Obydwoje rodzice/ prawni opiekunowie kandydata pracują, prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego kandydata.	10 pkt	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub naukę w trybie dziennym albo aktualny wpis do działalności gospodarczej
2.	Przynajmniej jeden Rodzic/ prawny opiekun rozlicza podatek jako mieszkaniec Gminy Trzebiatów.	5 pkt	Dokumenty potwierdzające rozliczanie podatku dochodowego /oświadczenie
3.	Dziecko zgłoszone na pobyt dłuższy niż 5 godzin w przedszkolu	3 pkt	deklaracja godzin we wniosku
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do tego przedszkola	6 pkt	Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu przedszkola.
5.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	5 pkt	Orzeczenie Sądu Rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora, zaświadczenie wydane przez OPS o objęciu rodziny wsparciem asystenta.
6.	Zgłoszenie co najmniej dwojga dzieci do przedszkola	5 pkt	Wnioski o przyjęcie do przedszkola

**Do wniosku o przyjęcie należy dołączyć:**

Dokumenty wymienione w zał. nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
w Trzebiatowie z dnia 31.01.2018r. w sprawie kryteriów naboru do przedszkola, oddziałów  
przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz pierwszych klas szkoły podstawowej  
(*kserokopie dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku*)

## POTWIERDZANIE KRYTERIÓW W PRZEDSZKOLU

- 1) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (*kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem*)
  - 2) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (*kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem*) oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (*wzór oświadczenia do pobrania w przedszkolu*),
  - 3) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (*kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem*).
  - 4) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (*wzór oświadczenia do pobrania w przedszkolu*),
  - 5) oświadczenie o zamieszkiwaniu dziecka wraz z rodzicami w Gminie Trzebiatów i rozliczaniu podatku dochodowego w Urzędzie Skarbowym w Gryficach (*wzór oświadczenia do pobrania w przedszkolu*)
- Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:**  
**„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**  
**Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.**
- 6) poświadczenie zatrudnienia we wniosku lub załącznik od pracodawcy, a rodzice prowadzący działalność winni przedłożyć wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)

### **INFORMACJA DLA RODZICÓW PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**

Osoby, które prowadzą działalność gospodarczą, w celu udokumentowania zatrudnienia, mogą przedłożyć wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), który można pobrać ze strony internetowej: [ceidg.gov.pl](http://ceidg.gov.pl) za pomocą wyszukiwarki: „wyszukiwanie wpisów” należy wyszukać i wydrukować zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a następnie dołączyć je do wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.

### **PRZEWODNICZĄCY KOMISJI REKRUTACYJNEJ MOŻE:**

- żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego,
- może zwrócić się do Burmistrza Trzebiatowa o potwierdzenie tych okoliczności,
- w celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, Burmistrz Trzebiatowa korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje te posiadają takie informacje,
- *oświadczenie o samotnym wychowywaniu* dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu przeprowadzonego przez Burmistrza Trzebiatowa; do wywiadu stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzanego w celu ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2019 r. poz. 2407 oraz z 2020 r. poz. 1818).

### REKRUTACJA

Od dnia	Do dnia	Do godziny	Rodzaj czynności
01.03.2024r.	29.03.2024r.	w godzinach pracy szkoły	Składanie w szkole wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
04.04.2024r.			Prace Komisji Kwalifikacyjnej
05.04.2024r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej szkoły list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów nie zakwalifikowanych
05.04.2024r.	12.04.2024r.	w godzinach pracy szkoły	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka
16.04.2024r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej szkoły list dzieci przyjętych i dzieci nie przyjętych

### POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJACE

03.06.2024r.	07.06.2024r.	w godzinach pracy szkoły	Składanie w szkole wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
10.06.2024r.			Prace Komisji Kwalifikacyjnej
12.06.2024r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej szkoły list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
13.06.2024r.	17.06.2024r.	w godzinach pracy szkoły	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka
18.06.2024r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej szkoły list dzieci przyjętych i nie przyjętych



**Do wniosku o przyjęcie do szkoły należy dołączyć:**

1. Dokumenty wymienione w zał. nr 2 do Uchwały rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 stycznia 2018r. w sprawie określenia kryteriów naboru do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz pierwszych klas szkół podstawowych.

Ponadto:

- 1) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
- 2) prawomocny wyrok sądu o rozwodzie lub separacji lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
- 3) dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą
- 4) oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka

Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.