

## **Statut Stowarzyszenia TRZEBIATOWSKA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA „UJŚCIE REGI”.**

### **Preambuła**

Mając na uwadze optymalizację efektów gospodarczych i społecznych wynikających z rozwoju sektora turystyki poprzez szerszą, bardziej konkurencyjną i odpowiadającą oczekiwaniom rynku ofertę turystyczną gminy Trzebiatów tworzy się lokalną organizację turystyczną pod nazwą - TRZEBIATOWSKA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA „UJŚCIE REGI” (TOTUR).

TOTUR, zajmująca się kreowaniem i realizacją lokalnej polityki rozwoju gospodarki turystycznej subregionu, jest płaszczyzną współdziałania: przedsiębiorców, organizacji branżowych, środowiska nauki, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów szeroko rozumianego sektora obsługi ruchu turystycznego.

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Trzebiatowska Organizacja Turystyczna „Ujście Regi”, zwana w dalszej części Statutu Organizacją.
2. Organizacja może używać akronimu TOTUR.

##### **§ 2**

1. Siedzibą władz Organizacji jest miejscowość Mrzeżyno.
2. Terenem działania Organizacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla potrzeb realizacji swoich celów Organizacja może także działać za granicą.

##### **§ 3**

1. Organizacja działa na podstawie: ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. „Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r., Nr 79, poz. 855, ze zm.); ustawy z dnia 25 kwietnia 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz.U. Nr 62, poz. 689 ze zm.) oraz niniejszego Statutu.
2. Organizacja jest stowarzyszeniem rejestrowym i posiada osobowość prawną.
3. Organizacja jest stowarzyszeniem o charakterze: apolitycznym, dobrowolnym, samorządnym, niezarobkowym.
4. Organizacja prowadzi swoją działalność na rzecz ogółu społeczeństwa, a w szczególności na rzecz swoich członków.
5. Organizacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów i przedmiocie określonym w Statucie.  
Działalność Organizacji opiera się na społecznej pracy jej członków. Organizacja może zatrudniać pracowników lub zlecać określone zadania innym podmiotom.

##### **§ 4**

Organizacja może być członkiem międzynarodowych i krajowych organizacji i stowarzyszeń wspierających rozwój gospodarczy, zainteresowanych rozwojem turystyki lub innych jeśli przynależność do nich jest zgodna z celami statutowymi Organizacji.

## § 5

Organizacja ma prawo używać pieczęci z napisem: Trzebiatowska Organizacja Turystyczna „Ujście Regi” oraz posiadać: odznakę organizacyjną, logo i flagę zatwierdzone przez Walne Zebranie.

## ROZDZIAŁ II

### Cele, zadania i zakres działania Organizacji

## § 6

Celem działalności Organizacji jest:

- 1) kreowanie i upowszechnianie wizerunku Gminy Trzebiatów i okolic jako regionu atrakcyjnego turystycznie, kulturalnie, sportowo i rekreacyjnie,
- 2) integrowanie środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz osób, instytucji i organizacji zainteresowanych rozwojem turystycznym Gminy Trzebiatów,
- 3) zwiększanie liczby turystów odwiedzających Gminę Trzebiatów,
- 4) wzrost efektywności ekonomicznej podmiotów świadczących usługi dla turystów,
- 5) stworzenie lokalnego systemu informacji turystycznej oraz włączenie go w regionalne i krajowe zarządzanie systemem informacji turystycznej „IT”,
- 6) działanie na rzecz poprawy infrastruktury: turystycznej, kulturowej, rekreacyjnej i sportowej na terenie Gminy Trzebiatów,
- 7) koordynacja działań promocyjnych sektora turystycznego podejmowanych w Gminie Trzebiatów,
- 8) kumulowanie środków finansowych na rzecz rozwoju turystyki, kultury, rekreacji i sportu,
- 9) stworzenie platformy współpracy podmiotów gospodarczych turystyki z władzami lokalnymi, regionalnymi i krajowymi,
- 10) wspieranie lokalnej przedsiębiorczości w dziedzinie turystyki, kultury, rekreacji i sportu,
- 11) działania na rzecz zwiększenia dostępności regionu dla osób niepełnosprawnych,
- 12) działania na rzecz ochrony oraz promocji środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych, rozwoju pamiątkarstwa i wyrobów regionalnych oraz zachowania dziedzictwa kulturowego i historycznego,
- 13) propagowanie idei rozwoju turystyki jako jednej z wiodących gałęzi gospodarki Gminy Trzebiatów.

## § 7

Podstawowe zadania Organizacji to:

- 1) promocja Gminy Trzebiatów w kraju i za granicą w szczególności poprzez:
  - a) organizowanie prezentacji potencjału turystycznego Gminy Trzebiatów na targach, giełdach i wystawach,
  - b) koordynowanie i organizowanie imprez promocyjnych,
  - c) publikację wydawnictw i materiałów promocyjnych,
  - d) organizację wizyt studyjnych dziennikarzy polskich i zagranicznych, przedstawicieli środowisk opiniotwórczych i touroperatorów,
- 2) organizacja i prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej,
- 3) rozwój istniejących oraz tworzenie nowych produktów turystycznych wokół lokalnych atrakcji turystycznych, ich promocja i podnoszenie poziomu ich konkurencyjności,
- 4) inicjowanie, opiniowanie i wspieranie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej na terenie objętym zakresem działania Organizacji,
- 5) inicjowanie badań rynku turystycznego, udział w badaniach statystycznych i marketingowych,
- 6) wyrażanie opinii o projektach rozwiązań prawnych i organizacyjnych mających wpływ na realizację celów statutowych Organizacji,
- 7) delegowanie swoich przedstawicieli do uczestnictwa w pracach instytucji, komisji, zespołów itp. mających wpływ na rozwój turystyki,
- 8) opracowywanie rocznych kalendarzy imprez turystycznych, kulturowych, rekreacyjnych i sportowych,
- 9) współpraca z Zachodniopomorską Regionalną Organizacją Turystyczną oraz innymi lokalnymi i regionalnymi organizacjami turystycznymi, Polską Organizacją Turystyczną

i jej ośrodkami za granicą oraz innymi organizacjami i instytucjami w kraju i za granicą działającymi na rzecz rozwoju turystyki,

- 10) inicjowanie i organizowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego w dziedzinie turystyki,
- 11) współtworzenie, wspieranie, inspirowanie do tworzenia i udział w programach zmierzających do pozyskiwania środków Unii Europejskiej i innych funduszy służących rozwojowi turystyki na terenie Gminy Trzebiatów,
- 12) podejmowanie wszelkich innych działań służących realizacji celów statutowych Organizacji.

## § 8

1. Organizacja może prowadzić działalność gospodarczą oraz uczestniczyć w organizacjach gospodarczych w kraju i za granicą oraz przystępować do spółek i przedsięwzięć gospodarczych, przy zachowaniu w tym zakresie obowiązujących przepisów. Dochód z tej działalności przeznaczony może być wyłącznie na realizację celów statutowych.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Organizacji może być (wg PKD):
  - 1) wydawanie książek (58.11.Z),
  - 2) wydawanie gazet (58.13.Z),
  - 3) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (58.14.Z),
  - 4) pozostała działalność wydawnicza (58.19.Z),
  - 5) sprzedaż detaliczna książek (47.61.Z),
  - 6) sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmienniczych (47.62.Z),
  - 7) sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych (47.11.Z),
  - 8) sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.78.Z),
  - 9) działalność związana z organizowaniem targów i wystaw (82.30.Z),
  - 10) działalność w zakresie informacji turystycznej (79.90.B),
  - 11) pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (63.99.Z),
  - 12) hotele i podobne obiekty zakwaterowania (55.10.Z),
  - 13) obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania (55.20.Z),
  - 14) pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe (55.30.Z),
  - 15) restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne (56.10.A),
  - 16) przygotowanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) (56.21.Z),
  - 17) pozostała usługowa działalność gastronomiczna (56.29.Z),
  - 18) przygotowywanie i podawanie napojów (56.30.Z),
  - 19) działalność agencji reklamowych (73.11.Z),
  - 20) działalność fotograficzna (74.20.Z),
  - 21) działalność organizatorów turystyki (79.12.Z),
  - 22) działalność pośredników turystycznych (79.11.B),
  - 23) działalność agentów turystycznych (79.11.A),
  - 24) pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (79.90.C),
  - 25) działalność obiektów sportowych (93.11.Z),
  - 26) wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego (77.21.Z),
  - 27) działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej (93.13.Z),
  - 28) pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (93.29.Z),
  - 29) pozostała działalność związana ze sportem (93.19.Z),
  - 30) pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (85.51.Z),
  - 31) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.B),
  - 32) działalność wspomagająca edukację (85.60.Z),
  - 33) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi i dzierżawionymi (68.20.Z),
  - 34) działalność organizacji komercyjnych i pracodawców (94.11.Z),
  - 35) działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej nie sklasyfikowana (94.99.Z),
  - 36) działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych (90.02.Z),

- 37) działalność obiektów kulturalnych (90.04.Z),
- 38) działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki (93.21.Z),
- 39) pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej nie sklasyfikowana (93.29.Z).

## **ROZDZIAŁ III**

### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### **§ 9**

Członkowie Organizacji dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

#### **§ 10**

- 1. Członkiem zwyczajnym mogą być, po złożeniu pisemnej deklaracji przystąpienia do Organizacji, opłaceniu wpisowego i składki członkowskiej:
  - 1) osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawione praw publicznych, zainteresowane rozwojem szeroko rozumianej turystyki w gminie Trzebiatów, akceptujące cele statutowe Organizacji,
  - 2) osoby prawne, w szczególności jednostki samorządu terytorialnego, organizacje zrzeszające przedsiębiorców z dziedziny turystyki, w tym samorządu gospodarczego i zawodowego, przedsiębiorcy sektora usług turystycznych oraz stowarzyszenia i inne organizacje działające w tej dziedzinie, akceptujące Statut Organizacji.
- 2. Członkiem zwyczajnym, wspierającym i honorowym Organizacji może być cudzoziemiec, nie mający miejsca stałego zamieszkania w Polsce.
- 3. Osoba prawna, nie mająca siedziby na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, może być tylko członkiem wspierającym Organizację.

#### **§ 11**

- 1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, nie będąca członkiem zwyczajnym, popierająca działalność Organizacji, udzielająca Organizacji wszechstronnego wsparcia i pomocy, w tym finansowej oraz akceptująca Statut Organizacji.
- 2. Członkom wspierającym nie przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do władz Organizacji.
- 3. Członek wspierający opłaca składkę członkowską w zadeklarowanej przez siebie wysokości.

#### **§ 12**

- 1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna, nie będąca członkiem zwyczajnym, szczególnie zasłużona dla Organizacji.
- 2. Członkostwo honorowe nadawane i odbierane jest na podstawie uchwały Walnego Zebrania Organizacji.
- 3. Członkowi honorowemu nie przysługuje prawo głosu podczas podejmowania uchwał przez Walne Zebranie Organizacji.
- 4. Członkowi honorowemu nie przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do władz Organizacji.
- 5. Członkowie honorowi mają prawo uczestniczenia w pracach i imprezach organizowanych przez Organizację oraz uczestniczenia w Walnym Zebraniu Organizacji z głosem doradczym.
- 6. Walne Zebranie Organizacji może odebrać godność członka honorowego, w przypadkach określonych w § 18 ust. 2, pkt. 2-5.

#### **§ 13**

- 1. Kandydat do Organizacji składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu do Organizacji oraz zobowiązanie do opłacania składek, a ponadto:
  - 1) osoby fizyczne: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL,

- 2) osoby prawne: nazwę (firmę), siedzibę, adres, numer REGON, dołączając także odpis z właściwego rejestru, jeżeli podlegają wpisowi do rejestru.
2. O przyjęciu w poczet członków zwyczajnych i wspierających Organizacji decyduje Zarząd w formie uchwały. Uchwała w sprawie przyjęcia do Organizacji powinna być podjęta w ciągu miesiąca od dnia złożenia deklaracji.
3. Od uchwały odmawiającej przyjęcia kandydata w poczet członków Organizacji kandydatowi służy prawo odwołania do Walnego Zebrania Organizacji, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania pisemnej informacji Zarządu o treści uchwały odmawiającej przyjęcia kandydata w poczet członków Organizacji.

#### § 14

Członkowie zwyczajni mają prawo:

- 1) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Organizacji z głosem stanowiącym,
- 2) wybierania i bycia wybieranym do władz Organizacji,
- 3) zgłaszania postulatów i wniosków wobec władz Organizacji,
- 4) korzystania z pomocy i urządzeń Organizacji,
- 5) korzystania w pierwszej kolejności z działań promocyjnych realizowanych przez Organizację.

#### § 15

Członkowie wspierający mają prawo:

- 1) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Organizacji z głosem doradczym,
- 2) zgłaszania postulatów i wniosków wobec władz Organizacji,
- 3) korzystania z pomocy i urządzeń Organizacji.

#### § 16

Członkowie zwyczajni Organizacji mają obowiązek:

- 1) brania czynnego udziału w realizacji zadań Organizacji,
- 2) przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Organizacji,
- 3) regularnego opłacania składek członkowskich,
- 4) dbania o dobre imię Organizacji.

#### § 17

Członkowie wspierający mają obowiązek:

- 1) aktywnego popierania działalności statutowej Organizacji,
- 2) udzielania pomocy i wspierania majątkowego Organizacji,
- 3) opłacania składki członkowskiej w zadeklarowanej przez siebie wysokości.

#### § 18

1. Członkostwo w Organizacji ustaje wskutek:

- 1) pisemnej rezygnacji członka zgłoszonej Zarządowi Organizacji,
  - 2) śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
  - 3) likwidacji członka będącego osobą prawną,
  - 4) rozwiązania Organizacji.
2. Wykluczenie członka Organizacji może nastąpić w przypadku:
- 1) zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 3 miesiące,
  - 2) braku udziału w realizacji działań i celów Organizacji,
  - 3) postępowania rażąco sprzecznego z niniejszym Statutem,
  - 4) działania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Organizacji lub godzi w jego dobre imię,
  - 5) działania na szkodę Organizacji.
3. O wykluczeniu członka Organizacji decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd powiadamia pisemnie zainteresowanego.
4. W przypadkach, w których wykluczenie członka Organizacji byłoby niecelowe, Zarząd może podjąć uchwałę o zawieszeniu w prawach członka, stosując odpowiednio ust. 3. Zawieszenie w prawach członka może nastąpić na okres do 6 miesięcy.

5. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 1-3 stwierdza Zarząd w formie uchwały, stosując odpowiednio ust. 3.
6. Od uchwał Zarządu Organizacji w sprawie wykluczenia, zawieszenia w prawach członka oraz stwierdzenia ustania członkostwa służy odwołanie do Walnego Zebrania Organizacji. Odwołanie należy wnieść za pośrednictwem Zarządu Organizacji w terminie 30 dni liczonych od daty otrzymania uchwały.

#### § 19

1. Członkowie organów Organizacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
2. Zasady zwrotu kosztów i wynagradzania członków Zarządu określone są w Regulaminie pracy Zarządu.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **Organy Organizacji**

#### § 20

1. Organami Organizacji są:
  - 1) Walne Zebranie,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata. Po upływie kadencji Zarząd i Komisja Rewizyjna działa do dnia wyboru nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

#### § 21

1. Członkowie zwyczajni i wspierający będący osobami prawnymi uczestniczą w pracach Organizacji poprzez swoich przedstawicieli.
2. Każdego członka reprezentuje jeden przedstawiciel.
3. Przedstawiciele, o których mowa w ust.2 mogą być zmienieni w trakcie kadencji przez organ delegujący.

#### § 22

1. Jeżeli szczegółowe postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz Organizacji zapadają zwykłą większością głosów, przy czym dla ich ważności wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania.
2. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zgromadzeniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez członków obecnych. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie trzydziestu minut po pierwszym terminie.
3. Głosowanie odbywa się jawnie, chyba że inaczej stanowi Statut bądź tak postanowi zwykła większość członków uprawnionych do głosowania.
4. Głosowanie tajne zarządza się w sprawach osobowych lub na wniosek członka zwyczajnego Organizacji.
5. Wybory władz Organizacji odbywają się w głosowaniu tajnym, przy nieograniczonej liczbie kandydatów. Wybrany jest ten członek, który uzyska największą liczbę głosów oddanych „za”.
6. Prezes Zarządu wybierany jest w głosowaniu tajnym spośród wcześniej wybranych członków Zarządu. Prezesem Zarządu zostaje wybrany ten, który uzyska największą liczbę głosów oddanych „za”.
7. Oceny, stanowiska i decyzje przyjmowane są przez wszystkie władze Organizacji w formie uchwał.
8. We wszystkich głosowaniach każdemu członkowi przysługuje jeden głos.
9. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania Organizacji.

10. Obrady organów Organizacji są protokołowane; do protokołu dołącza się teksty podjętych uchwał oraz listę obecności.

#### § 23

1. W razie zmniejszenia się składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu do czasu najbliższego Walnego Zebrania Członków może nastąpić w drodze kooptacji. Kooptacji dokonują pozostali członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu, w formie uchwały. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.
2. Uchwały, o których mowa w ust. 1, wymagają akceptacji najbliższego Walnego Zebrania Organizacji. W przypadku braku akceptacji Walne Zebranie Organizacji przeprowadza wybory uzupełniające.
3. Kadencja członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybranych w drodze kooptacji lub wyborów uzupełniających, kończy się z dniem upływu kadencji członków wybranych w zwyczajnym trybie przez Walne Zebranie Organizacji.

#### § 24

1. Wyboru członków pierwszego Zarządu, pierwszego Prezesa Zarządu i pierwszej Komisji Rewizyjnej może dokonać Zebranie Założycielskie Organizacji.
2. Drugi i kolejne Zarządy oraz Prezesi Zarządu i członkowie Komisji Rewizyjnej wybierani są przez Walne Zebranie Organizacji.

#### § 25

Członkom wybranym do wszystkich władz Organizacji nie ogranicza się, w razie ponownego ich wyboru, ilości kadencji.

#### § 26

Członkostwo w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek:

- 1) odwołania przez Walne Zebranie Organizacji,
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z dalszego pełnienia funkcji,
- 3) utraty członkostwa w Organizacji,
- 4) choroby trwającej dłużej niż 6 miesięcy i uniemożliwiającej pracę w Organizacji.

### **Walne Zebranie Organizacji**

#### § 27

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Organizacji.
2. Pierwsze Walne Zebranie zwołuje Komitet Założycielski Organizacji.

#### § 28

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Organizacji należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie zmian Statutu,
  - 2) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Organizacji oraz regulaminów pracy Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 3) uchwalenie programów działania Organizacji,
  - 4) wybór i odwoływanie Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tajnym głosowaniu,
  - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 6) coroczne udzielanie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium Zarządowi,
  - 7) nadawanie godności członka honorowego Organizacji,
  - 8) zatwierdzanie budżetu, wysokości wpisowego i składek członkowskich,
  - 9) podejmowanie uchwał w sprawach finansowania wspólnych przedsięwzięć,
  - 10) podejmowanie uchwał merytorycznych i organizacyjnych regulujących działalność Organizacji i jej organów,
  - 11) upoważnienie Zarządu do podjęcia czynności, o których mowa w § 43, ust. 3 Statutu,
  - 12) ustalanie zasad zwrotu wydatków i wynagradzania członków organów Organizacji,

- 13) rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną i członków Organizacji,
  - 14) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu odmawiających przyjęcia kandydata w poczet członków Organizacji,
  - 15) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu podjętych w sprawie wykluczenia, zawieszenia w prawach członka oraz stwierdzenia ustania członkostwa,
  - 16) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Organizacji i przekazania jej majątku.
2. Uchwały w sprawach określonych w ust.1 pt. 1 i ust. 16 wymagają dla swej ważności większości co najmniej 2/3 liczby głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

#### § 29

Walne Zebrania Organizacji mogą być zwyczajne lub nadzwyczajne.

#### § 30

1. Zwyczajne Walne Zebranie Organizacji jest zwoływane co najmniej raz do roku, nie później niż do końca kwietnia.
2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania Walnego Organizacji ustala Zarząd i zawiadamia o tym członków nie później niż na dwa tygodnie przed terminem Walnego Zebrania Organizacji.

#### § 31

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Organizacji jest zwoływane przez Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 liczby członków Organizacji.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Organizacji jest zwoływane w terminie jednego miesiąca od daty zgłoszenia wniosku w sprawie zwołania i obraduje nad sprawami, do których zostało zwołane, nie mogąc podejmować uchwał w sprawach nie objętych porządkiem obrad.
3. Termin, miejsce i porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Organizacji ustala Zarząd i zawiadamia o tym członków Organizacji nie później niż na dwa tygodnie przed terminem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Organizacji.

#### § 32

Jeżeli Zarząd nie zwoła Zwyczajnego Walnego Zebrania w ciągu 30 dni od upłynięcia roku od poprzedniego Walnego Zebrania albo nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku, Walne Zebranie może być zwołane przez Komisję Rewizyjną. W takim przypadku porządek obrad może być przez Walne Zebranie zmieniony.

#### § 33

1. W Walnym Zebraniu Organizacji biorą udział:
  - 1) z czynnym i biernym prawem wyborczym członkowie zwyczajni Organizacji,
  - 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający, członkowie honorowi oraz osoby zaproszone.

#### § 34

Ukonstytuowanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej Organizacji następuje po ogłoszeniu wyników wyborów

### **Zarząd**

#### § 35

Zarząd jest organem zarządzającym Organizacji.

#### § 36

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Organizacji na zewnątrz,
- 2) kierowanie działalnością Organizacji pomiędzy Walnymi Zebraniami Organizacji,
- 3) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Organizacji,



- 4) podział funkcji wewnątrz Zarządu spośród wybranych członków Zarządu, z wyłączeniem funkcji Prezesa Zarządu,
- 5) opracowanie projektu regulaminu pracy Zarządu,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania Organizacji,
- 7) zaciąganie zobowiązań w imieniu Organizacji w ramach uchwalonego budżetu,
- 8) zarządzanie majątkiem Organizacji,
- 9) powoływanie biura Organizacji, zatrudnianie dyrektora biura, ustalanie zasad wynagradzania pracowników biura lub zlecenie wykonywania funkcji biura wyspecjalizowanym podmiotom,
- 10) przyjmowanie nowych członków, wykluczanie członków i zawieszanie w prawach członków Organizacji oraz stwierdzanie ustania członkostwa,
- 11) określenie sposobu pobierania składek członkowskich,
- 12) sporządzanie i składanie Walnemu Zebraniu szczegółowych sprawozdań z działalności programowej i finansowej Organizacji,
- 13) wykonywanie czynności nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Organizacji.

#### § 37

1. Zarząd składa się z 5 osób w tym: Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza, Skarbnika i Członka Zarządu.
2. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub - pod jego nieobecność - Wiceprezes: z własnej inicjatywy, na wniosek min. trzech członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej. Zebrania zwoływane są stosownie do potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Posiedzenia zwoływane na wniosek muszą odbyć się w terminie 14 dni od daty wpłynięcia wniosku.
4. W posiedzeniach Zarządu mają prawo brać udział z głosem doradczym przedstawiciele Komisji Rewizyjnej oraz osoby zaproszone przez Zarząd.
5. Do Zarządu Organizacji może zostać wybrany tylko członek zwyczajny Organizacji.
6. Uchwały Zarządu wymagają dla swej ważności zwykłej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków.
7. Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Organizacji

#### § 38

1. Do wykonywania swoich funkcji Zarząd może utworzyć Biuro Organizacji.
2. Biurem Organizacji kieruje Dyrektor, który może być pracownikiem etatowym Organizacji.
3. Dyrektor Biura wykonuje funkcję pracodawcy wobec wszystkich etatowych pracowników Biura.
4. Funkcję pracodawcy wobec Dyrektora Biura pełni Prezes Zarządu Organizacji.
5. Funkcję Dyrektora lub pracownika biura może pełnić delegowany pracownik administracji samorządowej.

### **Komisja Rewizyjna**

#### § 39

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolno-rewizyjnym Organizacji.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Organizacji;
  - 2) ocena działalności statutowej i finansowej Organizacji oraz występowanie z odpowiednimi wnioskami,
  - 3) żądanie od Zarządu wyjaśnień w sprawie działalności Organizacji oraz określenia terminu i sposobu usunięcia dostrzeżonych nieprawidłowości,
  - 4) kontrola wysokości i terminowości wpłacania składek członkowskich,
  - 5) przedstawianie wniosków w sprawie absolutorium dla Zarządu,
  - 6) występowanie z wnioskiem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Organizacji lub posiedzenia Zarządu w przypadkach określonych w Statucie,
  - 7) opracowanie projektu regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej.

#### § 40

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zebranie Organizacji.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba, która:
  - 1) jest członkiem Zarządu lub sprawuje funkcję Dyrektora Biura Organizacji,
  - 2) pozostaje z którymkolwiek z członków Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
  - 3) była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Do Komisji Rewizyjnej może zostać wybrany tylko członek zwyczajny Organizacji.
4. Komisja Rewizyjna na swym pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego i określa funkcje pozostałych członków Komisji.
5. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący w miarę potrzeb lub na żądanie każdego członka Komisji, nie rzadziej jednak, niż raz na kwartał.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
7. Organizację i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Organizacji

### **ROZDZIAŁ V**

#### **Rozstrzyganie sporów**

#### § 41

1. Do rozstrzygania sporów wewnętrznych Organizacja może powołać Sąd Polubowny.
2. Sąd Polubowny pracuje w oparciu o regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Organizacji.

### **ROZDZIAŁ VI**

#### **Majątek Organizacji**

#### § 42

Majątek Organizacji stanowią nieruchomości, ruchomości i inne prawa majątkowe oraz środki pieniężne.

#### § 43

1. Majątek Organizacji pochodzi z:
  - 1) wpisowego i składek członków Organizacji,
  - 2) dobrowolnych wpłat członków Organizacji,
  - 3) dotacji, subwencji, darowizn, spadków,
  - 4) dochodów z majątku oraz działalności Organizacji,
  - 5) odsetek bankowych,
  - 6) środków i zasobów Gminy Trzebiatów i innych jednostek samorządu terytorialnego,
2. Wysokość wpływów wymienionych w ust. 1 pt. 1 określa Walne Zebranie Organizacji.
3. Gospodarka finansowa Organizacji prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy, sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami i uchwalony przez Walne Zebranie Organizacji. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków:
  - 1) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
  - 2) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,
  - 3) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki,
  - 4) wynajęcie lub wydzierżawienie nieruchomości Stowarzyszenia na okres dłuższy niż 3 lata,
  - 5) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 50.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość,
  - 6) przyjęcie lub odrzucenie spadku.

## § 44

Organizacja nie może:

- 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- 2) przekazywać majątku na rzecz swoich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywać majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) zakupywać towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## ROZDZIAŁ VII

### Sposób reprezentacji Organizacji

#### § 45

1. Do reprezentowania Organizacji w sprawach nie rodzących skutków finansowych i nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu ma prawo każdy członek Zarządu lub osoba posiadająca pisemne upoważnienie Zarządu.
2. Dla ważności oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Organizacji wymagane jest zgodne pisemne współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa oraz akceptacja Skarbnika.
3. Upoważnienia pisemne do reprezentowania Organizacji, o których mowa w ust. 1, dla swojej ważności wymagają podpisów dwóch członków Zarządu.

## ROZDZIAŁ VIII

### Zmiana Statutu, rozwiązanie Organizacji

#### § 46

Zmiana Statutu może być uchwalona przez Walne Zebranie Organizacji większością co najmniej 2/3 liczby głosów w obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

#### § 47

Rozwiązanie Organizacji następuje w razie podjęcia odpowiedniej uchwały przez Walne Zebranie Organizacji większością co najmniej 2/3 liczby głosów w obecności przynajmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

#### § 48

W uchwale o rozwiązaniu Organizacji Walne Zebranie Organizacji określa sposób przeznaczenia posiadanego majątku.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 49**

Z chwilą zarejestrowania Organizacji wszyscy jej założyciele stają się jej członkami zwyczajnymi.

#### **§ 50**

Niniejszy statut został uchwalony na Zebraniu Założycielskim Trzebiatowskiej Organizacji Turystycznej „Ujście Regi” w Mrzeżynie w dniu 30 stycznia 2012 r.