

OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW

Na podstawie art. 11 - 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)

BURMISTRZ TRZEBIATOWA
ogłasza otwarty konkurs na stanowisko urzędnicze

Podinspektor ds. sportu - ½ etatu

I. Wymagania niezbędne od kandydatów:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) brak skazania za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe umyślne,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) znajomość przepisów prawa niezbędnych do właściwego wykonywania obowiązków z zakresu: kultury fizycznej, sportu, samorządu gminnego oraz innych przepisów regulujących funkcjonowanie samorządu terytorialnego.

II. Wymagania pożądane:

- a) wykształcenie w zakresie: wychowanie fizyczne, menedżer sportu, uprawnienia trenerskie,
- b) preferowane doświadczenie w pracy w specjalności: nauczyciel wychowania fizycznego lub trener,
- c) umiejętność organizacji i przeprowadzenia imprez sportowych i rekreacyjnych,
- d) odpowiedzialność, zaangażowanie, samodzielność, kreatywność, komunikatywność, dyspozycyjność,
- e) umiejętność pracy samodzielnej, jak i współpracy w zespole,
- f) zdolności organizatorsko – menedżerskie,
- g) dobra znajomość obsługi komputera,
- h) znajomość języka angielskiego lub języka niemieckiego,
- i) prawo jazdy kategorii B.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku Podinspektora ds. sportu:

- 1) organizacja i realizacja współzawodnictwa sportowego na terenie Gminy Trzebiatów,
- 2) organizacja zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych,
- 3) współpraca i wspieranie działalności klubów sportowych, uczniowskich i szkół w zakresie działalności wychowawczej, sportowej i rekreacji ruchowej,
- 4) tworzenie strategii rozwoju gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu, jej uaktualnianie i dopasowywanie do potrzeb gminy,
- 5) opracowywanie projektów uchwał dotyczących budżetu w dziedzinie sportu, jak i uchwał dotyczących rozwoju kultury fizycznej i sportu,
- 6) opracowywanie planów imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez Urząd Miejski w Trzebiatowie,
- 7) wykonywanie zadań wynikających z Regulaminu Organizacyjnego, zarządzeń i poleceń Burmistrza.

IV. Warunki pracy na stanowisku Podinspektora ds. sportu:

Praca w pomieszczeniach biurowych, ma charakter indywidualny, wymaga umiejętnego współdziałania z innymi. Stanowisko pracy związane z pracą przy komputerze i przemieszczaniem się w terenie. Przewidywany zakres obowiązków wymaga przemieszczania się samochodem po terenie Gminy i wykonywanie zadań na jej terenie.

V. W miesiącu maju 2012 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Trzebiatowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

VI. Oferty osób ubiegających się o wymienione stanowisko urzędnicze powinny zawierać:

1. życiorys (curriculum vitae),
2. list motywacyjny,
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. kopie dokumentów potwierdzające doświadczenie zawodowe kandydata (kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, w przypadku pozostawania w stosunku pracy),
5. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (w przypadku osób zamierzających skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych),
6. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie innych umiejętności i kwalifikacji,
7. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo umyślne i przestępstwo skarbowe umyślne,
9. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
10. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na w.w. stanowisku,
11. pisemna zgoda na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. nr 182, poz. 1228).

VII. Warunkiem zatrudnienia jest dostarczenie do dnia zawarcia umowy o pracę zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (na druku zapytania o udzielenie informacji o osobie) ważnego 30 dni od daty wystawienia.

Dokumenty należy składać osobiście lub przesłać w terminie do 3 lipca 2012 r. do godz. 15⁰⁰ pod adres:

**URZĄD MIEJSKI W TRZEBIATOWIE
SEKRETARIAT
ul. RYNEK 1**

72-320 Trzebiatów

z dopiskiem na kopercie „Oferta zatrudnienia na stanowisko Podinspektora ds. sportu w Urzędzie Miejskim w Trzebiatowie”

Inne informacje:

Postępowanie konkursowe będzie II etapowe, obejmujące:

I etap – Kwalifikacja formalna

Złożone oferty będą badane pod względem kompletności i spełnienia wymagań niezbędnych dla kandydata na wskazane przez niego stanowisko urzędnicze.

Osoby, które spełniły wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną poinformowane o zakwalifikowaniu się do dalszego postępowania.

II etap – Kwalifikacja merytoryczna, obejmująca następujące procedury:

- 1) test jednokrotnego wyboru z wiedzy ogólnej, prawa samorządowego, przepisów gminnych, sportu, kultury fizycznej,
- 2) rozmowa kwalifikacyjna.

Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych w oparciu o jej wyniki Komisja Konkursowa przedstawi Burmistrzowi wykaz imienny kandydatów na wskazane stanowisko urzędnicze wraz z uzasadnieniem dokonanego wyboru. Z prowadzonego postępowania konkursowego zostanie sporządzony protokół.

Wszystkie osoby biorące udział w procedurze kwalifikacyjnej otrzymają pisemną informację o jej wynikach. Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona niezwłocznie po zakończeniu procedury naboru w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego pod adresem <http://www.bip.trzebiatow.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

Umowa o pracę z kandydatem wybranym na stanowisko Podinspektora ds. sportu zostanie zawarta od dnia 01.10.2012 r.