

Burmistrza Trzebiatowa z dnia 16 kwietnia 2014 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

Zamawiający: Gmina Trzebiatów (NIP: 857-19-22-079) z siedzibą w: Urząd Miejski w Trzebiatowie przy ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów		
I	Opis przedmiotu zamówienia	<ol style="list-style-type: none">1. Nazwa przedmiotu zamówienia: „Dostawa wraz z instalacją i konfiguracją serwera oraz oprogramowania do backupu wraz z infrastrukturą towarzyszącą, w budynku Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie”2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego.3. Ponadto, przedmiot zamówienia będzie realizowany na warunkach określonych we zwróconej umowie – załącznik nr 3.4. Ogłoszenie o zamówieniu publicznym wraz ze wszystkimi załącznikami zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: http://bip.trzebiatow.pl/BIP.aspx?Sel=4431979 oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego na I p.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
II	Termin wykonania zamówienia	22 grudnia 2017 r.
III	Warunki jakie musi spełniać oferent	<ol style="list-style-type: none">1. Wykonawca jest zobowiązany być w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na wykonanie niniejszego zamówienia, a także posiadać odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową.2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać się należytych wykonaniem, w ciągu ostatnich trzech lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw wraz z instalacją i konfiguracją serwera, których wartość wyniosła nie mniej niż 50 000,00 zł brutto każda.3. Wykonawca zobowiązany jest dysponować osobą do konfiguracji sprzętu i oprogramowania - certyfikowanego wdrożeniowca posiadającego certyfikaty z zaproponowanych rozwiązań: serwer, serwerowy system operacyjny (Microsoftu), system backupu oraz oprogramowanie do wirtualizacji Vmware (Zamawiający

		<p>posiada wymienione oprogramowanie - Vmware Essentials Plus), a także posiadać poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli zastrzeżone</p> <p>4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy certyfikatu ISO 27001.</p>
IV	Wymagane dokumenty /oświadczenia/	<p>1. Formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. – Cena może być tylko jedna. <p>2. Ponadto, Wykonawca załączy do oferty:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, <u>oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie</u> (oryginał, lub kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez przedstawiciela Wykonawcy), przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór dokumentu stanowi załącznik nr 2a), – wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia (wzór dokumentu stanowi załącznik nr 2b), – certyfikaty z zaproponowanych rozwiązań: serwer, serwerowy system operacyjny (Microsoftu), system backupu oraz oprogramowanie do wirtualizacji Vmware, a także poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli zastrzeżone - dotyczące osoby wskazanej w ofercie do konfiguracji sprzętu i oprogramowania.

		<p>– certyfiakat ISO 27001.</p> <p>3. W przypadku wyznaczenia pełnomocnika do złożenia oferty i(lub) podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego – należy załączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa.</p>
V	Kryteria oceny oferty:	Jedynym kryterium oceny ofert jest CENA .
VI	Osoba prowadząca zamówienie – kontakt /adres, tel., e-mail/	<p>Kontakt z osobą prowadzącą zamówienie: Aleksandra Sulimka Urząd Miejski w Trzebiatowie, 72-320 Trzebiatów, ul. Rynek 1, pok. 24 e-mail: zamowienia@trzebiatow.pl</p> <p>Kontakt w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Agnieszka Słodkowska Urząd Miejski w Trzebiatowie, 72-320 Trzebiatów, ul. Rynek 1, pok. 28 e-mail: informatyk@trzebiatow.pl</p>
VII	Termin, miejsce i forma składania oferty	<p>1. Termin składania ofert: <u>16 listopada 2017 r. do godz. 13.00.</u></p> <p>2. Forma składania ofert: Ofertę sporządzić należy w języku polskim na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Zaleca się, aby na kopercie umieścić napis:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>Oferta na:</p> <p>„Dostawa wraz z instalacją i konfiguracją serwera oraz oprogramowania do backupu wraz z infrastrukturą towarzyszącą, w budynku Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie”</p> <p>Nie otwierać przed: <u>16 listopada 2017 r., godz. 13.00</u></p> </div> <p>Ofertę złożyć można osobiście, pocztą lub kurierem u zamawiającego pok. 17 – sekretariat (I p.).</p>
VIII	Termin związania ofertą:	30 dni

Trzebiatów, 08.11.2017 r.