

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

Zamawiający: Gmina Trzebiatów; REGON: 811684611, NIP: 857-19-22-079 z siedzibą w: Urząd Miejski w Trzebiatowie, przy ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów	
Opis przedmiotu zamówienia	<ol style="list-style-type: none">Nazwa przedmiotu zamówienia: „Sporządzenie dokumentacji projektowej rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 2 w Trzebiatowie przy ul. Długiej 11 o oddziały przedszkolne i pomieszczenia klasowe”.Przedmiot zamówienia obejmuje sporządzenie dokumentacji projektowej jw. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi projekt koncepcji rozbudowy SP2 - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia. W uzgodnieniu z Zamawiającym, dopuszcza się wprowadzenie zmian w projekcie koncepcyjnym. Ponadto, przedmiot zamówienia będzie realizowany na warunkach określonych we zwróceniu umowy – załącznik nr 3.Ogłoszenie o zamówieniu publicznym wraz ze wszystkimi załącznikami zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: http://bip.trzebiatow.pl/BIP.aspx?Sel=4431979 oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego na I p.Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
Termin wykonania zamówienia	28 maja 2018 r.
Warunki jakie musi spełniać oferent	<ol style="list-style-type: none">Wykonawca jest zobowiązany posiadać odpowiednie kompetencje, być w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na wykonanie niniejszego zamówienia oraz posiadać odpowiednią zdolność techniczną i zawodową.Wykonawca jest zobowiązany dysponować osobą zdolną do wykonania przedmiotu zamówienia tj, posiadać uprawnienia projektowe branży architektonicznej do wykonywania prac projektowych w zakresie przedmiotu zamówienia.Wykonawca zobowiązany jest posiadać niezbędną wiedzę oraz doświadczenie. W tym celu Wykonawca wykaże, że wykonał należycie usługi podobne do objętej przedmiotem zamówienia, tj. wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwie usługi, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej,

	<p>która obejmowała swoim zakresem wykonanie projektu budowlanego (architektoniczno-budowlanego) budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku o funkcji mieszkaniowej, usługowej lub użyteczności publicznej – o powierzchni użytkowej objętej budową, przebudową lub rozbudową, nie mniejszej niż 100 m² – każda z usług, zakończone uzyskaniem decyzji pozwolenie na budowę lub decyzji zezwolenie na realizację inwestycji.</p> <p>Za pojedynczą usługę zamawiający uzna usługę realizowaną na rzecz jednego inwestora w ramach jednej umowy.</p> <p>UWAGA!</p> <p>W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.</p>
<p>Wymagane dokumenty /oświadczenia/</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia. Dokument ten należy złożyć w oryginale; 2. Kalkulacja cenowa - Wykonawca wyceni przedmiot zamówienia w sposób przewidziany we wzorze formularza ofertowego – załącznik nr 2, przy czym: <ol style="list-style-type: none"> 1) Wykonawca wyceni wszystkie pozycje wymienione w tabeli formularza ofertowego. Po zsumowaniu cen za poszczególne pozycje kosztorysu ofertowego Wykonawca określa cenę za całe Zamówienie. 2) <u>Cena podana w ofercie Cena może być tylko jedna oraz powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.</u> 3) Ceny określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. 4) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. 5) Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego sprawdzenia dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia oraz przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia; 3. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, <u>oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie</u>, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub

	<p>ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór - załącznik nr 2a).</p> <p>Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.</p> <p>4. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> osób posiadających uprawnienia projektowe architektoniczne do wykonywania prac projektowych przy tego typu obiekcie. <p>- Wykonawca wskazuje osobę skierowaną do realizacji zamówienia w formularzu ofertowym - załącznik nr 2 i/lub w załączniku nr 2b;</p> <p>Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.</p> <p>5. W przypadku wyznaczenia pełnomocnika do złożenia oferty i (lub) podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego – należy załączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa.</p>
Kryteria oceny oferty:	<p>1) CENA – 60% 2) DOŚWIADCZENIE OSÓB - PROJEKTANTA – 40%</p> <p>Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:</p> $L_i = C_i + D_i$ <p><i>Gdzie:</i> <i>C_i – liczba punktów w kryterium CENA</i> <i>D_i – liczba punktów w kryterium DOŚWIADCZENIE OSÓB</i> <i>L_i – łączna liczba punktów uzyskana we wszystkich kryteriach</i></p>

Opis sposobu
przyznawania punktacji
za spełnienie danego
kryterium oceny oferty.

1) CENA - C_f

$$C_f = \frac{C_{\text{najniższa}}}{c_f} \cdot 60$$

Gdzie:

$C_{\text{najniższa}}$ – najniższa oferowana cena

c_f – cena rozpatrywanej oferty

2) DOŚWIADCZENIE OSÓB – PROJEKTANTA

Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie osoby posiadającej uprawnienia projektowe architektoniczne do wykonywania prac projektowych przy tego typu obiekcie – wyznaczonej do realizacji niniejszego zadania.

W niniejszym kryterium brane będzie doświadczenie osoby, o której mowa powyżej, w realizacji dokumentacji projektowej, która obejmowała swoim zakresem wykonanie projektu budowlanego (architektoniczno-budowlanego) budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku o funkcji mieszkaniowej, usługowej lub użyteczności publicznej – o powierzchni użytkowej objętej budową, przebudową lub rozbudową, nie mniejszej niż 100 m² – każda z usług, zakończone uzyskaniem decyzji pozwolenie na budowę lub decyzji zezwolenie na realizację inwestycji.

Punkty w kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

L.p.	Wykazane doświadczenie projektanta, tj. liczba realizacji jw.	Liczba punktów w kryterium DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA
1	1 projekt	20
2	2 projekty	30
3	3 projekty lub więcej	40

W celu uzyskania punktów w niniejszym kryterium, Wykonawca wypełnia szczegółowo załącznik nr 2b.

Osoba prowadząca zamówienie – kontakt /adres, tel., e-mail/	<p>Kontakt z osobą prowadzącą zamówienie: Aleksandra Sulimka e-mail: zamowienia@trzebiatow.pl</p> <p>Kontakt w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Marek Rabiega e-mail: inwestycje@trzebiatow.pl,</p> <p>Urząd Miejski w Trzebiatowie, 72-320 Trzebiatów, ul. Rynek 1</p>
Termin, miejsce i forma składania oferty	<p>1. Termin składania ofert: <u>08 lutego 2018 r. do godz. 12.00.</u></p> <p>2. Forma składania ofert: Ofertę sporządzić należy w języku polskim na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty, na kopercie należy umieścić napis:</p> <div data-bbox="571 972 1476 1227" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>Oferta na:</p> <p>„Sporządzenie dokumentacji projektowej rozbudowy Szkoły Podstawowej nr 2 w Trzebiatowie przy ul. Długiej 11 o oddziały przedszkolne i pomieszczenia klasowe”</p> <p>Nie otwierać przed: 08 lutego 2018 r., godz. 12.20</p> </div> <p>Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego pok. 17 – sekretariat (I p.), pocztą lub kurierem.</p>
Termin związania ofertą:	30 dni

Trzebiatów, 25.01.2018 r.

**BURMISTRZ
TRZEBIATOWA**
Józef Domański