



KARTA USŁUG NR : SO/18

Referat Spraw Obywatelskich (SO)



NAZWA USŁUGI	UDOSTĘPNIENIE DANYCH OSOBOWYCH ZE ZBIORÓW MELDUNKOWYCH
MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY	➤ Referat Spraw Obywatelskich – Specjalista ds. Ewidencji Ludności pok. nr 26 Urzędu Miasta i Gminy w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, tel. (091) 38 72 314 (wew. 114); fax: (091) 38 72 619; e-mail: sekretariat@trzebiatow.pl godz. pracy: poniedziałek 8 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ ; wtorek – piątek 7 ³⁰ - 15 ³⁰
PODSTAWA PRAWNA	➤ Art. 44 h ust 10 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 roku o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2001 r. Nr 87, poz. 960 z późniejszymi zmianami)
SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY	➤ Wydanie zaświadczenia.
WYMAGANE DOKUMENTY	➤ Wniosek o udostępnienie danych osobowych.
OPLATY	➤ 5 zł od wniosku, w znakach skarbowych oraz ➤ 30,40 zł - wpłata w kasie Urzędu – pok. Nr 5 do godz.14 ⁰⁰ lub na konto Urzędu Miasta i Gminy Trzebiatów: Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Kołobrzeg I Oddział w Trzebiatowie 83 1020 2821 0000 1202 0003 5683.
TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY	➤ Do 7 dni od otrzymania wniosku
TRYB ODWOŁAWCZY	➤ Odwołanie do Wojewody Zachodniopomorskiego w terminie 14 dni od wydania decyzji za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Trzebiatów.
INFORMACJE DODATKOWE	➤ Organy prowadzące zbiory meldunkowe oraz ewidencje wydanych i utraconych dowodów osobistych (urzędy gminy), na pisemny wniosek zainteresowanej osoby są zobowiązane wydać w formie zaświadczenia, pełny odpis przetworzonych danych osobowych dotyczących tej osoby. Zaświadczenie może mieć formę wydruku z aktualnego programu informatycznego.
sporządził	➤ Irena Seńko
ostatnia aktualizacja	➤ 12 sierpnia 2005 roku