

Burmistrz Trzebiatowa  
ul. Rynek 1  
72-320 Trzebiatów

Oznaczenie sprawy: IN 7112/..../P/2010

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI  
SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 14 TYS. EURO

### **„Remont i adaptacja poddasza pałacu wraz z zagospodarowaniem terenu w Trzebiatowie”**

<b>ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE I ROZBIÓRKOWE</b>	<b>– CPV 45110000-1</b>
<b>ROBOTY MUROWE</b>	<b>– CPV 45262500-6</b>
<b>SCIANKI DZIAŁOWE, OBUDOWY GIPS-KARTON</b>	<b>– CPV 45421141-4</b>
<b>POSADZKI GRESOWE Z IZOLACJĄ P/WILG</b>	<b>– CPV 45421146-9</b>
<b>TYNKOWANIE</b>	<b>– CPV 45410000-4</b>
<b>ROBOTY MALARSKIE</b>	<b>– CPV 45442100-8</b>
<b>STOLARKA OTWOROWA</b>	<b>– CPV 45421000-4</b>
<b>OKŁADZINY</b>	<b>– CPV 45430000-0</b>
<b>INSTALACJA WOD-KAN.</b>	<b>– CPV 45332200-5</b>
<b>INSTALACJE ELEKTRYCZNE</b>	<b>– CPV 45311000-0</b>
<b>SYSTEM SYGNALIZACJI ALARMU POŻAROWEGO</b>	<b>– CPV 45312100-8</b>

ZATWIERDZAM:

## INFORMACJE OGÓLNE

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej części SIWZ, składają się:

**Rozdział I**           Instrukcja dla wykonawców

**Rozdział II**          Wzory dokumentów składających się na ofertę

**Rozdział III**       Projekt umowy.

## ROZDZIAŁ I

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający: **GMINA TRZEBIATÓW**  
z siedzibą w: **72-320 TRZEBIATÓW, UL. RYNEK 1.**  
tel. **091 3872984** fax. **091 3872619**,  
e-mail: [inwestycje@trzebiatow.pl](mailto:inwestycje@trzebiatow.pl), strona internetowa: [www.trzebiatow.pl](http://www.trzebiatow.pl)

#### 1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 euro i poniżej 5 150 000,00 euro. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z dnia 20 listopada 2007 r., z późniejszymi zmianami)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605, z późniejszymi zmianami),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 27 grudnia 2007 r. Nr 241, poz. 1763).

#### 2. Przedmiotem zamówienia jest:

„Remont i adaptacja poddasza pałacu wraz z zagospodarowaniem terenu w Trzebiatowie zgodnie z posiadanym przez zamawiającego projektem budowlanym.

##### 2.1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Koncepcja przystosowania obiektu do aktualnych i przyszłych potrzeb opiera się na 3 kierunkach działań:

Przebudowa kotłowni pałacu ze zmianą sposobu użytkowania. Zrealizowana w latach 80 XX w. w południowym końcu skrzydła wschodniego dwukondygnacyjna kotłownia na paliwo stałe (z dobudowanym poza pałacem podziemnym silosem na opał) została w roku 1997 przebudowana na przyłączy ciepłne z sieci MEC. Zarówno skala pomieszczenia jak jego położenie w obiekcie zabytkowym rażąco kontrastuje z funkcją i formą zabytku. Nasze rozwiązanie projektowe zakłada połączenie wszystkich kondygnacji tej części pałacu nową klatką schodową z windą, która umożliwi udostępnienie poddasza. W konsekwencji możliwy będzie też dostęp w poziomie przyziemia – po wyburzeniu zbędnego silosu na opał stały – do nowej Sali multimedialnej ukrytej w skarpie (w II etapie).

Zaprojektowano:

W zakresie przekształceń pałacu (przebudowa kotłowni ze zmianą sposobu użytkowania):

- a) wbudowanie klatki schodowej i windy
  - b) adaptacja poddasza pałacu na potrzeby ekspozycji etnograficznej (z ekspozycją zabytkowej więźby dachowej)
- Nieużytkowy strych pałacu przeznaczono na salę ekspozycyjną dostępną z 2 klatek schodowych (również za pomocą windy).
- c) przystosowanie budynku do wymagań p/poż.
  - d) Zagospodarowanie terenu wokół pałacu z rewaloryzacją zieleni rozbudową miejsc parkingowych i małą architekturą.

Budowa obiektu kubaturowego (Sali konferencyjnej multimedialnej ze sceną i zapleczem ) w miejsce istniejącego pomieszczenia na opał w skarpie - **w II etapie – po uchwaleniu nowelizacji planu miejscowego.**

##### ETAP I - PRZEBUDOWA ZE ZMIANĄ SPOSOBU UŻYTKOWANIA PAŁACU

###### FORMA ARCHITEKTONICZNA

Istniejący pałac jest zabytkowym budynkiem odrestaurowanym w stylu klasycystycznym o 2 kondygnacjach naziemnych, częściowo podpiwniczony. Dach stromy wielospadowy pokryty dachówką ceramiczną w łuskę. Nie przewiduje się naruszania elewacji zabytku z wyjątkiem wprowadzenia lukarny „wolego oka” w połaci południowej skrzydła wschodniego. Wejścia do budynku oraz drzwi wewnętrzne zaprojektowano bez barier architektonicznych. Wszystkie pomieszczenia, w których przewiduje się pobyt osób na wózkach inwalidzkich i drzwi do nich prowadzące są dostosowane do użytkowania przez osoby niepełnosprawne. Różnice kondygnacji będą mogły być pokonywane przez niepełnosprawnych za pomocą windy a niższe różnice za pomocą pochylni.

###### LOKALIZACJA ORAZ STAN ISTNIEJĄCY

Teren realizacji obejmuje działkę nr 135/9 (ul. Wojska Polskiego 67) w Trzebiatowie otoczoną od strony północnej i wschodniej kanałem Młynówka. Od strony zachodniej graniczy z drogą wojewódzką 102 (ul. Wojska Polskiego), od strony południowej z ulicą miejską (ul. Sienkiewicza). Znajdujący się na tej działce pałac (d. klasztor norbertanek) nr rej. Zabytków 212 zrewaloryzowany w latach 1977 -1989 użytkowany jest obecnie jako Trzebiatowski Ośrodek Kultury. Ocena stanu technicznego obiektu z punktu widzenia przewidywanych funkcji zawarta jest w ekspertyzie konstrukcji. Istniejąca konstrukcja więźby dachowej praktycznie w całości nadaje się do dalszej eksploatacji. Należy jednak uzupełnić brakujące elementy i wymienić elementy uszkodzone mechanicznie oraz zniszczone przez grzyb i owady. Stropy Kleina, którymi zastąpiono w czasie rewaloryzacji stropy drewniane nadają się do zaadaptowania do funkcji wystawienniczej, jaka przewidziana jest na poddaszu.

#### **ROGRAM KUBATUROWY NA DZIAŁCE**

Zabytkowy budynek pałacu z dobudowanym latach 80 XX wieku w przyziemiu od strony południowej silosem na opał  
**PROJEKTOWANE ZAGOSPODAROWANIE TERENU**

Założenie parkowo – pałacowe zachowa charakter parku ogólnodostępnego.

Zaprojektowano otoczenie pałacu umożliwiające aktywność kulturalno – wypoczynkową w plenerze i spełniające funkcje użytkowe wobec samego obiektu zabytkowego. Usytuowanie wjazdu i wejścia głównego do pałacu pozostaje historyczne – niezmienione. Uzupełniono je o wyraźne zaznaczenie wjazdu reprezentacyjnego na osi głównej z wytworzeniem podjazdu w formie *Cour d'honneur* i rekonstrukcją alei lipowej.

Zaprojektowano odkryty taras przeznaczony do celów ekspozycji plenerowych i ilustrujący miejsce lokalizacji kościoła św. Mikołaja i dawnego skrzydła południowego. Będzie on akcentował wejście do pałacu w części południowej skrzydła wschodniego, które po przebudowie zyska nową rangę. Stanie się ono wejściem do reprezentacyjnej klatki schodowej z windą łączącą wszystkie kondygnacje pałacu .

Na ten cel zaadaptowana zostanie nieużytkowana obecnie 2 – kondygnacyjna kotłownia w przyziemiu i parterze oraz fragmenty piętra i poddasza w części południowej pałacu. Pałac zostanie w przyszłości rozbudowany o umieszczony w skarpie obiekt jednokondygnacyjny przykryty zielonym dachem i połączony z nim poprzez nowoprojektowaną klatkę schodową. W części zachodniej wzdłuż granicy działki zlokalizowano parking dla 38 samochodów osobowych. Częścią opracowania jest projekt urządzenia zieleni parkowej z placem zabaw na terenie działki.

#### **NAWIERZCHNIE**

- a) PARKINGI I DOJAZDY - Kostka brukowa zabytkowa (z demontażu)
- b) ALEJA GŁÓWNA I PODJAZD GŁÓWNY - z granitowej kostki brukowej i płyt granitowych.
- c) TARAS W MIEJSCU SKRZYDŁA –POŁUDNIOWEGO - Jako miejsce ekspozycji plenerowych i strefa wejściowa
- d) ALEJKI PARKOWE, PLAC ZABAW

#### **WPLYW PROJEKTOWANYCH OBIEKTÓW NA STAN ŚRODOWISKA**

Obiekt zrealizowany będzie w oparciu o ekonomiczne i energooszczędne rozwiązania eliminujące negatywny wpływ na środowisko. Dzięki podłączeniu budynku do kanalizacji deszczowej i sanitarnej oraz zastosowaniu do ogrzewania budynku czynnika grzejnego MEC o wysokich parametrach szkodliwy wpływ projektowanego budynku na stan środowiska został zminimalizowany. Ponadto funkcja obiektu kultury będzie wywoływała pozytywny wpływ na klimat społeczny.

Budynek jest podpiwniczony pod całym skrzydłem północnym i pod częścią południową skrzydła wschodniego. Ta część podpiwniczenia zostanie pogłębiona o 50cm. (do poziomu - 2,83m). Pogłębienie umożliwi uzyskanie koniecznej wysokości przejścia i jego przekrycia do przewidzianej w II etapie części rozbudowywanej.

Ściany zewnętrzne murowane pełne gr. 83 i 77cm, Strop nad piętrem Kleina typu półciężkiego

Więźba dachowa o konstrukcji drewnianej krokwiowo-jętkowej z dwoma poziomami jętek. W skrzydle wschodnim więźba usztywniona jest podłużnie rzędem słupów ustawionych w płaszczyźnie kalenicy i powiązanych między sobą zastrzałami. Krokwie mają przekrój 22x26cm i rozmieszczone są w następujących rozstawach: w skrzydle północnym rozstaw krokwi wynosi 145-150cm i wypada na co drugą belkę stropową, w skrzydle wschodnim rozstaw krokwi wynosi 100-110cm i wypada na każdą belkę stropową. Krokwie opierają się na belkach stropowych poprzez specjalne okucia stalowe (tzw. „trzewiki”), które zostały zamontowane podczas ostatniego remontu. Pokrycie dachu wykonane jest dachówką ceramiczną na deskowaniu pełnym, którego pierwotnie nie było a wprowadzenie go dodatkowo usztywniło konstrukcję dachową.

W części południowej pałacu zaprojektowano nową klatkę schodową w konstrukcji żelbetowej łączącą wszystkie kondygnacje. Na jej potrzeby wykorzystano nieużytkowane 2 – kondygnacyjne pomieszczenie kotłowni w parterze i przyziemiu. Nad parterem i pierwszym piętrem przewidziano w tym miejscu przebieg stropu. Techniczna klatka schodowa zostanie wyburzona, stropy uzupełnione.

W miejscu istniejącego komina zaprojektowano szyb windy. Winda 6 – 8 osobowa. Zastosowano dźwig o minimalnym nadszwybiu (H=260cm) i podszybiu (H=40cm) Parametry takie pozwalają umieścić windę pod połacią dachową z ograniczoną ingerencją w poszycie dachu i podłoże pogłębianej piwnicy.

W pałacu nie zaobserwowano osiadania ścian, nie stwierdzono zarysowań.

**Obniżenie posadzki przyziemia wymaga podbicia fundamentów.**

Przewiduje się wyburzenie 3 kominów w południowej części skrzydła wschodniego. Technicznej klatki schodowej nie spełniającej warunków schodów publicznych. Fragmenty stropów w miejscu nowoprojektowanej klatki schodowej i windy.

Wszystkie nowe ściany wewnętrzne nośne budynku ( w tym szyb windowy) zaprojektowano jako jednolity układ materiałowy, kolejno:

- o tynk mineralny cem.-wap. 1,5cm kat. III + gładź gipsowa, malowany,
- o konstrukcja — bloczki silikatowe kl.150 gr.25 cm na zaprawie cementowo-wapiennej R- 8MPa,
- o tynk mineralny cem.-wap. 1,5 cm kat. III + gładź gipsowa, malowany.

ŚCIANY WEWNĘTRZNE DZIAŁOWE - murowane z cegły silikatowej gr. 12 cm:

- o tynk mineralny cem.-wap. 1,5 cm kat. III + gładź gipsowa, malowany,
- o bloczki silikatowe gr.12 cm na zaprawie cementowo-wapiennej,
- o tynk mineralny cem.-wap. 1,5 cm kat. III + gładź gipsowa, malowany.

Dach stromy nad poddaszem użytkowym pałacu

Dachówka karpiówka w łuskę - istniejąca

- o Łaty 60/40 - istniejące.
- o Deskowanie pełne - istniejące
- o Krokwie istniejące.
- o Wełna mineralna gr. 28cm pomiędzy krokwiami i rusztem systemowym
- o paroizolacja folia PE 0,3mm
- o Sufit z suchego tynku EI 60
- o tapeta z włókna szklanego
- o malowanie

#### POSADZKI NA GRUNCIE

Obniżona posadzka piwnicy pałacu (układ warstw kolejno od góry):

plyta kamienna,  
jastrych cementowy 6 cm zbrojony siatką 15x15 śr.6 mm,  
izolacja termiczna - 10 cm styropianu FS30,  
izolacja p-wilgociowa: 2x papa asfaltowa na lepiku lub folia izolacyjna  
beton B20 gr.15 cm, wg proj. konstr,  
zagęszczona podsypka piaskowo - żwirowa gr. 50 cm,  
grunt rodzimy.

#### STOLARKA OTWOROWA OKIENNA I DRZWIOWA, WYŁAZY DACHOWE, KLAPY DYMOWE, ŚWIETLIKI DACHOWE

Stołarka okienna

— do zachowania, w razie konieczności wymiany - drewniana szklona szkłem float k=1,0 wykonana w oparciu o formę okien istniejących

— kłapa dymowa np. okno oddymiające typ FSP fa FAKRO 2x114/140, wyposażenie dodatkowe: siłownik elektryczny połączony z czujnikiem dymu,

a) drzwi wewnętrzne z komunikacji do pomieszczeń — dębowe, wykonać na wzór istniejących,

b) drzwi prowadzące na zewnątrz z klatek schodowych — drzwi wewnętrzne stalowo-szklane ppoż. EI 30, rama stalowa z uszczelkami pęczniejącymi, skrzydło malowane proszkowo na kolor szary

**UWAGA: ognioodporność potwierdzona odpowiednimi świadectwami i certyfikatami, wyposażone w okucia (klamki) przeciwpaniczne,**

Parapety wewnętrzne w klatce schodowej dębowe, lakierowane w kolorze drewna.

Podest wieńca między parterem i piwnicą wyłożyć płytami kamiennymi identycznymi z okładziną schodów.

#### ZABEZPIECZENIE PRZECIWPOŻAROWE

Po planowanej adaptacji budynek klasyfikowany będzie do grupy średniowysokich (SW). Kategoria zagrożenia ludzi adaptowanych pomieszczeń ZL III. Wymagana klasa odporności pożarowej B. przy której w ramach zamierzenia inwestycyjnego przewiduje się:

- zabezpieczenie więźby dachowej do stopnia niezapalności lakierem Expander FR,
- wydzielenie wszystkich pomieszczeń i klatek schodowych od więźby dachowej systemem zapewniającym odporność ogniową EI 60,
- zabezpieczenie stropu od strony sali ekspozycyjnej do klasy odporności ogniowej REI 60 (zabezpieczenie elementów stalowych systemem farb pęczniejących do R 60, elementów drewnianych do stopnia niezapalności, wypełnienie pustek wełną mineralną).
- zabezpieczenie drewnianych elementów istniejącej klatki schodowej do stopnia NRO,
- obudowę biegów istniejącej klatki schodowej systemem zapewniającym odporność ogniową EI 60,
- wykonanie żelbetowej klatki schodowej nowoprojektowanej,

- wydzielenie klatek schodowych (istniejącej i nowoprojektowanej) przegrodami REI 60 z drzwiami EI 30.
- wykonanie oddymiania klatki schodowej – system grawitacyjny, okna połączowe o powierzchni czynnej nie mniej niż 5% powierzchni klatek schodowej, kompensacja automatycznym otwarciem otworów okiennych na niższych kondygnacjach i ręcznym drzwi wejściowych.
- wykonanie nowej instalacji hydrantowej HP 25 z wężem półsztywnym,
- wykonanie systemu sygnalizacji pożaru – ochrona pełna,
- wykonanie oświetlenia ewakuacyjnego ciągów komunikacyjnych oraz sali ekspozycji – natężenie 1 lux, przy hydrantach i gaśnicach 5 lux.

#### **ZAŁECANA KOLEJNOŚĆ WYKONYWANIA PRAC:**

1. Wyburzenie podziemnego silosu opałowego
2. Wyburzenie komina
3. Podbicie fundamentów ścian piwnicy
4. wykonanie fundamentu szybu windy
5. obniżenie podłogi piwnicy pom. (stan surowy – bez warstw posadzkowych)
6. wykonanie proj. przebić i zamurowań w ścianach, wyburzenie ścianek działowych piętra i parteru
7. wyburzenie i przebudowa fragmentów stropów piętra i parteru w miejscu proj. szybu windowego i klatki schodowej z sukcesywnym wywozieniem gruzu
8. wymurowanie 1 kondygnacji szybu windy
9. wykonanie stropu nad piwnicą i schodów żelbetowych piwnica – parter
10. Wymurowanie szybu windowego do dachu
11. Przebudowa dachu w miejscu przebicia szybem windowym i przy projektowanej klatce schodowej
12. Zakończenie szybu windowego płytą nadszybia
13. Realizacja schodów żelbetowych parter – piętro i piętro – poddasze.
14. wyburzenie technicznej klatki schodowej i wykonanie stropów w jej miejsce
15. wymurowanie projektowanych ścian działowych piętra i poddasza
16. instalacje nn, wod. ,co
17. roboty posadzkarskie i tynkarskie
18. ocieplenia, suche tynki
19. układanie podłóg, malowanie

#### **3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:**

- Dokumentacja projektowa
- STWiOR
- *Przedmiar robót – materiał pomocniczy (nie stanowi podstawy do wyceny przedmiotu zamówienia)*

#### **4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:**

Za zgodą Wykonawcy Zamawiający może udzielić zamówień uzupełniających w trybie zamówień z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych..  
Zamówienia uzupełniające to zamówienia polegające wyłącznie na powtórzeniu tego samego rodzaju robót, które objęte były zamówieniem podstawowym.

#### **5. Termin realizacji zamówienia:**

- 1) Termin rozpoczęcia zamówienia: **od dnia podpisania umowy**
- 2) Termin zakończenia zamówienia: **30.06.2011 r.**

#### **6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych
- 3) dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia
- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: dysponują potencjałem kadrowym odpowiednim pod względem kwalifikacji, niezbędnym do wykonania zamówienia,
- 5) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali minimum dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł.

## **7. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Przy analizie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 6 SIWZ Zamawiający stosuje zasadę „spełnia” – „nie spełnia”.

### **7.1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 22. ust. pkt. 1-3, art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (upzp),
- 2) wykonawców, którzy bezpośrednio wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- 3) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 4) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 (upzp),
- 5) wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

### **7.2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- 1) jest niezgodna z ustawą pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 (upzp);
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 (up zp),
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **8. Wykaz oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, które mają potwierdzić spełnienie warunków określonych w pkt 6 SIWZ:**

### **8.1. Dokumenty wymagane:**

- 1) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) oświadczenie do postępowania o zamówienia publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych z wykorzystaniem wzoru – zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 4) Wypełniony i podpisany SZCZEGÓŁOWY KOSZTORYS OFERTOWY dotyczący zadania - z cenami jednostkowymi.
- 5) Polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej roboty, na które Wykonawca składa ofertę.
- 6) Dowód wniesienia wadium.

### **8.2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiedni, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### 8.3. Dodatkowe dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- 1) umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie lub zobowiązanie do jej zawarcia w przypadku wyboru ich oferty.
- 2) Oferta winna zawierać wymienione wcześniej wymagane dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

### 8.4. Inne dokumenty:

- 1) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:
  - a) imienny wykaz pracowników (kierownik-cy robót) + uprawnienia do kierowania i nadzorowania robót + przynależność do właściwej izby inżynierów budownictwa (zał. nr 3 do SIWZ)
  - b) wykaz robót o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę (tj. min. dwa zamówienia o wartości – cena brutto minimum 1.000.000,00 zł), zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie + referencje lub inne dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością (wg zał. nr 4 do SIWZ),
- 2) Wykaz robót i usług, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom
- 3) W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – wystarczy oświadczenie Wykonawcy, złożone w formularzu ofertowym.

**Wszystkie dokumenty** (z wyjątkiem oryginałów pełnomocnictw i upoważnień do podpisania oferty) **mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność** (każdą zapisaną stronę dokumentu) **przez osobę lub osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem i z datą dokonania potwierdzenia.**

**Wyjątek stanowi indywidualne pełnomocnictwo, które musi być złożone w oryginale.**

### 9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, **wyłącznie** na pytania, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 3) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

### 10. Zamawiający wyznacza do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

- w zakresie merytorycznym : **Marek Rabiega** – pok. 23, tel. wew. **126**
- w zakresie zamówień publicznych – **Andrzej Spietelun**, pok. 24, tel. wew. **127**

### 11. Informacja o konieczności wniesienia wadium:

11.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **90.000,00 PLN**.

11.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

11.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy nr **63 8566 1026 0311 1100 2002 0006**,

## **12. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **13. Opis sposobu przygotowania ofert.**

### **13.1. Przygotowanie oferty**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w trwałej formie, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Podpis imieniem i nazwiskiem musi być czytelny, w przypadku podpisu nieczytelnego lub parafy wymagana jest pieczęć imienna z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.

### **13.2. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- 1) Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zobowiązanie do zawarcia (przed udzieleniem zamówienia przez Zamawiającego) umowy konsorcjum lub spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki zostanie zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia i obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- 2) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela lub partnera wiodącego,
- 3) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela lub partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,
- 4) Przedstawiciel lub wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie,
- 5) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

### **13.3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu w: **Urzędzie Miejskim  
ul. Rynek 1  
72-320 Trzebiatów  
pok. nr 17 - Sekretariat**

Opakowanie zewnętrzne zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: **Urząd Miejski w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów** oraz oznakowane następująco: „**REMONT PAŁACU**” oraz „**NIE OTWIERAĆ PRZED 26.05.2010 r. GODZ. 10<sup>30</sup>**” i opatrzone nazwą, i dokładnym adresem wykonawcy.

**Szczegółowy opis sposobu opakowania oferty:** Wewnętrzna koperta powinna być oznakowana IDENTYCZNIE JAK KOPERTA ZEWNĘTRZNA Umieszczenie oferty w dwóch kopertach nie jest obowiązkowe, ale zapobiega przypadkowemu otwarciu ofert.

#### **14. Miejsce i termin składania ofert.**

14.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: **Urząd Miejski w Trzebiatowie  
ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów  
pokój nr 17 - SEKRETARIAT**

do dnia **26.05.2010 r.** do godz. **10<sup>00</sup>**. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

14.2. Miejsce otwarcia ofert - w siedzibie zamawiającego: **Urząd Miejski w Trzebiatowie  
ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów  
pokój nr - 15**

14.3. Sesja otwarcia ofert odbędzie się dnia **26.05.2010 r.** o godz. **10<sup>30</sup>**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji w sposób określony w art. 86 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

14.5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie art. 24 ustawy - PZP, jeśli zaistnieją przesłanki przewidziane w tym przepisie.

14.6. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ustawy - Prawo zamówień publicznych, jeśli zaistnieją przesłanki przewidziane w tym przepisie.

#### **15. Opis sposobu obliczenia ceny.**

15.1 Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.

*Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:*

*§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

*§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

15.2. Cenę ryczałtową brutto oferty, (wartość zadania) obejmującą całość przedmiotu zamówienia stanowi suma wartości kosztorysów ofertowych netto oraz podatku VAT.

15.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

15.4. Cena może być tylko jedna.

15.5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom (dotyczyć będą jedynie robót dodatkowych lub zamiennych).

15.6. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

15.7. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, odtworzenie dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, sporządzenia projektu BIOZ, projektu zmiany organizacji ruchu.

15.8. Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego sprawdzenia dokumentacji projektowej oraz przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym

wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków realizacji zamówienia.

## 16. Kryteria przyznania zamówienia i oceny ofert.

### 16.1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
<b>Cena ofertowa</b>	<b>100</b>

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

### 16.2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

$$Ci = \frac{c / \min /}{c / i /} \times 100 =$$

*c /min/* - najniższa cena brutto wśród wszystkich rozpatrywanych ofert / w zł

*c /i/* - cena brutto rozpatrywanej oferty nr „i” /w zł /

### 16.3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów obliczona w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

## 17. Udzielenie zamówienia:

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, a wykonawca zaoferował najniższą cenę.

17.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru. Zamawiający również zamieści informację na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

17.3 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.4 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.5 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

17.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

## 18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

18.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców,

- którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 18.1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 18.1.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1. ppkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym w swojej siedzibie
- 18.3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy Polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 1.000.000,00 zł.

## **19. Informacja o wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. Pozostałe wymagania odnośnie zabezpieczenia regulują art. 147 – 151 Prawa zamówień publicznych.

## **20. Warunki umowy**

- 20.1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 20.2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
- 20.3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 20.4. Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5
- 20.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do przedmiotowej umowy przed jej zawarciem lub w trakcie realizacji zamówienia, które będą korzystne dla Zamawiającego (poparte Protokołem Konieczności) i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę.

## **21. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:**

- 21.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 21.2. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej.
- 21.3. Przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane modyfikacje zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej.
- 21.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 21.5. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom postępowania, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

***Ustawa Prawo zamówień publicznych Dział VI Środki ochrony prawnej.***

*„Art. 180. 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.*

*2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:*

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;*
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;*
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;*
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.*

*3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.*

*4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.*

*5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.*

*Art. 181. 1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.*

*2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.*

*3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.*

*Art. 182. 1. Odwołanie wnosi się:*

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;*
- 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.*

*2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:*

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;*
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.*

*3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:*

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;*
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.*

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

## **23. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

23.1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

23.2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.

23.3. Umowy z Podwykonawcami będą z zachowaniem zasad określonych w art. 647kc oraz zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.

## **24. Ogłoszenia wyników przetargu**

Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (zawarciu umowy) postępowania zostaną zamieszczone zgodnie z wymogami Ustawy Prawo zamówień publicznych :

- 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 2) w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń – I p.,
- 3) na stronie internetowej: [www.trzebiatow.pl](http://www.trzebiatow.pl)

## **25. Zasady udostępniania dokumentów**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- 2) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- 3) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- 4) zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
- 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **25. Załączniki**

- 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1)
- 2) Oświadczenie Wykonawcy art. 22, (zał. Nr 2)
- 3) Oświadczenie Wykonawcy art. 24, (zał. Nr 2a)
- 4) Imienny wykaz pracowników wskazanych do realizacji zamówienia –wzór (zał. Nr 3)
- 5) Wzór wykazu wykonanych robót (zał. Nr 4)
- 6) Wzór umowy (zał. nr 5)
- 7) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót + projekty (zał. nr 6)
- 8) Kosztorys ofertowy (zał. nr 7)

## **ROZDZIAŁ II**

### **WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI:**

powyżej 14 000 EURO, a poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Remont i adaptacja poddasza pałacu wraz z zagospodarowaniem terenu w Trzebiatowie.”**

**Dane dotyczące oferenta**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**Dane dotyczące zamawiającego**

Urząd Miejski w Trzebiatowie

Ul. Rynek 1,

72-320 Trzebiatów

**Zobowiązania oferenta**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

„Remont i adaptacja poddasza pałacu wraz z zagospodarowaniem terenu w Trzebiatowie.

cena netto.....zł

(słownie: .....)

podatek VAT.....zł

**cena brutto.....zł**

(słownie: .....)

**Oświadczamy, że:**

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

**Oświadczamy, że** roboty objęte niniejszym postępowaniem wykonam:

- we własnym zakresie - bez udziału podwykonawców \*);
- z udziałem podwykonawców - wykaz robót powierzonych Podwykonawcom został określony w załączniku nr .... do oferty \*)

**Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia i przyszłym placem budowy).

**Oświadczamy, że** zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi



Termin płatności: **30 dni**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia do dnia **30.06.2011 r.**

Okres gwarancji: **36 miesięcy od daty odbioru końcowego.**

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w

wysokości:....., w formie:..... Poświadczam wniesienie wadium w

wysokości: ..... w formie:.....

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Zastrzeżenie oferenta**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....  
.....

**Inne informacje oferenta:**

.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

\* niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty

# OŚWIADCZENIE

Imiona .....  
Nazwisko .....  
Nazwa Firmy .....  
.....  
Adres .....

Niniejszym zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oświadczam(y), że firma którą reprezentuję(my):

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  3. Dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.
- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

a także:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z warunkami przetargowymi i przyjmuję(my) je bez zastrzeżeń;
2. Oświadczam(y), że złożona oferta została sporządzona samodzielnie, niezależnie od pozostałych uczestników postępowania;
3. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest pan/pani:

.....

Jednocześnie oświadczam, że świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....  
miejscowość

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy: .....  
.....  
.....

## **OŚWIADCZENIE**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „Remont i adaptacja poddasza pałacu wraz z zagospodarowaniem terenu w Trzebiatowie.**

**oświadczam/y, że: nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, który stanowi, iż:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

....., dnia .....

.....  
pieczęć Wykonawcy\* pieczętka/i imienna/e  
i podpis/y uprawnionego/ych przedstawiciela/i  
Wykonawcy\*

*\* w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składa i podpisuje oświadczenie w swoim imieniu.*

.....  
*pieczęć z nazwą (firmą)  
i adresem Wykonawcy*

.....  
*miejsowość, dnia*

**WYKAZ OSÓB**  
**przewidzianych do wykonania zamówienia**  
**„Remont i adaptacja poddasza pałacu wraz z zagospodarowaniem terenu w Trzebiatowie.**

Lp.	Stanowisko (funkcja)	Imię i nazwisko	Zakres uprawnień zawodowych
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			

**Uwaga:** W celu potwierdzenia należy załączyć dokumenty wymienione w pkt 8 ppkt 5 SIWZ.

.....  
*podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

.....  
pieczęć z nazwą (firma)  
i adresem Wykonawcy

.....  
miejscowość, dnia

**WYKAZ ROBÓT**

**wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat od dnia wszczęcia postępowania  
o udzielenie zamówienia , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie  
odpowiadającym swoim zakresem i wartością przedmiotowi zamówienia**

Lp.	Zakres robót	Zamawiający	Data realizacji	Wartość ( tys. zł )

**Uwaga:** Zgodnie z pkt 8 ppkt 6 SIWZ należy załączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane należycie.

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**ROZDZIAŁ III**

**PROJEKT UMOWY**



## U M O W A NR IN 7112/...../P/2010

zawarta dnia ..... w Trzebiatowie, **pomędzy:**

Gminą Trzebiatów, z siedzibą w Trzebiatowie, ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

1. Sławomira Ruszkowskiego – Burmistrza Trzebiatowa

zwaną dalej zamawiającym, **a**

....., **Z**

siedzibą w .....

ul. ....

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej wykonawcą,

**na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w przetargu nieograniczonym ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ..... z dnia .....2010.**

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

### § 1

#### Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. Przedmiot umowy - zakres rzeczowy określony w dokumentacji Zamawiającego stanowiącej jej integralną część na podstawie, której realizowany jest przedmiot umowy.
2. Dokumentacja robót - projekty budowlane, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne, kosztorysy, harmonogramy, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych na podstawie, których realizowany jest przedmiot umowy.
3. Front robót - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy.
4. Harmonogram - projekt organizacji wykonania robót określony przez poszczególne etapy.
5. Odbiór częściowy - protokolarne przekazanie zgodnego z harmonogramem ustalonego w dokumentacji etapu robót, który to protokół zawiera ocenę wykonania robót.
6. Odbiór końcowy - protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych.
7. Wada - cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.
8. Gwarancja, gwarancja jakości - dokumenty gwarancyjne na wbudowane urządzenia i materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do rzeczy sprzedanej.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - część wynagrodzenia przekazaną w ustalonej formie (pieniądz, poręczenia) należną w przypadku niewykonania lub nienależytej staranności w wykonaniu przedmiotu umowy.
10. Podwykonawca - osobę fizyczną lub prawną, z którą Wykonawca za zgodą Zamawiającego zawarł umowę o wykonanie części przedmiotu umowy.
11. Siła wyższa - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

## § 2

### Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **remoncie i adaptacji poddasza pałacu wraz z zagospodarowaniem terenu w Trzebiatowie zgodnie z projektem budowlanym**.

Szczegółowy zakres zamówienia określają załączone: dokumentacja projektowa i dokumentacja przetargowa, stanowiące załączniki do niniejszej umowy.

## § 3

### Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- protokolarnie przekazanie frontu robót,
- przekazanie kompletu dokumentacji na dzień przekazania frontu robót,
- zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy,

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu / miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót

3. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- przyjęcie frontu robót,
- zagospodarowanie miejsca składowania oraz doprowadzenie wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt,
- utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
- przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót
- prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót.
- wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, z harmonogramem organizacji i wykonania robót, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej,
- stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy
- zapewnienie na własny koszt obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.
- opracowanie projektu organizacji ruchu.
- opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania robót.
- doprowadzenia terenu jezdni, chodników, dojazdów i obszarów zielonych zniszczonych podczas realizacji robót do stanu pierwotnego;
- zabezpieczenie odpowiednich przejazdów i przejazdów w ruchu pieszym i kołowym;

## § 4

### Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, dokumentacją techniczną, i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.

Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.

Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców (Zakres rzeczowy i udział Podwykonawców):

.....  
.....

Umowy z Podwykonawcami będą z zachowaniem zasad określonych w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego oraz zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniebdania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zatwierdzenia **Podwykonawców** w trybie art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

Wykonawca jednocześnie ze złożeniem faktur częściowych oraz faktury końcowej przedstawi:

- 1) oświadczenia **Podwykonawców**, iż **Wykonawca** nie zalega z płatnościami za wykonane prace w związku z realizacją niniejszej umowy,
- 2) kopie faktur i dowodów płatności należności **Wykonawcy** względem **Podwykonawców** wymaganych na dzień wystawienia faktury.

**Zamawiający** w przypadku powzięcia wiadomości o zadłużeniach **Wykonawcy** oraz jego zwłoce w płatnościach przekraczającej 30 dni może wstrzymać zapłatę faktury częściowej bądź faktury końcowej do czasu uregulowania zadłużenia przez **Wykonawcę** lub w uzgodnieniu z **Wykonawcą** przelać ją bezpośrednio na konta **Podwykonawców**. Wstrzymanie zapłaty za fakturę nie może stanowić podstawy do przerwania prac przez **Wykonawcę**. Pod pojęciem podwykonawcy rozumiemy także dalszych podwykonawców w rozumieniu art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

## § 5

### Termin realizacji Umowy

Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 umowy w terminie do dnia **30.06.2011 r.**

Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych co do rodzaju w § 6 niniejszej umowy. Terminy zakończenia poszczególnych etapów ustala się zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.

## § 6

### Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu umowy. Odbiorom częściowym podlegają roboty zanikowe, ulegające zakryciu lub elementy robót według uzgodnień na budowie albo zakończone etapy robót ustalone zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca (kierownik budowy) oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie:
  - 1) dziennika budowy,
  - 2) dokumentacji powykonawczej,
  - 3) protokołów technicznych, częściowych i międzyoperacyjnych,
  - 4) protokołów badań,
  - 5) gwarancji,
  - 6) instrukcji obsługi,
  - 7) aprobat technicznych,
  - 8) atestów i certyfikatów jakości, deklaracji zgodności z PN,
  - 9) powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
  - 10) dokumentacji technicznej z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli miały miejsce,
  - 11) pozostałych dotyczących przedmiotu umowy.
4. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu **14** dni, a odbiór częściowy w terminie **7** dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Osiągnięcie gotowości do odbioru każdorazowo zatwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego.
5. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego oraz wpisać do dziennika budowy. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od

- dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
  7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
  8. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia odbioru końcowego. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
  9. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję w skład, której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z §7 umowy.

## § 7

### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie:  
 netto – ..... zł.,  
 podatek VAT – ..... zł.  
 brutto – ..... zł.,  
 słownie: .....
2. **Cena wymieniona w ust. 1 jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 kc, niezmienną w trakcie realizacji kontraktu**
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy numer:  
 .....
4. **Zamawiający** nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia netto.
5. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi za całkowicie zakończone etapy lub elementy robót ustalone zgodnie z harmonogramem organizacji i wykonania przedmiotu umowy.
6. Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego,
7. **Wykonawca pierwszą fakturę za zrealizowane roboty wystawi w styczniu 2011. Fakt ten uwzględniać musi sporządzony przez Wykonawcę harmonogram finansowo-rzeczowy realizacji przedmiotu umowy.**
8. Zapłata następuje w terminie **30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 21 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych podwykonawców.
10. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 7 przyjmuję się datę uznania na rachunku podwykonawcy.
11. Zamawiający wskazuje do obsługi w jego imieniu niniejszej umowy swoją jednostkę organizacyjną, jaką jest: **Urząd Miejski w Trzebiatowie ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów, NIP: 857-10-04-596** i na nią winny być wystawiane faktury przez wykonawcę.

## § 8

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tytułem kaucji gwarancyjnej Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie .....w wysokości: .....
2. Zmiany formy kaucji gwarancyjnej mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.
3. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70 % wniesionej kaucji gwarancyjnej nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania za należyte wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Pozostałe 30 % zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub uchybienia w gwarancji jakości.

## § 9

### Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na **36** miesięcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezpełnym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazań Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazań.
6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może: - Odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,  
- Dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
  - a) Żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
  - b) Żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

## § 10

### Roboty dodatkowe

1. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.
2. Roboty dodatkowe i zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy Prawa Zamówień Publicznych zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony umowy, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i terminy wykonania.
3. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust.2 będzie ustalone kosztorysem powykonawczym potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru uwzględniając niżej wymienione stawki kalkulacyjne:  
**stawka rob./godz.: ..... zł , koszty ogólne: .....% , koszty zakupu: .....% , zysk: ...%**

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 0,20% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzeniem Wykonawcy.
  - za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 20% wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
  - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
  - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 9 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowane i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru części przedmiotu umowy.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

## **§ 13**

### **Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu § 1 ust 11 umowy.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adresem jednostki działającej w imieniu.

**Zamawiającego:**

Urząd Miejski w Trzebiatowie  
ul. Rynek 1  
72-320 Trzebiatów

**Wykonawca:**

Nazwa Wykonawcy .....  
Ulica .....  
Kod Miejsowość.....

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

5. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:  
załącznik Nr 1.....  
załącznik Nr 2.....  
załącznik Nr 3.....  
załącznik Nr 4.....
7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
8. Przedstawicielami Stron są:  
a) Zamawiającego:  
Inspektor nadzoru inwestorskiego: .....  
Przedstawiciel Zamawiającego: **Marek Rabiega, Andrzej Spietelun**  
b) Wykonawcy:  
Kierownik budowy: .....  
Przedstawiciel Wykonawcy: .....
9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**