

Gmina Trzebiatów
reprezentowana przez
BURMISTRZA TRZEBIATOWA,

na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późniejszymi zmianami),

ogłasza w dniu 20 kwietnia 2009 roku
otwarty konkurs ofert
na realizację zadania publicznego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów
alkoholowych, polegającego na organizacji wypoczynku letniego
z programem zajęć terapeutycznych
dla dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu,
pochodzących z Gminy Trzebiatów

1. Rodzaj zadania

Przedmiotem konkursu jest organizacja wypoczynku letniego z programem zajęć terapeutycznych dla dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu, pochodzących z Gminy Trzebiatów.

2. Cel zadania

- 1) Zapewnienie dzieciom i młodzieży alternatywnej formy spędzania wolnego czasu wobec używania substancji psychoaktywnych,
- 2) Edukacja, profilaktyka i modelowanie zdrowego stylu życia,
- 3) Kształtowanie postawy prozdrowotnej w stosunku do środków psychoaktywnych.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania przewidziana jest kwota w wysokości **25 000,00 zł.**

4. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami).
- 2) Dotację na realizację zadania może otrzymać podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybrana w postępowaniu konkursowym.
- 3) Koszty pokrywane z dotacji to w szczególności:
 - a. koszty zakwaterowania i wyżywienia,
 - b. koszty rzeczowe, np. zakup biletów wstępu, nagród, środków higienicznych i socjalnych, materiałów do prowadzenia zajęć, koszty ubezpieczenia,
 - c. zakup usług (np. transport, wycieczki),
 - d. płace kardy prowadzącej zajęcia.
- 4) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną uregulowane w umowie pomiędzy Burmistrzem Trzebiatowa a wybranym oferentem.

5. Termin i warunki realizacji zadania

- 1) Zadanie winno być realizowane w okresie wakacji letnich 2009 roku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) Forma wypoczynku – min. 10-dniowy wyjazd na kolonię, obóz (może być połączony z wypoczynkiem w formie półkolonii).
- 3) Nabór uczestników wypoczynku powinien nastąpić przy współudziale dyrektorów szkół, pedagogów szkolnych i Ośrodka Pomocy Społecznej, który zatwierdza ostateczną listę wytypowanych do wypoczynku dzieci.
- 4) Podmiot, który zrealizuje zadanie powinien posiadać niezbędne doświadczenie w realizacji tego typu zadań.
- 5) Oferent zrealizuje zadanie zgodnie z opracowanym i dołączonym do oferty programem wypoczynku, w tym także programem zajęć terapeutycznych.
- 6) Program wypoczynku winien określać w szczególności:
 - termin i miejsce wypoczynku,
 - liczbę i wiek uczestników,
 - szczegółowy harmonogram zajęć,
 - realizację programu terapeutycznego,
 - realizatorów programu terapeutycznego, których kwalifikacje winny być udokumentowane stosownymi dyplomami i certyfikatami oraz innych osób zaangażowanych w realizację zadania.
- 7) Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.

6. Termin i warunki składania ofert

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie w terminie nieprzekraczalnym do dnia **20 maja 2009 roku** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207) do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie (pok. nr 17), 72-320 Trzebiatów, ul Rynek 1.
O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Urzędu Miejskiego lub data stempla pocztowego. Formularz oferty dodatkowo dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: <http://bip.umtrzebiatow.rekord.pl/BIP.aspx?Sel=3548045&ident=3674>
Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego polegającego na organizacji wypoczynku letniego dla dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu, pochodzących z Gminy Trzebiatów.”
Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.
- 2) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie tego samego zadania.
- 3) Oferty złożone na drukach innych niż określone w pkt 1, niekompletne (tj. bez załączników wymienionych w formularzu oferty i ogłoszeniu) lub złożone po terminie pozostaną bez rozpoznania.
- 4) Dodatkowo do oferty należy dołączyć statut organizacji.
- 5) Oferenci przystępujący do konkursu, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji

programu profilaktycznego, winni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania pełnego zakresu programu we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

- 1) Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 14 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
- 2) Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:
 - a. **merytoryczne** – zbieżność programu z celami zadania, atrakcyjność programu, w tym jego wartości edukacyjne i wychowawcze (oceniane w skali: 0-4),
 - b. **społeczne** – przewidziana liczba odbiorców (oceniane w skali: 0-5),
 - c. **finansowe** – koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania oraz udział środków własnych i pochodzących z innych źródeł finansowania, zakładani partnerzy (oceniane w skali: 0-3),
 - d. **organizacyjne** – posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe (oceniane w skali: 0-3),
 - e. **analiza dotychczasowych doświadczeń** w realizacji takich lub podobnych przedsięwzięć, wiarygodność podmiotu (oceniane w skali: 0-3)
 - f. **analiza dotychczasowej współpracy** z Gminą Trzebiatów lub innymi gminami, instytucjami i organizacjami (oceniane w skali: 0-2).
- 3) Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Trzebiatowa w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- 4) Decyzja Burmistrza Trzebiatowa jest ostateczna.
- 5) Burmistrz Trzebiatowa zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.
- 6) Skład Komisji oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz w drodze zarządzenia.
- 7) Wyniki konkursu oraz wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie miejskiego portalu internetowego www.trzebiatow.pl oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie.

8. Informacja o zadaniach publicznych tego samego rodzaju zrealizowanych przez organ administracji publicznej w 2008 roku

Zadanie	Realizator	Przyznana kwota dotacji
Organizacja wakacyjnych zajęć z programem profilaktycznym w okresie wakacji letnich dla dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo, dotkniętych skutkami alkoholizmu, pochodzących z gminy Trzebiatów	Krajowe Stowarzyszenie „ARAMIS” w Trzebiatowie	12 000,00 zł

Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Izabela Żaczek Gminny Koordynator ds. Przeciwdziałania Uzależnieniom, Urząd Miejski w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, pok. nr 25, tel. 38-72-437.

Sławomir Ruszkowski
Burmistrz Trzebiatowa