

**Zarządzenie Nr 65/2009
Burmistrza Trzebiatowa
z dnia 10 lipca 2009 roku**

w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Trzebiatowie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591¹/ Burmistrz Trzebiatowa zarządza, co następuje:

§ 1. Nadaję Statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Trzebiatowie stanowiący załącznik.

§ 2. Traci moc Statut wprowadzony Zarządzeniem Nr 52/04 Burmistrza Miasta i Gminy Trzebiatów z dnia 01 lipca 2004 r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ TRZEBIATOWA

Sławomir Ruszkowski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; 2008 r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111; z 2008 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Dz. U. 52, poz. 420

**STATUT
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBIATOWIE**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzebiatowie zwany dalej „Ośrodkiem” jest Gminną jednostką organizacyjną utworzoną na mocy Uchwały Nr XI/77/90 Rady Narodowej w Trzebiatowie z dnia 28 marca 1990 r. w sprawie powołania Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzebiatowie.

2. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

3. Ośrodek może używać skróconej nazwy „OPS w Trzebiatowie”

§ 2. 1. Ośrodek działa w oparciu o przepisy:

- 1/ ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./,
- 2/ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 115 poz. 728/,
- 3/ ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 139 poz. 992 z późn. zm./,
- 4/ ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów /Dz. U. Nr 192 poz. 1378 z późn. zm./,
- 5/ innych przepisów określających zadania z zakresu pomocy społecznej, - niniejszego Statutu.

2. Ośrodek obejmuje swą działalnością teren gminy – miasto Trzebiatów zwanym dalej „gminą”.

3. Siedzibą Ośrodka jest miasto Trzebiatów.

II. CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 3. Podstawowymi celami działalności Ośrodka są:

- 1/ umożliwianie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia,
- 2/ zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 3/ w miarę możliwości doprowadzanie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 4. 1. Cele działalności określone w § 3 niniejszego Statutu Ośrodek realizuje wykonując zadania własne o charakterze obowiązkowym, zadania własne oraz zadania zlecone gminie.

2. Ośrodek prowadzi diagnostykę jednostkową i środowiskową.

§ 5. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, dotyczących pomocy społecznej, realizowanych przez Ośrodek, należy:

- 1/ opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

- 2/ sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- 3/ udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie *przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia*;
- 8/ przyznawanie zasiłków celowych;
- 9/ opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10/praca socjalna;
- 11/organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12/prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- 13/tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 14/dożywianie dzieci;
- 15/sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 16/kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 17/pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 18/sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego.

§ 6. Do zadań własnych gminy dotyczących pomocy społecznej, realizowanych przez Ośrodek, należy:

- 1/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2/ przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3/ prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4/ podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

§ 7. Do zadań zleconych gminy z zakresu administracji rządowej, dotyczących pomocy społecznej, realizowanych przez Ośrodek, należy:

- 1/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 2/ opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w *przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia*;
- 3/ organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

- 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 5/ prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 6/ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 7/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 8/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 8. Do zadań zleconych gminy z zakresu administracji rządowej, dotyczących świadczeń rodzinnych, realizowanych przez Ośrodek, należy:

- 1/ przyznawania zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłku rodzinnego;
- 2/ przyznawanie świadczeń opiekuńczych: zasiłku pielęgnacyjnego i świadczenia pielęgnacyjnego;
- 3/ opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalno – rentowe i zdrowotne za osobę pobierającą świadczenia pielęgnacyjne;
- 4/ wypłata jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.

§ 9. Do zadań zleconych gminy z zakresu administracji rządowej, dotyczących pomocy osobom uprawnionym do alimentów, realizowanych przez Ośrodek, należy:

- 1/ prowadzenie postępowań w sprawach przyznania i wypłacenia świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- 2/ podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.

III. ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 10. 1. Pracą Ośrodka kieruje jego Kierownik.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Trzebiatowa.

3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Burmistrz Trzebiatowa.

4. Podczas nieobecności Kierownika Ośrodka pracą Ośrodka kieruje Zastępca Kierownika Ośrodka.

5. Burmistrz Trzebiatowa udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy. Powyższe upoważnienie może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

§ 11. Strukturę organizacyjną, zakres działania i zasady funkcjonowania Ośrodka określa Kierownik Ośrodka w regulaminie organizacyjnym, którego treść uzgadnia z Burmistrzem Trzebiatowa.

§ 12. 1. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych /Dz. U. nr 223, poz. 1458/ oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 115 poz. 728/.

2/. Kierownik Ośrodka wykonuje w stosunku do pracowników Ośrodka czynności z zakresu prawa pracy.

IV. FINANSOWANIE OŚRODKA

§ 13. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm./.

2. Zadania własne w zakresie pomocy społecznej i zadania własne o charakterze obowiązkowym są finansowane ze środków własnych Gminy.

3. Zadania zlecone ustawowo finansowane są ze środków przekazywanych przez Wojewodę.

4. Ośrodek posiada odrębne rachunki bankowe dla określonych zadań.

§ 14. 1. Obsługę finansową Ośrodka sprawuje jego Główny Księgowy.

2. Podstawą działalności finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy opracowywany przez Kierownika i Głównego Księgowego Ośrodka. Plan finansowy musi być zgodny z układem wykonawczym budżetu Gminy.

3. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza na tej podstawie sprawozdania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

4. Zasady zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje na zasadach partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi, prawnymi, miejskimi jednostkami organizacyjnymi oraz Urzędem Gminy.

§ 16. 1. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej corocznie sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

2. Ośrodek, wykonując zadania własne Gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Burmistrza Trzebiatowa.

§ 17. 1. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Trzebiatowa.

2. Nadzór nad realizacją zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej, realizowanych przez Ośrodek, sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski, /Urząd Wojewódzki w Szczecinie – Wydział Polityki Społecznej/.

§ 18. 1. Statut Ośrodka nadaje Burmistrz Trzebiatowa.

2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.

BURMISTRZ
Trzebiatowa

Sławomir Ruszkowski