

PROTOKÓŁ Nr 16/08
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
z dnia 6 lutego 2008 r.

Stan Komisji - 5 Radnych
Obecnych na posiedzeniu - 5 Radnych

Spoza Komisji w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Alicja Iwanowska – Dyrektor Gimnazjum Publicznego
2. Halina Pawlak – Dyrektor SP Nr 1
3. Wiesława Krych – Dyrektor Przedszkola Publicznego
4. Mariola Ludwiczak – Skarbnik Trzebiatowa
5. Grzegorz Olejniczka – wiceburmistrz
6. Henryk Bogusz – Kierownik referatu GNR

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Porządek obrad

1. Sprawy regulaminowe:
 - a) otwarcie obrad i stwierdzenie quorum,
 - b) przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia,
 - c) przyjęcie porządku obrad.
2. Kontrola wykonania budżetu za rok 2007 oraz realizacji zadań pod względem gospodarności i celowości wydatków przez:
 - a) Publiczne Gimnazjum w Trzebiatowie
 - b) Szkołę Podstawową Nr 1 w Trzebiatowie
 - c) Przedszkole Publiczne
3. Kontrola problemowa Burmistrza Trzebiatowa w zakresie egzekwowania zawartych umów i działań podejmowanych przez Gminę w stosunku do Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Trzebiatowie celem usuwania zagrożeń i poprawy estetyki obiektów będących w zarządzie tej spółki.

Przebieg obrad

Do punktu 1

Sprawy regulaminowe

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej otworzył jej Przewodniczący Radny Jan Kargul.

Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność posiedzenia.

Protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji Nr 15 był wyłożony do wglądu Radnych, do jego treści nie zgłoszono uwag ani poprawek.

Komisja w wyniku głosowania, jednogłośnie przyjęła protokół w przedstawionej treści.

Następnie Przewodniczący zapoznał z proponowanym dziennym porządkiem obrad, który Komisja przyjęła jednogłośnie bez uwag i zmian. Projekt porządku obrad wraz z zawiadomieniem, stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, które skierowane zostało do dyrektorów, stanowi zał. nr 3 do protokołu.

Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, które skierowane zostało do Burmistrza MiG, stanowi zał. nr 4 do protokołu.

Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, które było podane do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy stanowi załącznik nr 4 a do protokołu.

Do punktu 2

Kontrola wykonania budżetu za rok 2007 oraz realizacji zadań pod względem gospodarności i celowości wydatków przez: Publiczne Gimnazjum w Trzebiatowie, Szkołę Podstawową Nr 1 w Trzebiatowie, Przedszkole Publiczne.

Publiczne Gimnazjum

Kontrola Publicznego Gimnazjum została przeprowadzona w siedzibie jednostki kontrolowanej przez zespół kontrolny w składzie:

1. Radny Jan Kargul – upoważnienie nr 61 zał. nr 5 do protokołu
2. Radny Artor Cirocki – upoważnienie nr 62 zał. nr 6 do protokołu
3. Radny Zbigniew Pawłowski – upoważnienie nr 63 zał. nr 7 do protokołu
4. Radny Leszek Polikowski – upoważnienie nr 64 zał. nr 8 do protokołu
5. Radna Jadwiga Teper – upoważnienie nr 65 zał. nr 9 do protokołu

W kontroli uczestniczyli:

- Alicja Iwanowska Dyrektor Gimnazjum Publicznego

W/w osoba udzielała wyjaśnień na zagadnienia poruszane przez Zespół Kontrolny w/w składzie.

Ponadto Komisja podczas kontroli posiłkowała się:

- dokumentacją finansową i rzeczową z działalności Gimnazjum Publicznego, która stanowi zał. nr 10 do protokołu.

Protokół z przeprowadzonej kontroli stanowi zał. nr 11 do protokołu.

Szkoła Podstawowa Nr 1

Kontrola Szkoły Podstawowej nr 1 została przeprowadzona w siedzibie jednostki kontrolowanej przez zespół kontrolny w składzie:

1. Radny Jan Kargul – upoważnienie nr 61 zał. nr 5 do protokołu
2. Radny Artur Cirocki – upoważnienie nr 62 zał. nr 6 do protokołu
3. Radny Zbigniew Pawłowski – upoważnienie nr 63 zał. nr 7 do protokołu
4. Radny Leszek Polikowski – upoważnienie nr 64 zał. nr 8 do protokołu
5. Radna Jadwiga Teper – upoważnienie nr 65 zał. nr 9 do protokołu

W kontroli uczestniczyli:

- Halina Pawlak – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1

W/w osoba udzielała wyjaśnień na zagadnienia poruszane przez Zespół Kontrolny w/w składzie.

Ponadto Komisja podczas kontroli posiłkowała się:

- dokumentacją finansową i rzeczową z działalności Szkoły Podstawowej nr 1, która stanowi zał. nr 12 do protokołu.

Protokół z przeprowadzonej kontroli stanowi zał. nr 13 do protokołu.

Publiczne Przedszkole

Kontrola Publicznego Przedszkola została przeprowadzona w siedzibie jednostki kontrolowanej przez zespół kontrolny w składzie:

1. Radny Jan Kargul – upoważnienie nr 61 zał. nr 5 do protokołu
2. Radny Artur Cirocki – upoważnienie nr 62 zał. nr 6 do protokołu
3. Radny Zbigniew Pawłowski – upoważnienie nr 63 zał. nr 7 do protokołu
4. Radny Leszek Polikowski – upoważnienie nr 64 zał. nr 8 do protokołu
5. Radna Jadwiga Teper – upoważnienie nr 65 zał. nr 9 do protokołu

W kontroli uczestniczyli:

- Wiesława Krych – Dyrektor Przedszkola Publicznego.

W/w osoba udzielała wyjaśnień na zagadnienia poruszane przez Zespół Kontrolny w/w składzie.

Ponadto Komisja podczas kontroli posiłkowała się:

- dokumentacją finansową i rzeczową z działalności Przedszkola Publicznego, która stanowi zał. nr 14 do protokołu.

Protokół z przeprowadzonej kontroli stanowi zał. nr 15 do protokołu.

Do punktu 3

Kontrola problemowa Burmistrza Trzebiatowa w zakresie egzekwowania zawartych umów i działań podejmowanych przez Gminę w stosunku do Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Trzebiatowie celem usuwania zagrożeń i poprawy estetyki obiektów będących w zarządzie tej spółki.

Kontrola została przeprowadzona w sali posiedzeń Komisji, przez zespół kontrolny w składzie:

1. Radny Jan Kargul – upoważnienie nr 66 zał. nr 16 do protokołu
2. Radny Artur Cirocki – upoważnienie nr 67 zał. nr 17 do protokołu
3. Radny Zbigniew Pawłowski – upoważnienie nr 68 zał. nr 18 do protokołu
4. Radny Leszek Polikowski – upoważnienie nr 69 zał. nr 19 do protokołu
5. Radna Jadwiga Teper – upoważnienie nr 70 zał. nr 20 do protokołu

W kontroli uczestniczyli:

- Grzegorz Olejniczak – Wiceburmistrz
- Mariola Ludwiczak – Skarbnik Trzebiatowa
- Henryk Bogusz – Kierownik referatu

W/w osoby udzielały wyjaśnień na zagadnienia poruszane przez Zespół Kontrolny w/w składzie.

Ponadto Komisja podczas kontroli posiłkowała się:

- dokumentacją, która stanowi zał. nr 21 do protokołu.

Protokół z przeprowadzonej kontroli stanowi zał. nr 22 do protokołu.

Do punktu 4
Sprawy bieżące i wolne wnioski

Wolnych wniosków radni nie zgłosili.

W związku z wyczerpaniem dziennego porządku obrad Przewodniczący Komisji Radny Jan Kargul zamknął posiedzenie Komisji Rewizyjnej. Posiedzenie zakończyło się o godz. 16.00.

Przewodniczący Komisji

Jan Kargul

Protokołowała

Hanna Gmitter

Trzebiatów, dnia 06.02.2008 r.

**PUBLICZNE GIMNAZJUM W
TRZEBIATOWIE**

.....
(nazwa kontrolowanego podmiotu)

PROTOKÓŁ KONTROLI

Działając zgodnie z art. 18a ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., w oparciu o §82 ust. 1 i 2 i §83 Statutu Gminy Trzebiatów oraz uchwałę nr XV/143/08 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej w Trzebiatowie na 2008 r. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej przedstawia wyniki kontroli przeprowadzonej w dniu 06.02.2008 r.

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w pełnym składzie:

Jan KARGUL – przewodniczący komisji,

Jadwiga TEPER – członek komisji,

Artur CIROCKI – członek komisji,

Zbigniew PAWŁOWSKI – członek komisji,

Leszek POLIKOWSKI – zastępca przewodniczącego komisji.

Osoby obecne przy kontroli:

Alicja IWANOWSKA – Dyrektor Publicznego Gimnazjum w Trzebiatowie

Mariola LUDWICZAK – Skarbnik Trzebiatowa

Zakres kontroli

Kontrola wykonania budżetu za rok 2007 oraz realizacji zadań pod względem gospodarności i celowości wydatków.

Przebieg oraz wyniki czynności kontrolnych

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w pełnym składzie w budynku szkoły.

Ocenę realizacji zadań przeprowadzono w oparciu o analizę przedłożonego przez Panią Dyrektor sprawozdania z wykonania budżetu, dokumentów rozliczeń finansowych oraz wyjaśnienia ustne udzielane przez Panią Dyrektor. Ponadto Komisja dokonała lustracji szkoły ze zwróceniem szczególnej uwagi na zakres i jakość wykonanych w gimnazjum prac remontowych oraz zakup pomocy naukowych.

W 2007 r. bieżące nakłady finansowe na utrzymanie szkoły wyniosły 2.144.196,77 zł, przy średniorocznym zatrudnieniu nauczycieli ok. 35 etatów i średniej ilości dzieci – 568 uczniów w 19 oddziałach dzieci i 3 oddziałach gimnazjum dla dorosłych. Średni miesięczny wydatek na jednego ucznia za ubiegły rok wyniósł ok. 315,14 zł.

Wydatki rzeczowe na remonty i funkcjonowanie szkoły w roku 2007 wyniosły 330.979,35 zł.

Z tej kwoty 85.965,77 zł wykonano min. następujące prace remontowe i usługi:

- wykonanie instalacji wentylacyjnej na sali gimnastycznej,
- remont biblioteki i sal wykładowych,
- remont stolarki okiennej,
- zakup i położenie wykładziny na korytarzach I i II piętra budynku szkoły,
- pomiar natężenia oświetlenia w całym budynku.

W 2007 r. Publiczne Gimnazjum uzyskało dochody min. z wynajmu pomieszczeń w kwocie 25.761,47 zł. oraz pozyskało dodatkowe środki z zewnątrz w wysokości 52.076,24 zł, w tym na dofinansowanie pracowni komputerowej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego kwotę 40.776,24 zł. Dzięki dofinansowaniu rozbudowano także monitoring wizyjny szkoły, gdzie istnieje możliwość nagrywania, przechowywania i odtwarzania obrazu.

Na pomoce naukowe w roku 2007 wydano kwotę 18.391,68 zł. Był to sprzęt sportowy, wyposażenie pracowni przedmiotowych oraz książki do biblioteki szkolnej.

W rozmowie z Panią Skarbnik ustalono, że przeprowadzona przez Skarbnika kontrola finansowa związana z celowością zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków nie stwierdziła nieprawidłowości.

I. Wnioski kontrolne (propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli)

Komisja nie stwierdziła nieprawidłowości. Zakres i jakość wykonanych prac na rzecz szkoły oraz poziom wyposażenia w sprzęt naukowy świadczy o dobrym pełnieniu obowiązków przez kierownictwo tej placówki.

Uwagi przedstawicieli jednostek kontrolowanych

Uwag nie wniesiono

Niniejszy protokół został sporządzony w 4 jednobrzmiących egzemplarzach i odczytany.

Podpis nieczytelny przedstawiciela kontrolowanej jednostki.

Podpisy kontrolujących (pięciu członków Komisji Rewizyjnej).

Podpis Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Do wiadomości:

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej,
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy,
- 3) Kierownik jednostki kontrolowanej,
- 4) a/a

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W TRZEBIATOWIE

.....
(nazwa kontrolowanego podmiotu)

PROTOKÓŁ KONTROLI

Działając zgodnie z art. 18a ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., w oparciu o §82 ust. 1 i 2 i §83 Statutu Gminy Trzebiatów oraz uchwałę nr XV/143/08 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej w Trzebiatowie na 2008 r. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej przedstawia wyniki kontroli przeprowadzonej w dniu 06.02.2008 r.

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w pełnym składzie:

Jan KARGUL – przewodniczący komisji,

Jadwiga TEPER – członek komisji,

Artur CIROCKI – członek komisji,

Zbigniew PAWŁOWSKI – członek komisji,

Leszek POLIKOWSKI – zastępca przewodniczącego komisji.

Osoby obecne przy kontroli:

Halina PAWLAK – Dyrektor Szkoły

Mariola LUDWICZAK – Skarbnik Trzebiatowa

Zakres kontroli

Kontrola wykonania budżetu za rok 2007 oraz realizacji zadań pod względem gospodarności i celowości wydatków.

Przebieg oraz wyniki czynności kontrolnych

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w pełnym składzie w siedzibie szkoły przy ul. Kamienieckiej 16.

Ocenę realizacji zadań przeprowadzono w oparciu o analizę przedłożonego przez Panią Dyrektor sprawozdania z wykonania budżetu oraz wyjaśnienia ustne udzielane przez Panią Dyrektor. Ponadto Komisja dokonała lustracji szkoły ze zwróceniem szczególnej uwagi na zakres i jakość wykonanych w szkole prac remontowych.

W 2007 r. bieżące nakłady finansowe na utrzymanie szkoły wyniosły 2.632.912,21 zł, przy średniorocznym zatrudnieniu nauczycieli ok. 31 etatów i średniej ilości dzieci – 594 uczniów. Średni miesięczny wydatek na jednego ucznia za ubiegły rok wyniósł ok. 369,38 zł.

Wydatki rzeczowe na remonty i funkcjonowanie szkoły w roku 2007 wyniosły 340.588,64 zł.

Z tej kwoty 84.787,96 zł stanowiło wyposażenie min.:

- założenie monitoringu wizyjnego budynków przy ul. Kamienieckiej i Daszyńskiego,
- zakup i wymiana mebli w 2 salach lekcyjnych i pokoju nauczycielskim,
- zakup zestawów komputerowych, telewizora i magnetofonów.

34.725,63 zł szkoła wydała na utworzenie pracowni językowej. Na zakup sprzętu sportowego, stroi sportowych z logo szkoły, pomocy naukowych oraz książek do biblioteki wydano 19.912,81 zł. Natomiast na materiały niezbędne do remontów, wykonywanych we własnym zakresie przez konserwatorów, wydano 17.097,66 zł.

W 2007 r. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Trzebiatowie uzyskała dochody min. z wynajmu pomieszczeń w kwocie 16.439,23 zł. oraz pozyskała dodatkowe środki z zewnątrz w wysokości 8.910,0 zł.

W trakcie lustracji szkoły stwierdzono, że na ścianach, szczególnie pomieszczeń w piwnicach pojawiają się wybrzuszenia farby spowodowane najprawdopodobniej działaniem wilgoci, co wymaga czyściejszych i bardziej gruntownych renowacji ścian praktycznie kilka razy w roku. Ze względu na możliwość zwiększenia się ilości dzieci w szkole (zamknięcie filii Rogozina) obiekt staje się za ciasny – już teraz wszystkie, nawet najmniejsze pomieszczenia, zostały zaadaptowane na potrzeby nauczania.

W rozmowie z Panią Skarbnik ustalono, że przeprowadzona przez Skarbnika kontrola finansowa związana z celowością zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków nie stwierdziła większych nieprawidłowości.

II. Wnioski kontrolne(propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli)

Komisja nie stwierdziła nieprawidłowości. W przypadku likwidacji filii szkoły w Rogozinie niezbędnym będzie uwzględnienie ograniczeń lokalowych szkoły przy tworzeniu modelu funkcjonowania oświaty w Gminie Trzebiatów w najbliższych latach.

Uwagi przedstawicieli jednostek kontrolowanych

Uwag nie wniesiono

Niniejszy protokół został sporządzony w 4 jednobrzmiących egzemplarzach i odczytany.

Podpis nieczytelny przedstawiciela kontrolowanej jednostki.

Podpisy kontrolujących (pięciu członków Komisji Rewizyjnej).

Podpis Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Do wiadomości:

- 5) Przewodniczący Rady Miejskiej,
- 6) Burmistrz Miasta i Gminy,
- 7) Kierownik jednostki kontrolowanej,
- 8) a/a

Trzebiatów, dnia 06.02.2008 r.

**PRZEDSZKOLE PUBLICZNE W
TRZEBIATOWIE**

.....
(nazwa kontrolowanego podmiotu)

PROTOKÓŁ KONTROLI

Działając zgodnie z art. 18a ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., w oparciu o §82 ust. 1 i 2 i §83 Statutu Gminy Trzebiatów oraz uchwałę nr XV/143/08 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej w Trzebiatowie na 2008 r. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej przedstawia wyniki kontroli przeprowadzonej w dniu 06.02.2008 r.

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w pełnym składzie:

Jan KARGUL – przewodniczący komisji,

Jadwiga TEPER – członek komisji,

Artur CIROCKI – członek komisji,

Zbigniew PAWŁOWSKI – członek komisji,

Leszek POLIKOWSKI – zastępca przewodniczącego komisji.

Osoby obecne przy kontroli:

Wiesława KRYCH – Dyrektor Przedszkola

Mariola LUDWICZAK –Skarbnik Trzebiatowa

Zakres kontroli

Kontrola wykonania budżetu za rok 2007 oraz realizacji zadań pod względem gospodarności i celowości wydatków.

Przebieg oraz wyniki czynności kontrolnych

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w pełnym składzie w siedzibie przedszkola przy ul. Waryńskiego 7 w Trzebiatowie.

Ocenę realizacji zadań przeprowadzono w oparciu o analizę przedłożonego przez Panią Dyrektor sprawozdania z wykonania budżetu i informacje uzyskane od Pani Dyrektor w trakcie rozmowy. Komisja dokonała także lustracji obiektu.

W 2007 r. wydatki na utrzymanie przedszkola wyniosły 1.594.131,15 zł. przy średniorocznym zatrudnieniu ok. 35 etatów (ok. 14 nauczycieli i 21 obsługi i administracji)

i średniej ilości dzieci – 252. Miesięczny koszt utrzymania 1 dziecka za ubiegły rok wyniósł ok. 527,16 zł. Przy uwzględnieniu, że rodzice płacą chesne i za wyżywienie (za rok ubiegły kwota 349.725,62 zł), to koszt ponoszony przez Gminę na utrzymanie jednego dziecka wyniósł 411.51 zł.

Wydatki bieżące na utrzymanie przedszkola w roku 2007 wyniosły 424.269,55 zł.

W 2007 r. nie wykonywano w obiektach przedszkola większych remontów. Były to drobne naprawy w kuchni, kotłowni. W roku ubiegłym zlecono ekspertyzę obiektu przy ulicy Kilińskiego w Trzebiatowie. Koszt – 3000,0 zł. Okazało się, że konstrukcja nośna jest w dobrym stanie. Obiekt jednak wymaga remontu, którego koszt wstępnie oszacowano na kwotę 500.000,0 zł.

Z budżetu przedszkola w 2007 r. na zabawki i pomoce wydano jedynie kwotę 400,0 zł. Było to możliwe z uwagi na to, że wychowawcy i dzieci aktywnie uczestniczą w programie ekologicznym „Puszkobranie” gdzie za zajęcie I i II miejsca otrzymali nagrody finansowe z Funduszu Ochrony Środowiska, które wraz z pieniędzmi uzyskanymi ze sprzedaży puszek zostały przez Radę Rodziców przeznaczone na zakup zabawek. Ponadto przedszkole wzbogaciło się o puzzle i zabawki uzyskane od Celowego Związku Gmin R-21 za zbiórkę przez dzieci baterii oraz za zajęcie na szczęblu wojewódzkim pierwszego miejsca w konkursie plastycznym „Ochrona sów w Polsce”.

W rozmowie z Panią Skarbnik ustalono, że przeprowadzona przez Skarbnika kontrola finansowa związana z celowością zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków nie stwierdziła większych nieprawidłowości.

III. Wnioski kontrolne (propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli)

Komisja nie stwierdziła nieprawidłowości przy realizacji zadań przez Publiczne Przedszkole w Trzebiatowie.

W związku z ekspertyzą obiektu przy ul. Kilińskiego komisja oczekuje przedłożenia w najbliższym czasie przez Pana Burmistrza, Radzie Miasta, planu co do dalszego postępowania z filią przedszkola.

Uwagi przedstawicieli jednostek kontrolowanych

Uwag nie wniesiono

Niniejszy protokół został sporządzony w 4 jednobrzmiących egzemplarzach i odczytany.

Podpis nieczytelny przedstawiciela kontrolowanej jednostki.

Podpisy kontrolujących (pięciu członków Komisji Rewizyjnej).

Podpis Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Do wiadomości:

- 9) Przewodniczący Rady Miejskiej,
- 10) Burmistrz Miasta i Gminy,
- 11) Kierownik jednostki kontrolowanej,
- 12) a/a

Trzebiatów, dnia 06.02.2008 r.

BURMISTRZ TRZEBIATOWA

.....
..
(nazwa kontrolowanego podmiotu)

PROTOKÓŁ KONTROLI

Działając zgodnie z art. 18a ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. , w oparciu o §82 ust. 1 i 2 i §83 Statutu Gminy Trzebiatów oraz uchwałę nr XV/143/08 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej w Trzebiatowie na 2008 r. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej przedstawia wyniki kontroli przeprowadzonej w dniu 06.02.2008 r.

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w pełnym składzie:

Jan KARGUL – przewodniczący komisji,

Jadwiga TEPER – członek komisji,

Artur CIROCKI – członek komisji,

Zbigniew PAWŁOWSKI – członek komisji,

Leszek POLIKOWSKI – zastępca przewodniczącego komisji.

Osoby obecne przy kontroli:

Grzegorz OLEJNICZAK – Zastępca Burmistrza Trzebiatowa

Henryk BOGUSZ – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa

Zakres kontroli

Kontrola problemowa Burmistrza Trzebiatowa w zakresie egzekwowania zawartych umów i działań podejmowanych przez Gminę w stosunku do Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Trzebiatowie, celem usuwania zagrożeń i poprawy estetyki obiektów będących w zarządzie tej spółki.

Przebieg oraz wyniki czynności kontrolnych

Kontrolę przeprowadziła Komisja Rewizyjna w pełnym składzie w siedzibie Rady Miejskiej.

Komisja przeanalizowała stan prawny następujących obiektów:

- młyn przy ul. Słowackiego 4/5,
- rozlewnia wód ul. Zajazdowa,
- restauracja „Baszta Kaszana” ul. Wojska Polskiego,
- spichlerz Plac Lipowy.

Z przedłożonych dokumentów i wyjaśnień zaproszonych gości wynika, że na każdy z tych obiektów spółdzielnia ma wydane decyzje o przekazaniu budynku w użytkowanie. Na młyn jest to decyzja Powiatowej Rady Narodowej w Gryficach z 1972 r. natomiast na pozostałe obiekty – decyzje Naczelnika Gminy Trzebiatów z roku 1990.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami spółdzielni, która w dniu 05 grudnia 1990 roku była użytkownikiem gruntu stanowiącego własność Skarbu Państwa lub gminy, przysługuje roszczenie o ustanowienie użytkowania wieczystego gruntu oraz o przeniesienie własności znajdujących się na nim urządzeń i lokali. (art. 204 pkt 1 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami). Gminna Spółdzielnia wystąpiła o przekazanie gruntów i wyraziła chęć zakupu każdego z tych obiektów. Spółdzielnia kilkakrotnie potwierdzała chęć nabycia nieruchomości, a następnie do transakcji nie dochodziło. Pociągało to za sobą konieczność kolejnej wyceny majątku, gdyż poprzednia wycena traciła ważność. Wyceny dokonywał rzeczoznawca majątkowy, za pracę którego płaciła gmina. Ostatnie deklaracje GS są z 27 grudnia 2007 r. Spółdzielnia wyraziła chęć nabycia obiekt rozlewni wód, restauracji „Baszta Kaszana” oraz spichlerza. Spółdzielnia rezygnuje z nabycia młyna i przedstawiła propozycję aby jego wyposażenie stanowiło rozliczenie za przejmowane nieruchomości. Z wyjaśnień Zastępcy Burmistrza wynika, że aktualnie trwają przygotowania do sfinalizowania tych transakcji.

W sprawie zadbania o estetykę i bezpieczeństwo tych nie używanych obiektów, w przedłożonych materiałach znajdują się dwa zalecenia pokontrolne z dnia 14.11.2007 r. kierowane do Prezesa Spółdzielni przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Szczecinie, nakazujące podjęcie prac zabezpieczających na budynku młyna oraz spichlerza. Na oba pisma Pan prezes udzielił pisemnej odpowiedzi deklarując wykonanie pilnych prac do końca 2007 r. natomiast pozostałych po decyzjach Rady Nadzorczej i Zarządu w 2008 r.

Z wyjaśnień Zastępcy Burmistrza wynika, że Pan Burmistrz kilkakrotnie rozmawiał z Prezesem o konieczności zabezpieczenia tych obiektów, szczególnie „Baszty Kaszanej” i Pan Prezes deklarował podejmowanie działań w tej sprawie. Wykonał jednak tylko niewielkie prace zabezpieczające przed odpadaniem tynku i wypadaniem cegieł.

IV. Wnioski kontrolne(propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli)

W związku z wyrażeniem przez Spółdzielnię ponownie chęci nabycia nieruchomości, komisja uważa, że należy te transakcje doprowadzić do końca. Gdyby okazało się, że GS „SCh” po raz kolejny odstępuje od kupna należy podjąć działania zmierzające do przejęcia wskazanych obiektów przez Gminę.

Wezwać pisemnie Prezesa GS „SCh” do poprawy bezpieczeństwa i estetyki obiektów, a szczególnie „Baszty Kaszanej”.

Uwagi przedstawicieli jednostek kontrolowanych

Uwag nie wniesiono

Niniejszy protokół został sporządzony w 4 jednobrzmiących egzemplarzach i odczytany.

Podpis nieczytelny przedstawiciela kontrolowanej jednostki.

Podpisy kontrolujących (pięciu członków Komisji Rewizyjnej).

Podpis Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Do wiadomości:

- 13) Przewodniczący Rady Miejskiej,
- 14) Burmistrz Miasta i Gminy,
- 15) Kierownik jednostki kontrolowanej,
- 16) a/a