

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

| | |
|--|--|
| Zamawiający: Urząd Miejski w Trzebiatowie, ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów | |
| Opis przedmiotu zamówienia | <p>Wykonanie usługi polegającej na prowadzeniu audytu wewnętrznego w Urzędzie Miejskim w Trzebiatowie, a także w jednostkach organizacyjnych Gminy Trzebiatów. Audyt wewnętrzny, jako działalność niezależna i obiektywna, której celem jest wspieranie Burmistrza Trzebiatowa w realizacji celów i zadań Gminy przez systematyczną ocenę kontroli zarządczej oraz czynności doradcze, powinien być prowadzony przez usługodawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz przepisami wydanymi na jej podstawie.</p> <p>Usługa obejmuje w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none">1) przeprowadzenie identyfikacji obszarów ryzyka;2) przeprowadzenie analizy ryzyka;3) aktualizacja planu audytu wewnętrznego na rok 20174) opracowanie programu poszczególnych zadań audytowych;5) przeprowadzenie zaplanowanych audytów wewnętrznych (w tym obowiązkowo audytu bezpieczeństwa informacji) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;6) przeprowadzenie zadań sprawdzających realizację zaleceń wynikających z audytów (2) przeprowadzonych w 2016 r.7) sporządzenie sprawozdań z przeprowadzonego audytu oraz wydanie obiektywnej oceny;8) prowadzenie akt stałych i bieżących audytu;9) czynności doradcze, w tym składanie wniosków mających na celu usprawnienie funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie, a także jednostek organizacyjnych gminy;10) opracowanie planu audytu wewnętrznego na rok 2018;11) sporządzenie sprawozdania z realizacji planu audytu za 2017 r. |
| Termin wykonania zamówienia | Od 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2017 r. |
| Warunki jakie musi spełniać oferent | <ol style="list-style-type: none">1. Usługodawcą może być osoba fizyczna lub podmiot, o którym mowa w art. 279 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.2. Wymagania dodatkowe dla osób fizycznych lub podmiotów składających ofertę:<ol style="list-style-type: none">a) znajomość zasad prowadzenia audytu w jednostkach sektora finansów publicznych,b) znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo zamówień publicznych,c) znajomość rachunkowości budżetowej,d) znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej.3. Wymienione wyżej warunki spełniać muszą osoby fizyczne ubiegające się bezpośrednio o zlecenie usługi, a w przypadku podmiotów warunki te spełniać musi co najmniej jedna z osób zatrudnionych w danym podmiocie na podstawie umowy o pracę. |
| Wymagane dokumenty /oświadczenia/ | <ol style="list-style-type: none">1. W przypadku podmiotów, o których mowa w art. 279 ust. 1 pkt 3 ustawy, dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. c-e, powinny dotyczyć osób wyznaczonych do prowadzenia audytu w ramach oferty.2. Oferta na prowadzenie audytu wewnętrznego powinna zawierać:<ol style="list-style-type: none">a) miesięczną kwotę netto i brutto (łącznie z podatkiem VAT lub składkami obciążającymi zamawiającego) za prowadzenie audytu;b) w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 279 ust. 1 pkt 3 ustawy wskazanie osoby/osób wyznaczonej do prowadzenia audytu w ramach oferty;c) oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 286 ust. 1 pkt 1-3 ustawy;d) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wyższego wykształcenia (art. 286 ust. 1 pkt 4 ustawy) oraz posiadanie kwalifikacji do przeprowadzania audytu wewnętrznego (art. 286 ust. 1 pkt 5 ustawy); |

| | |
|---|---|
| | <p>e) inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań dodatkowych, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV osób fizycznych - kopie dokumentów potwierdzających znajomość zasad prowadzenia audytu w jednostkach sektora finansów publicznych, rachunkowości budżetowej, zasad funkcjonowania administracji publicznej oraz znajomość ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo zamówień publicznych np. oświadczenia, referencje, rekomendacje itp.; <p>f) zgodę osób fizycznych, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych na przetwarzanie danych osobowych.</p> |
| Kryteria oceny oferty: | Kryterium decydującym o wyborze oferty jest cena (100%) – przy założeniu, że wykonawca złoży ofertę spełniającą wszystkie warunki formalne i niezbędne wymagania określone przez zamawiającego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych. |
| Osoba prowadząca zamówienie – kontakt /adres, tel., e-mail/ | Andrzej Kuliberda – Sekretarz Trzebiatowa ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów tel. 91 38 72 984, e-mail sekretarz@trzebiatow.pl |
| Termin, miejsce i forma składania oferty | <p>Termin składania ofert: do dnia 14 grudnia 2016 r. do godz. 14.00</p> <p>Miejsce składania ofert: Urząd Miejski w Trzebiatowie ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów, pokój nr 17 (sekretariat)</p> <p>Forma: ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „audyt wewnętrzny” w sekretariacie urzędu lub przesłać pocztą na w/w adres.</p> |
| Termin związania ofertą: | 30 dni |

**BURMISTRZ
TRZEBIATOWA**

Józef Domański