



KARTA USŁUG NR : PWG/03

REFERAT PROMOCJI I WSPÓŁPRACY GOSPODARCZEJ (PWG)



NAZWA USŁUGI	ZAPRZESTANIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY	➤ Referat Promocji i Współpracy Gospodarczej pok. nr 8-9 Urzędu Miasta i Gminy w Trzebiatowie, ul. Rynek 1 tel. 091 38 72 581 (wew. 218); fax: 091 38 72 725; e-mail: promocja@trzebiatow.pl godz. pracy: poniedziałek 8 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ ; wtorek – piątek 7 ³⁰ - 15 ³⁰
PODSTAWA PRAWNA	➤ art.7 e ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.).
SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY	➤ Decyzja administracyjna.
WYMAGANE DOKUMENTY	➤ Zawiadomienie o zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej. ➤ Załączniki : - Oryginał zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
OPLATY	➤ Opłata skarbowa ➤ Za wydanie decyzji o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej – 10, 00 zł. Opłatę wnosi się do kasy Urzędu – pok. nr 5 do godz. 14 ⁰⁰ lub na konto Urzędu Miasta i Gminy Trzebiatów: Bałtycki Bank Spółdzielczy Darłowo Oddział w Trzebiatowie 90 8566 1026 0311 1100 2002 0005
TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY	➤ Do 14 dni.
TRYB ODWOŁAWCZY	➤ Od decyzji o wykreśleniu wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania. ➤ Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. ➤ Odwołanie składa się w Punkcie Obsługi Interesanta.
INFORMACJE DODATKOWE	➤ Przedsiębiorca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie organ ewidencyjny w ciągu 14 dni o zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej. ➤ Odbioru zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej można dokonać: - osobiście - za pośrednictwem poczty ➤ O formie odbioru decyduje wnioskodawca. ➤ W przypadku, gdy wniosek nie będzie spełniał wymagań ustawowych, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.
sporządził	➤ Małgorzata Kuckiel
ostatnia aktualizacja	➤ 8 stycznia 2007 r.