



**KARTA USŁUG NR : GNR/08**  
**Referat Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa (GNR)**



<b>NAZWA USŁUGI</b>	<b>WYDANIE ZAŚWIADCZEŃ O PRACY W GOSPODARSTWIE ROLNYM</b>
<b>MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY</b>	Ø Referat Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa pok. nr 14 Urzędu Miasta i Gminy w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, tel. (0 91) 38 72 984 wew. 121; fax (0 91) 38 72 619, e-mail: <a href="mailto:nieruchomosci@trzebiatow.pl">nieruchomosci@trzebiatow.pl</a> godz. pracy: poniedziałek 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; wtorek – piątek 7 <sup>30</sup> - 15 <sup>30</sup>
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Ø Ustawa o wliczeniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy z dnia 20 lipca 1990 roku / DZ.U. Nr 54 poz. 310/
<b>SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY</b>	Ø Zaświadczenie.
<b>WYMAGANE DOKUMENTY</b>	Ø Zaświadczenie o zameldowaniu, Ø zeznania dwóch świadków zamieszkałych w miejscowości położenia gospodarstwa, Ø dokument stwierdzający przejęcie gospodarstwa rolnego.
<b>OPLATY</b>	Ø Brak.
<b>TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY</b>	Ø Niezwłocznie , w terminie 7 dni.
<b>TRYB ODWOŁAWCZY</b>	Ø Nie przysługuje.
<b>INFORMACJE DODATKOWE</b>	Ø Zaświadczenia o pracy w gospodarstwie rolnym są wydawane osobie, która pracowała w gospodarstwie rolnym rodziców, a następnie przejęła gospodarstwo rolne.
<b>sporządził</b>	Ø Roman Trzyna
<b>ostatnia aktualizacja</b>	Ø 12 sierpnia 2005 roku