

## **OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

na podstawie art. 11-13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych  
(Dz.U. z 2024 r. poz. 1135)

### **BURMISTRZ TRZEBIATOWA**

#### **ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze**

#### **Inspektor ds. ochrony środowiska**

w Urzędzie Miejskim w Trzebiatowie, 72-320 Trzebiatów, ul. Rynek 1

#### **I. Wymagania niezbędne od kandydatów:**

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) minimum trzyletni staż pracy,
- 3) obywatelstwo polskie,
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 5) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) nieposzlakowana opinia,
- 7) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku,
- 8) znajomość regulacji prawnych z zakresu: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy prawo ochrony środowiska, ustawy prawo geologiczne i górnicze, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o pracownikach samorządowych,
- 9) dobra znajomość obsługi komputera.

#### **II. Wymagania dodatkowe:**

- 1) doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- 2) dobra organizacja pracy, terminowość, punktualność, odpowiedzialność, dokładność, zaangażowanie, samodzielność, komunikatywność, dyspozycyjność, umiejętność korzystania z przepisów prawa,
- 3) prawo jazdy kategorii B.

#### **III. Zakres wykonywanych zadań:**

- 1) wykonywanie obowiązków wynikających z ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 2) wykonywanie obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 3) prowadzenie spraw dotyczących zwykłego korzystania ze środowiska,
- 4) podejmowanie i realizacja zadań w zakresie edukacji ekologicznej,
- 5) prowadzenie publicznie dostępnych wykazów zawierających informacje o środowisku,
- 6) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie:
  - a) gminnych zbiorników bezodpływowych (GZB),
  - b) realizacji programu ochrony powietrza (POP),
- 7) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem dotacji celowej na budowę zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 8) prowadzenie ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków oraz zbiorników bezodpływowych,
- 9) prowadzenie Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków poprzez system CEEB/ZONE,
- 10) rzetelne, bezstronne i terminowe realizowanie zadań wynikających z przepisów prawa.

#### **IV. Warunki pracy na stanowisku:**

Praca w budynku Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie przy ul. Rynek 1 w pomieszczeniu biurowym usytuowanym na parterze. Pełny wymiar czasu pracy. Praca przy monitorze ekranowym o charakterze indywidualnym. Kontakt z interesantami, wyjazdy służbowe.

V. W miesiącu lutym 2025 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Trzebiatowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł powyżej 6%.

VI. Oferta osoby ubiegającej się o wymienione stanowisko urzędnicze musi zawierać:

1. życiorys (curriculum vitae),
2. list motywacyjny,
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
5. kopie dokumentów potwierdzające doświadczenie zawodowe kandydata (kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, w przypadku pozostawania w stosunku pracy),
6. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie innych umiejętności i kwalifikacji,
7. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku,
8. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
9. oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
10. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

VII. Warunkiem zatrudnienia jest dostarczenie do dnia zawarcia umowy o pracę zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (na druku zapytania o udzielenie informacji o osobie) ważnego 30 dni od daty wystawienia.

Dokumenty należy składać osobiście lub przesłać w terminie do dnia 4 kwietnia 2025 r. do godz. 15<sup>00</sup> na adres:

URZĄD MIEJSKI W TRZEBIATOWIE - SEKRETARIAT

ul. Rynek 1

72-320 Trzebiatów

z dopiskiem na kopercie „Oferta zatrudnienia na stanowisko urzędnicze Inspektor ds. ochrony środowiska w Urzędzie Miejskim w Trzebiatowie”

W przypadku wysłania pocztą dokumenty muszą wpłynąć do urzędu do dnia 04.04.2025 r. do godz. 15.00.

### Inne informacje:

Postępowanie konkursowe będzie II etapowe, obejmujące:

#### I etap – Kwalifikacja formalna

Złożone oferty będą badane pod względem kompletności i spełnienia wymagań niezbędnych dla kandydata na wskazane przez niego stanowisko urzędnicze.

Osoby, które spełniły wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną poinformowane o zakwalifikowaniu się do dalszego postępowania.

#### II etap – Kwalifikacja merytoryczna, obejmująca następujące procedury:

- 1) rozmowa kwalifikacyjna.

Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych w oparciu o ich wyniki Komisja Konkursowa przedstawi Burmistrzowi wykaz imienny 5 najlepszych kandydatów na wskazane stanowisko urzędnicze wraz z uzasadnieniem dokonanego wyboru. Z prowadzonego postępowania konkursowego zostanie sporządzony protokół.

Wszystkie osoby biorące udział w procedurze kwalifikacyjnej otrzymają pisemną informację o jej wynikach. Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona niezwłocznie po zakończeniu procedury naboru w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego pod adresem <http://www.bip.trzebiatow.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

Burmistrz Trzebiatowa

Marzena Domaradzka