

Gmina Trzebiatów
reprezentowana przez
BURMISTRZA TRZEBIATOWA,
na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1491)

ogłasza w dniu 29 października 2024 roku
otwarty konkurs ofert
na realizację zadania publicznego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
polegającego na
prowadzeniu opiekuńczych placówek wsparcia dziennego.

1. Rodzaj zadania

Przedmiotem konkursu jest prowadzenie w roku 2025 w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, opiekuńczych placówek wsparcia dziennego, zwanych w treści ogłoszenia świetlicami w następujących miejscowościach Gminy Trzebiatów: Chomętowo, Jaromin, Mirosławice, Sadlno, Trzebusz dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 177,742 i 743,858).

2. Cel i zakres zadania

1) Szczegółowe zadania świetlic to:

- a. zapewnienie opieki wychowawczej dzieci i młodzieży,
- b. tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce,
- c. organizacja czasu wolnego, rozwoju zainteresowań i uzdolnień wychowanków, organizacji zabaw i zajęć sportowych,
- d. pomoc dziecku w radzeniu sobie z życiowymi problemami, kryzysami (rodzinnymi, rówieśniczymi, szkolnymi),
- e. stała współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka,
- f. współpraca z innymi instytucjami (gminna komisją rozwiązywania problemów alkoholowych, szkołą, ośrodkiem pomocy społecznej, sądem rodzinnym, powiatowym centrum pomocy rodzinie itp.)
- g. dożywianie w postaci podwieczorku.
- h. opieka nad pomieszczeniami świetlicy przez gospodarza świetlicy (do zadań gospodarza należy: sprzątanie świetlicy i terenu wokół świetlicy, palenie w piecu, dbanie o ład i porządek)

WAŻNE: Realizując zadania publiczne należy zapewnić minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art.6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U z 2024r., poz. 1411)

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2025 roku wynosi 250 000,00zł.

4. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1491) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2023r., poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, 1872, z 2024r. poz. 858, 1089).
- 2) Burmistrz Trzebiatowa zastrzega sobie prawo do przyznania dotacji niższej niż wnioskowana i wskazanie przeznaczenia dotacji na pokrycie kosztów innych niż zaproponowane przez oferenta.
- 3) W przypadku przyznania dotacji niższej niż wnioskowana w ofercie, oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
- 4) Koszty pokrywane z dotacji powinny obejmować w szczególności:
 - a. zakup materiałów do prowadzenia zajęć,
 - b. wyposażenie świetlicy,
 - c. płace kadry merytorycznej i gospodarza świetlicy
 - d. koszty organizacji wycieczek,
 - e. dożywianie,
 - f. obsługę finansowo-księgową.
- 5) Dotację na realizację zadania może otrzymać podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybraną w postępowaniu konkursowym.
- 6) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną uregulowane w umowie pomiędzy Burmistrzem Trzebiatowie a wybranym oferentem.

5. Termin i warunki realizacji zadania

- 1) Zadanie będzie realizowane w sposób ciągły od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2025 roku.
- 2) Działalność świetlicy prowadzona będzie w godzinach popołudniowych (z wyłączeniem dni świątecznych), przez 5 dni roboczych w tygodniu, w wymiarze co najmniej 4 godzin dziennie.
- 3) Świetlica oraz osoby w niej zatrudnione muszą spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 177, 742 i 743, 858).
- 4) W trakcie realizacji zadania, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwracać się będzie szczególną uwagę na:
 - a. realizację zajęć pod względem zgodności z regulaminem świetlicy,
 - b. zgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przyznanej kwoty dotacji,
 - c. prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
 - d. oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.
- 5) Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.

6. Termin i warunki składania ofert

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie w terminie nieprzekraczalnym do dnia **21 listopada 2024 roku do godz. 15:00** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057) do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie (pok. nr 17), 72-320 Trzebiatów, ul Rynek 1.
O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Urzędu Miejskim lub data stempla pocztowego.
Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego polegającego na prowadzeniu opiekuńczych placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy Trzebiatów”. Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.
- 2) Wniosek powinien zawierać w szczególności:
 - a. kopię aktualnego odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji,
 - b. statut,
 - c. regulamin organizacyjny świetlicy,
 - d. szkic planu pracy świetlic (dzienny, tygodniowy i obejmujący cały okres prowadzenia świetlicy),
 - e. wykaz imienny kadry wraz z kwalifikacjami i doświadczeniem ze wskazaniem kierownika świetlicy oraz wykaz osób zatrudnionych na stanowisko gospodarza świetlicy
 - f. przewidywane formy współpracy z rodzicami lub opiekunami dziecka,
 - g. przewidywane formy współpracy z instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny,
 - h. propozycje dotyczące formy dożywiania.
- 3) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie tego samego zadania.
- 4) Oferty złożone na drukach innych niż określone w pkt. 1, niekompletne lub złożone po terminie pozostaną bez rozpoznania.
- 5) Załączniki w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

- 1) Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu w postaci podpisania umowy nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od dnia przyjęcia uchwały budżetowej przez Radę Miejską Trzebiatowa.
- 2) Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:
 - a. **merytoryczne** – zbieżność oferty z priorytetami i celami zadania określonego w konkursie z zapisami statutowymi oferenta (oceniane w skali: 0-3),
 - b. **finansowe** – koszty realizacji planowanego zadania: ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania oraz udział środków własnych oraz pochodzących z innych źródeł finansowania, (oceniane w skali: 0-2),
 - c. **organizacyjne** – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe i doświadczenie w realizacji tego typu zadań (oceniane w skali:0-2),
 - d. **analiza dotychczasowej współpracy** z Gminą Trzebiatów lub innymi gminami, instytucjami i organizacjami (oceniane w skali: 0-1).

- 3) Wymagana minimalna liczba punktów uprawniającą oferentów do otrzymania dotacji wynosi 5, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą ilość punktów.
- 4) Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Trzebiatowie w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- 5) Od decyzji Burmistrza Trzebiatowa nie stosuje się trybu odwołania, jego decyzja jest ostateczna.
- 6) Burmistrz Trzebiatowa zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.
- 7) Skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz w drodze zarządzenia.
- 8) W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu projektu.
- 9) Wyniki konkursu oraz wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie miejskiego portalu internetowego www.trzebiatow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie niezwłocznie po zakończeniu procedury konkursowej.

8. Informacja o zadaniach publicznych tego samego rodzaju zrealizowanych przez organ administracji publicznej w latach 2022 – 2024.

W latach 2022 - 2024 udzielono dotacji organizacjom pozarządowym na prowadzenie świetlic:

Wykaz świetlic	Realizator	Przeznaczona kwota / przekazana dotacja
2022r., 2023r., 2024r.		
Placówka opiekuńczo-wychowawcza Środowiskowe Ognisko Wychowawcze w Jarominie	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski Oddział Regionalny w Szczecinie	210 000,00zł – 2022r. 210 000,00zł – 2023r. 240 000,00zł – 2024r.
Placówka opiekuńczo-wychowawcza Środowiskowe Ognisko Wychowawcze w Chomętowie		
Placówka opiekuńczo-wychowawcza Środowiskowe Ognisko Wychowawcze w Sadlnie		
Placówka opiekuńczo-wychowawcza Środowiskowe Ognisko Wychowawcze w Trzebuszu		
Placówka opiekuńczo-wychowawcza Środowiskowe Ognisko Wychowawcze w Mirosławicach		

9. Zasada dokonywania przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków w realizacji zadania publicznego.

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów (z uwzględnieniem jej aktualizacji) w wysokości nie więcej niż 30 punktów procentowych, przy czym całkowity koszt zadania nie może ulec zmniejszeniu.

Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Bożena Górską, Inspektor ds. Oświaty, Urząd Miejski w Trzebiatowie, ul. Rynek 15, pok. nr 6, tel. 91-38 72 984, wew. 149.


**BURMISTRZ
TRZEBIATOWA**
Marzena Domaradzka