

BURMISTRZ TRZEBIATOWA

*na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie
(j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami)*

**ogłasza w dniu 18 czerwca 2013 r.
otwarty konkurs ofert na:**

**Realizację zadania publicznego w zakresie
upowszechniania kultury fizycznej i sportu.**

Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Trzebiatów, wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

- 1. Nazwa zadania: Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w zakresie Tenisa Stołowego w Gminie Trzebiatów.**
- 2. Rodzaj zadania: Szkolenie, udział w rozgrywkach Tenisa Stołowego, organizacja zawodów i turniejów w Tenisie Stołowym, w tym także zajęć ogólnodostępnych dla dzieci i młodzieży, zwłaszcza w okresie ferii zimowych i letnich.**
- 3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 20. 000 zł.**
(słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
- 4. Zasady przyznawania dotacji:**
 - a) Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami).
 - b) Dotacji nie można wykorzystać na prowadzenie działalności gospodarczej i politycznej.
 - c) Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o które występuje oferent.
 - d) Środki publiczne przeznaczone na realizację zadania w całości otrzymuje zwycięzca otwartego konkursu ofert.
 - e) Przyznane środki finansowe zostaną przekazane w transzach
 - f) Sprawozdania (rozliczenie) z wykonania zadania publicznego należy sporządzić w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania publicznego
 - g) Realizacja zadań nastąpi w formie wsparcia wraz z dofinansowaniem, które nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania.**
 - h) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, dofinansowania zadania ureguluje umowa zawarta pomiędzy Burmistrzem Trzebiatowa a wybranym oferentem.

5. Termin i warunki realizacji zadania:

- a) Zadanie powinno być zrealizowane w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 r.**
- b) Zadanie należy realizować w taki sposób, by w imprezach, zajęciach czy wydarzeniach uczestniczyła jak największa liczba mieszkańców gminy.
- c) Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.

6. Termin i warunki składania ofert:

a) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie w terminie nieprzekraczalnym **do godziny 15⁰⁰ dnia 10 lipca 2013 roku** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r.Nr 6, poz. 25) do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie (pok. nr 17), 72-320 Trzebiatów, ul Rynek 1.

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie.

Oferta, która wpłynie po ww. terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

a) Formularz oferty dodatkowo dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie: <http://bip.umtrzebiatow>.

b) Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem **„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego polegającego na Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w zakresie Tenisa Stołowego w Gminie Trzebiatów”.**

Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.

c) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie tego samego zadania.

d) **Oferty złożone na drukach innych niż określone w pkt 1, niekompletne lub złożone po terminie pozostaną bez rozpoznania.**

Pouczenie:

- a) Oferta i inne wymagane dokumenty załączone do oferty muszą podpisywać osoby uprawnione do reprezentacji danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
- b) W przypadku wystawienia przez ww. osoby upoważnień do podpisywania dokumentów lub określonych rodzajów dokumentów, upoważnienia muszą być dołączone do oferty.
- c) Jeśli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis musi być złożony czytelnie - pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

Złożenie oferty bez wszystkich wymaganych, prawidłowo wypełnionych i podpisanych załączników, spowoduje odrzućcenie oferty z przyczyn formalnych.

7. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- a) Merytoryczna wartość oferty, w tym zgodność z polityką gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu.
- b) Możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę (kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie realizatorów, osiągnięcia, udział we współzawodnictwie).
- c) Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (liczba drużyn i zawodników zgłoszonych w rozgrywkach poszczególnych szczebli, liczba osób objętych szkoleniem i zajęciami).
- d) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania oraz zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy, w tym wielkość środków własnych (wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków).
- e) Dotychczasowa współpraca – wiarygodność, rzetelność i terminowość rozliczeń.
- f) Dysponowanie bazą sportową do realizacji zadania.
- g) Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Trzebiatowa w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- h) Decyzja Burmistrza Trzebiatowa jest ostateczna.
- i) Burmistrz Trzebiatowa zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.
- j) Skład komisji oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz w drodze zarządzenia,
- k) Wyniki konkursu oraz wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie miejskiego portalu internetowego www.trzebiatow.pl oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie.

Informacja o zadaniach publicznych tego samego rodzaju zrealizowanych przez organ administracji publicznej w latach 2011 – 2012.

2011 rok 55 000 zł Nazwa realizatora zadania: TKKF „Fala” Trzebiatów

2012 rok 40. 000 zł. Nazwa realizatora zadania: TKKF „Fala” Trzebiatów

Wszelkie informacje dotyczące konkursu dostępne są w biurze Podinspektora ds. Sportu Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, pokój nr 2, telefon 91 38 72 437 w. 132 lub 602597433.

Oferty należy składać lub przesłać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 lipca 2013 r., do godz. 15.00, na adres: Sekretariat Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów

Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia 10 lipca 2013 roku.

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z:

- 1) Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (*j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami*)
- 2) Uchwałą nr XXX/240/12 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy na 2013 rok Gminy Trzebiatów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.