



KARTA USŁUG NR : POŚ/06

Referat Planowania i Ochrony Środowiska (POŚ)



NAZWA USŁUGI	Podział nieruchomości
MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY	➤ Referat Planowania i Ochrony Środowiska pok. nr 21 Urzędu Miasta i Gminy w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, tel. 091 38 72 984 (wew. 105); fax: 091 38 72 725; e-mail: planowanie@trzebiatow.pl godz. pracy: poniedziałek 8 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ ; wtorek – piątek 7 ³⁰ - 15 ³⁰
PODSTAWA PRAWNA	➤ Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603) ➤ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 268, poz. 2663) ➤ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.)
SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY	➤ Decyzja o podziale nieruchomości, doręczona jest stronie za pisemnym, zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strona może odebrać decyzję osobiście za pisemnym pokwitowaniem odbioru, w siedzibie Urzędu (pok. nr 21).
WYMAGANE DOKUMENTY	➤ Wniosek o wszczęcie postępowania dotyczącego podziału nieruchomości oraz ➤ Załączniki: <ul style="list-style-type: none">• 3 egzemplarze mapy zasadniczej ze wstępnym projektem podziału nieruchomości• Wypis z rejestru ewidencji gruntów• Dokumenty stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości (aktualny wypis z księgi wieczystej)• Aktualny odpis z rejestru handlowego – jeżeli wniosek składa inna osoba niż osoba fizyczna. Wniosek powinien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli . ➤ Po przedłożeniu wyżej wymienionych dokumentów następuje wydanie postanowienia co do zgodności proponowanego projektu podziału z planem zagospodarowania przestrzennego . ➤ Po uzyskaniu pozytywnego postanowienia wnioskodawca winien przedłożyć: <ul style="list-style-type: none">• dokumentację geodezyjną – mapę z projektem podziału nieruchomości, wykaz zmian danych ewidencyjnych, wykaz synchronizacyjny, protokół z przyjęcia granic nieruchomości, sporządzone przez uprawnionego, geodetę w celu uzyskania decyzji zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości .
OPŁATY	➤ Nie pobiera się.
TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY	➤ Do 30 dni. Przedłużenie tego terminu wymaga pisemnego powiadomienia Strony, z podaniem przyczyny zwłoki i wskazaniem terminu załatwienia sprawy.
TRYB ODWOŁAWCZY	➤ Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się w Punkcie Obsługi Interesanta). ➤ Odwołanie od decyzji o podziale nieruchomości powinno zawierać zarzuty odnoszące się do decyzji, określać istotę i zakres żądania będącego przedmiotem odwołania oraz wskazywać dowody uzasadniające to żądanie.
INFORMACJE DODATKOWE	➤ W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Biurze Obsługi Interesanta w terminie 7 dni. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w tym terminie, wniosek pozostaje bez rozpoznania.
sporządził	➤ Jerzy Mazur
ostatnia aktualizacja	➤ 19 stycznia 2007 roku