

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Przeciwdziałanie marginalizacji społecznej**

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

„Aby dzieci dorastały ku zadowoleniu rodziców ”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20 października 2011 do 30 listopada 2011  
dla 25 uczestników opiekunów z dziećmi

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Urząd Miejski w Trzebiatowie

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia  
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1), 3)</sup>**

1) nazwa: **Krajowe Stowarzyszenie „ARAMIS” w Trzebiatowie**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- ( X ) stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna    ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna            ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**0000223311**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **14.12.2004..**

5) nr NIP: **857 183 678**. nr REGON: **812744373**

6) adres:

miejsowość: **72-320 Trzebiatów , ul. Wojska Polskiego 38**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> nie dotyczy

gmina: **Trzebiatów**. powiat:<sup>8)</sup> **Gryfice**

województwo: **Zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **72-320** poczta: **Trzebiatów**

7) tel.: **668025176** faks: nie dotyczy

e-mail: Jolmul5@wp.pl http:// nie dotyczy

8) numer rachunku bankowego: **41856610260000766320020001**

nazwa banku: **Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie, Oddział w Trzebiatowie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) **Jolanta Mularczyk**

b) nie dotyczy

c) nie dotyczy

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio

wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**KS Aramis; 72-320 Trzebiatów ul. , ul. Wojska Polskiego 38, Tel. 668025176**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Jolanta Mularczyk, tel. 668025176**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem statutowym Stowarzyszenia ARAMIS jest organizowanie wszelkich działań ukierunkowanych na rozwój człowieka w ciągu całego jego życia poprzez wielospecjalistyczne, skoordynowane oddziaływania zapobiegające zaburzeniom, zahamowaniom, regresowi i niepełnosprawności. Celem stowarzyszenia jest również kształtowanie i propagowanie



w społeczeństwie zachowań prozdrowotnych w aspekcie zdrowia psychicznego i fizycznego.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent/oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Wsparcie finansowe wyjazdu do kina 3D w Koszalinie i kina 5D w Poznaniu dla uczestników oraz zakup materiałów do zajęć .. Zadania z zakresu pomocy społecznej, Przeciwdziałanie marginalizacji społecznej „Osoba samotna i dziecko” realizowanego z funduszy Zachodniopomorskiego Urzędu Marszałkowskiego przez Krajowe Stowarzyszenie ARAMIS w Trzebiatowie.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Od miesiąca czerwca 2011 Krajowe Stowarzyszenie ARAMIS realizuje zadanie publiczne pt.: Przeciwdziałanie marginalizacji społecznej „Osoba samotna i dziecko” realizowanego z funduszy Zachodniopomorskiego Urzędu Marszałkowskiego. Rodzina stanowi naturalną grupę społeczną, w której człowiek się rodzi, wychowuje i wchodzi w pełne posiadanie rozumu. Ma ona utrzymywać ciągłość biologiczną społeczności ludzkiej oraz przekazać dziedzictwo kulturowe. Rodzina, to wspólnota osobowa. Stanowi nie tylko naturalne źródło życia ludzkiego, lecz także właściwe środowisko, w którym osoba może normalnie i zdrowo rozwijać się pod względem psychofizycznym. Za pośrednictwem wspólnoty rodzinnej człowiek wchodzi do społeczeństwa. Znajduje w nim swoje miejsce i rozwija własne uzdolnienia. Rodzina kształtuje ducha człowieka, jego charakter, osobowość, umożliwia rozwój moralny. Dąży do wyrabiania uczuć, przekonań i osłabienia instynktu egoistycznego przy równoczesnym wzmacnianiu nastawienia społecznego. Źródłem rodziny jest człowiek, który z natury swej jest bytem społecznym. Szuka on kontaktu z drugim człowiekiem i wchodzi z nim w relację, tworząc elementarny związek społeczny oparty na miłości. Rodzina to system społeczny, w której każda jednostka zależna jest od pozostałych. Zmiana jednej jednostki powoduje zmiany pozostałych, a nawet możliwość wystąpienia negatywnych skutków dla całości rodziny. Wspólnota osobowa staje przed różnymi problemami wynikającymi z niepełności rodziny, która może być rezultatem śmierci jednego z małżonków, rozwodu, samotnego rodzicielstwa. Poczucie sensu życia daje samotnym opiekunom potrzebę do osiągnięcia sukcesu rodzinnego. Celowi temu podporządkowuje zasobność materialną, karierę zawodową, uznanie społeczne i popularność. Oczekiwania życiowe i rangowanie poszczególnych wartości zaznacza się dość odmiennie u samotnych opiekunów. Np. samotne matki mają wiele dylematów wychowawczych. Należy do nich zaspokajanie potrzeb bytowych rodziny, wychowanie dzieci, a także odczuwane przez matki takie problemy jak poczucie osamotnienia i lęk o własną przyszłość. Problemy te są wspólne dla rodzin matek niezamężnych i rozwiedzionych. W



ramach tego programu prowadzone są z dziećmi i ich opiekunami prawnymi zajęcia, których celem jest integracja środowiskowa i rodzinna, kreowanie nowych zachowań, zmiana postaw społecznych oraz zapoznanie z alternatywnymi formami wypoczynku i spędzania czasu wolnego. Elementem ewaluacyjnym dotychczasowych działań podejmowanych w stosunku do beneficjentów jest ich zachowanie w nowym środowisku, gdzie występują możliwości zaistnienia artefaktów umożliwiających korektę dalszych działań realizowanych w ramach przyjętego zadania. Do tej pory uczestnicy zajęć wzięli udział w przedsięwzięciu ekologicznym „Sprzątanie Świata – Jesienny Clean” na terenie m. Rogowo. Dzieci wraz z rodzicami zebrały ponad 200 kg odpadów pozostawionych w lesie przez niefrasobliwych turystów. W celu utrwalenia poziomu integracji rodzinnej i społecznej KS ARAMIS organizuje dwa wyjazdy grupowe na projekcję filmów 3D w Koszalinie i 5D w Poznaniu. Z dotychczasowych doświadczeń wynika, iż długotrwały pobyt w określonym środowisku wpływa pozytywnie na konstruktywne i prospołeczne zachowania uczestników oraz umożliwia osiągnięcie dobrego samopoczucia fizycznego, psychicznego i społecznego zgodnie z wymogami Karty Ottawskiej. Ponadto pobyt poza domem jest sprawdzianem stopnia zaangażowania wychowawczego opiekunów wobec podopiecznych oraz ich skuteczności działań podporządkowanych określönemu celowi.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Beneficjentem podejmowanych działań są rodzice (matki, ojcowie)i opiekunowie samotnie wychowujący dzieci, którzy żyją w niekorzystnych warunkach ekonomicznych (ubóstwo materialne), zostali dotknięci niekorzystnymi procesami społecznymi, wynikającymi z masowych i dynamicznych zmian rozwojowych, (dezindustrializacji, kryzysów, gwałtownego upadku branż czy regionów, nie zostały wyposażone w kapitał życiowy umożliwiający im: normalną pozycję społeczną, odpowiedni poziom kwalifikacji, wejście na rynek pracy lub założenie rodziny, co dodatkowo utrudnia dostosowywanie się do zmieniających się warunków społecznych-ekonomicznych i zawodowych, nie posiadają dostępu do odpowiednich instytucji pozwalających na wyposażenie w kapitał życiowy, jego rozwój i pomnażanie, co ma miejsce w wyniku niedorozwoju tych instytucji spowodowanego brakiem priorytetów, brakiem środków publicznych, niską efektywnością funkcjonowania, doświadczają przejawów dyskryminacji, zarówno wskutek kulturowych uprzedzeń oraz stereotypów, posiadają cechy utrudniające im korzystanie z powszechnych zasobów społecznych, są przedmiotem niszczącego działania innych osób, np.: przemocy, szantażu, indoktrynacji. Głównym beneficjentem podejmowanych działań jest grupa 25 osób zamieszkujących obszar wiejskie Gminy Trzebiatów (Trzebusz, Nowielice, Kłodkowo, Włodarka, Mrzeżyno, Chomętowo, Sadlno, Wlewo) oraz miasto Trzebiatów.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Zasadniczym celem jaki przyjęło do realizacji KS ARAMIS jest poprzez zorganizowanie



profesjonalnego doradztwa zawodowego i edukacji terapeutycznej wywołanie zmiany sytuacji społecznej beneficjentów, w szczególności podjęcie długofalowych działań możliwych do realizacji w latach przyszłych umożliwiających zaktywizowanie społeczne osób będących aktualnie izolowanych w swoich środowiskach z powodu złej sytuacji materialnej, bezrobocia czy też funkcjonowania jako rodzina niepełna. Podejmując się realizacji zadania jesteśmy przekonani, iż ten zasadniczy cel zrealizujemy poprzez ukierunkowane tematycznie zajęcia szkoleniowo-warsztatowe i imprezy rekreacyjno-integracyjne organizowane w ramach zadania Przeciwdziałanie marginalizacji społecznej. Tematyka zajęć ukierunkowana została na kreowanie postaw prospołecznych, na wytworzenie społecznego zapotrzebowania na podejmowanie aktywnych działań na rzecz uzupełnienia wykształcenia, zdobycia zawodu gwarantującego zatrudnienie w pobliżu miejsca zamieszkania, oraz na reaktywowanie uczuć opiekuńczych i rodzicielskich wobec członków swoich rodzin. Aby umożliwić osiągnięcie zakładanych celów wyposażymy uczestników zajęć w umiejętności przydatne w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych, zapoznamy z podstawowymi elementami ekonomii gospodarstwa domowego tak by beneficjenci mogli w przyszłości racjonalnie dysponować swoim domowym budżetem. W wyniku prowadzonych zajęć osiągniemy wzrost poziomu kreatywności beneficjentów w wielu dziedzinach codziennego życia oraz poprawę stanu psychofizycznego spowodowaną udziałem w zajęciach programowych, co przełoży się również bezpośrednio na ich sprawność i skuteczność działania na rynku pracy.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Koszalin Multikino (kino 3D), Poznaniu Extreme GH (kino 5D), Sala w UM Trzebiatów i Aula w ZSPG im Z. Herberta w Trzebiatowie

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Wszystkie zaplanowane do realizacji działania w swej tematyce zawierają treści mające służyć osiągnięciu zakładanych celów i wytworzeniu zapotrzebowania na dalszą kontynuację działań w przyszłości. Zajęcia warsztatowe będą prowadzone w siedmiu cyklach modułowych wnioskowana kwota dotacji zapewni realizację elementu wchodzącego w skład modułu nr 1 :

**Moduł turystyczno-rekreacyjny – warsztaty budowy zespołu – wyjazd turystyczny rekreacyjno – integracyjny do Koszalina (kino 3D) i Poznania (Kino 5D).**

**Moduł edukacyjny – warsztaty uczyć się i wychowywać kompetentnie – optymizm i pesymizm edukacyjno wychowawczy, wychowawcze determinanty środowiska społecznego, wychowanie samorządne, planowanie działań wychowawczych, kultura masowa a wychowanie, biomedyczne aspekty nauczania i wychowania, cywilizacja wiedzy, jak uczyć współuczestnictwa obywatelskiego, skuteczna edukacja, edukacyjne motywowanie do osiągania sukcesów, wychowanie patriotyczne, treningi mnemotechniczne, wizualizacje edukacyjne, ćwiczenie technik koncentracyjnych, techniki pracy umysłowej, tablice Larrego McClearego, kokologiczne testy samopoznania, techniki kreatywności Matthiasa Nöllke, elementy PAM Senior, inteligencja wieloraka Gardnera.**

**Moduł kompetencji społecznych – warsztaty wypełnianie ról społecznych – rola a status społeczny, trening roli, role określone płcią i wiekiem, społeczny konformizm, hierarchia poziomów świadomości Davida R Hawkinsa, objawy, przejawy i korelaty niedostosowania społecznego, stereotypy ról społecznych i ich neutralizacja w świadomości osób młodych, grupa i świadomość grupowa. Grupa rodzinna i role i relacje rodzinne, grupa pracownicze i relacje pracownicze w ujęciu wertykalnym i horyzontalnym, stres, rodzaje stresu, stresory dnia codziennego, skutki psychofizyczne stresu i ćwiczenia niwelujące poziom stresu, asertywność i empatia.**



9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20 października 2011 do 30 listopada 2011		
Wycieczki i imprezy rekreacyjno sportowe		
Koszalin Kino 3D / Multikino	Październik Grupa 25 osób	Danuta Koszewska, Hanna Piecyk, Leszek Kurdybacha
Poznań kino 5D / Multikino	Listopad Grupa 25 osób	Danuta Koszewska, Hanna Piecyk, Leszek Kurdybacha
Moduł edukacyjny – warsztaty uczyć się i wychowują kompetentnie	Październik – listopad Grupa 25 osób	Danuta Koszewska, Hanna Piecyk, Leszek Kurdybacha
Moduł kompetencji społecznych – warsztaty wypełnianie ról społecznych	Październik – listopad Grupa 25 osób	Danuta Koszewska, Hanna Piecyk, Leszek Kurdybacha

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Do rezultatów twardych zaliczymy: 219 godziny odbytego szkolenia w siedmiu zrealizowanych modułach warsztatowych. Do rezultatów miękkich zaliczymy: zwiększenie zdolności komunikacyjnych beneficjentów, zwiększenie ich motywacji aktywnego poszukiwania pracy, poprawę wizerunku własnej osoby, poprawę prezencji, poprawę relacji rodzinnych, nabycie umiejętności zachowań praktycznych w relacjach społecznych.
---

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie KS ARAMIS <sup>19)</sup> :							
	1. Transport związany z realizacją działań do m. Koszalin	50		rycz	1000	500	500	0
	2. Transport związany z realizacją działań do m. Poznań	50		rycz	2000	2000	0	0
	3. Zakup materiałów i pomocy niezbędnych do prowadzenia zajęć edukacyjnych, promocyjnych, oprawa muzyczna, bilety wstępu, wynajem sali				1500	1000	500	0
	4. Dowóz uczestników na zajęcia			rycz	500	500		
	5. Poczęstunek na zajęciach i wyjazdach rekreacyjno integracyjnych	100	10	szt	1000	1000		
IV	Ogółem:				6000	5000	1000	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	83,3 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	Nie dotyczy	Nie dotyczy
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) <sup>11)</sup>	1000zł	16,7 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	Nie dotyczy	Nie dotyczy
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	1000zł	16,7 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	Nie dotyczy	Nie dotyczy
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	6000 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego	22 100zł	TAK	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W ramach dotacji z Urzędu Marszałkowskiego zostaną zrealizowane n/w przedsięwzięcia na kwotę 22100.zł, do 30 listopada 2011.

1. wynagrodzenia specjalistów
2. wynagrodzenie osób zajmujących się obsługą finansową zadania.
3. materiały i pomoce niezbędne do realizacji zadania
4. transport związany z realizacją zleconego zadania
5. poczęstunek dla uczestników zajęć

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

mgr Hanna Piecyk – mgr psychologii, resocjalizacji, studia podyplomowe w zakresie socjoterapii;
mgr Leszek Kurdybacha – mgr pedagogiki, studia podyplomowe z prawa administracyjnego i samorządowego, zarządzania i kierowania zespołami ludzkimi, doradztwa zawodowego, trener mnemotechnik;
mgr Danuta Koszewska– mgr pedagogiki,
mgr Jolanta Mularczyk - mgr pedagogiki, obsługa merytoryczna projektu
Biuro Podatkowe – Jolanta Krzyś , 72-320 Trzebiatów, ul Słowackiego 34, Min. Finansów Nr 00689



2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

nie dotyczy realizowanego elementu

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

1. Przeprowadzenie w latach 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 **Festynu** z okazji **Dnia Dziecka** pod hasłem **Cztery i pół minuty**. Współpraca z Urzędem Miasta Trzebiatów  
2. **Noc Świętojańska** – w latach 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 Współpraca z Urzędem Miasta Trzebiatów  
3. **Półkolonie i kolonie** – dla dzieci z miasta pod hasłem „Bezpieczny świat” w zadaniu uczestniczyły w latach 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 Współpraca z Urzędem Miasta Trzebiatów.  
4. **Zimowisko Dla dzieci Razem lepiej – bezpieczniej** - 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 dla dzieci ze środowisk wymagających wsparcia. Współpraca z Urzędem Miasta Trzebiatów  
5. **Aktywizacja osób w wieku starszym** Program był realizowany w latach 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 – Zachodniopomorski Urząd Marszałkowski i Urząd Miasta Trzebiatów.  
6. W roku 2010 program „**Wspieranie rodzin w kryzysie**” Zachodniopomorski Urząd Marszałkowski i Urząd Miasta Trzebiatów.  
7. W roku 2010 program „**Stwórzmy szansę osobom marginalizowanym społecznie**”, Zachodniopomorski Urząd Marszałkowski i Urząd Miasta Trzebiatów.  
8. W 2010 r. Realizacja zadania publicznego w zakresie pomocy osobom w trudnej sytuacji życiowej, polegającego na organizacji zajęć w okresie przerwy wakacyjnej dla dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo pochodzących z gminy Trzebiatów. Urząd Miasta Trzebiatów  
9. W 2009 r. organizowaliśmy wypoczynek letni dla dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym Zachodniopomorski Urząd Marszałkowski  
10. Współrealizowaliśmy dwie **gminne konferencje** dotyczące, przemocy w rodzinie, narkomanii, Praw Dziecka – Urząd Miasta Trzebiatów  
11. Zrealizowaliśmy **imprezy integracyjne** dla osób starszych pod tytułem „Wspólnie lepiej, radośniej, weselej”, Dzień Weterana Ziemi Trzebiatowskiej, Bal karnawałowy, Andrzejki, Wigilię – Urząd Miasta Trzebiatów  
12. W 2011 r. zorganizowaliśmy wieczornicą z okazji Dnia Kobiet dla seniorek KS ARAMIS.  
13. W roku 2011 KS ARAMIS realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej:

- Przeciwdziałanie marginalizacji społecznej,
- Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu młodzieży ze środowisk zagrożonych marginalizacją społeczną
- Aktywizacja społeczna osób starszych

finansowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>4)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

W ramach wolontariatu wykorzystani będą specjaliści zatrudnieni w projektach finansowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego .

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;



- 30.11.2011
- KRAJOWE STOWARZYSZENIE  
ARAMIS w Trzebiatowie  
PREZES  
Jolanta Mularczyk
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31-08-2011r.;
  - 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
  - 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
  - 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>4)</sup>;
  - 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

KRAJOWE STOWARZYSZENIE  
ARAMIS w Trzebiatowie  
ul. Wojska Polskiego 33  
72-320 TRZEBIATÓW  
REGON 812744373  
NIP 6571831678  
KRAJOWE STOWARZYSZENIE  
ARAMIS w Trzebiatowie  
PREZES  
Jolanta Mularczyk

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data... 12. 10. 2011 .....

#### Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

#### Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

--	--

#### Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--





- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.



ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI  
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO  
ul. Królowej Korony Polskiej 31  
Szczecin

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 17.03.2010 godz. 12:42:23

Numer KRS: 0000223311

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I  
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		14.12.2004	
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	SZ.XIII NS-REJ.KRS/425/10/52	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	
		18.01.2010	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 812744373, NIP: ---
3.Nazwa	KRAJOWE STOWARZYSZENIE "ARAMIS" W TRZEBIATOWIE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ZACHODNIOPOMORSKIE, powiat GRYFICKI, gmina TRZEBIATÓW, miejsc. TRZEBIATÓW
2.Adres	ul. WOJSKA POLSKIEGO, nr 38, lok. ---, miejsc. TRZEBIATÓW, kod 72-320, poczta TRZEBIATÓW, kraj POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie	1 08.10.2004 R.

KRAJOWE STOWARZYSZENIE  
ARAMIS W Trzebiatowie  
PREZES  
Jolanta Mularczyk

ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM

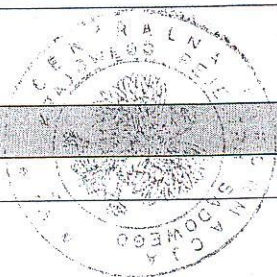


statutu

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MULARCZYK
	2.Imiona	JOLANTA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	55053008123
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KULIGOWSKA
	2.Imiona	AGNIESZKA IWONA
	3.Numer PESEL/REGON	74120712727
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NIEDŹWIEDŹ
	2.Imiona	MAREK KAROL
	3.Numer PESEL/REGON	77110408736
	4.Numer KRS	*****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOSZEWSKA
	2.Imiona	DANUTA KRYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	56050704449
	4.Numer KRS	*****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MINKO
	2.Imiona	ZOFIA
	3.Numer PESEL/REGON	51062403984
	4.Numer KRS	*****



Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU GRYFICKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
--	--

KRAJOWE STOWARZYSZENIE  
ARAMIS w Trzebiatowie  
PRZES  
Jolanta Mularczyk

ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM 1



1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu		PREZES, WICEPREZES LUB INNY, UPOWAŻNIONY PRZEZ ZARZĄD CZŁONEK STOWARZYSZENIA SKŁADAJĄ W IMIENIU ZARZĄDU OŚWIADCZENIA WOLI ORAZ PODPISUJĄ W IMIENIU STOWARZYSZENIA WSZELKIE DOKUMENTY PRAWNO-FINANSOWE
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MULARCZYK
	2.Imiona	JOLANTA MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	55053008123
	4.Numer KRS	**** -
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOSZEWSKA
	2.Imiona	DANUTA KRYSTYNA
	3.Numer PESEL/REGON	56050704449
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KULIGOWSKA
	2.Imiona	AGNIESZKA IWONA
	3.Numer PESEL/REGON	74120712727
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SIUPKA
	2.Imiona	ALEKSANDRA
	3.Numer PESEL/REGON	89111107026
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOŁOSZYC
	2.Imiona	JANINA
	3.Numer PESEL/REGON	60100811700
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SUTUŁA
	2.Imiona	WANDA
	3.Numer PESEL/REGON	40101403245
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICE PREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona

SIUPKA

MALGORZATA STOWARZYSZENIE  
ARAMIS w Niebieszowie  
PREZES

ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM

Jolanta Mularczyk



Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu upadłościowym poprzez zawieszenie prowadzonych przeciwko niemu egzekucji, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

KRAJOWE STOWARZYSZENIE  
ARAMIS w Trzebiatowie  
PREZES

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

*Jolanta Mularczyk*

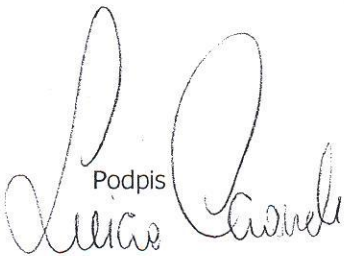


Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

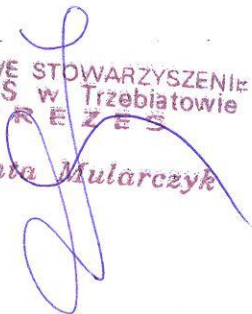
Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

Szczecin, 17.03.2010 godz: 12:42:23

  
Podpis

CZARNOTA LUIZA



  
KRAJOWE STOWARZYSZENIE  
ARAMIS w Trzebiatowie  
PREZES  
Jolanta Mularczyk

ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM